

Město Šternberk, Horní nám. 16, Šternberk

Zpráva o činnosti finančního výboru za rok 2014

Finanční výbor v roce 2014 zpracovával a posuzoval řadu důležitých a závažných úkolů, ovlivňující finanční situaci města Šternberka a jeho hospodaření. Plnil úkoly dle plánu práce, schváleného Zastupitelstvem Města Šternberka, týkající se financování, návrhů na změny rozpočtu, čerpání rezerv, kontroloval plnění příjmů a čerpání rozpočtu, vyjadřoval se k rozpočtovému výhledu města a dále se vyjadřoval k zásadním finančním návrhům a materiálům, předkládaných finančním odborem, případně i dalšími odbory města:

Posuzoval a vydával stanoviska a dále se vyjadřoval:

- k rozboru hospodaření města Šternberka za rok 2013 včetně hospodářské činnosti města a závěrečnému účtu za rok 2013
- ke zprávě auditora o přezkoumání hospodaření za rok 2013
- k účetní závěrce města k 31.12.2013 a její doporučení ke schválení Zastupitelstvem města Šternberka
- k hospodaření příspěvkových organizací
- k rozpočtu města Šternberka na rok 2013 včetně financování investic a jejich zdrojového krytí
- k finančnímu vypořádání se státním rozpočtem za rok 2013
- k rozboru hospodaření města za 1. pololetí 2014
- k návrhům na rozpočtová opatření týkající se provozního i kapitálového rozpočtu, včetně částky na příspěvky pro neziskové organizace
- k návrhům na čerpání rezervy
- k možným zdrojům na rozpočtem nepokryté výdaje, které byly shledány v průběhu roku jako nezbytně nutné nad rámec původního rozpočtu
- k rozpočtovému výhledu města Šternberka na příštích 5 let
- k stanovení rozpočtového provizoria – návrhu rozpočtu města na rok 2015 a jeho pravidel do doby schválení rozpočtu na rok 2015
- k zásadám sestavení návrhu rozpočtu na rok 2015
- k finančnímu zdraví města, k finančním ukazatelům města
- k výnosům z odvodů VHP, loterií a VLT do rozpočtu města ve vztahu k regulaci těchto her na území města s dopadem na finanční situaci města
- k uzavření smlouvy na kontokorentní úvěr na překlenutí

Prováděl pravidelnou kontrolu rozpočtu, tj. kontrolu plnění příjmů a čerpání výdajů, stavu finančních prostředků na účtech města a nákladů a výnosů hospodářské činnosti města ve srovnání s rozpočtem nebo ročním plánem a to vždy k datu jednání výboru s cílem zajistit plynulé financování provozu a investic a soulad rozpočtu s předpokládanou skutečností.

Členové finančního výboru byli zapojeni v komisích na projednávání rozborů hospodaření příspěvkových organizací a podíleli se tak na kontrole hospodaření těchto organizací za minulý rok.

Z každého jednání finančního výboru byl zpracován zápis včetně usnesení a příloh s navrženými rozpočtovými změnami, který byl předkládán k projednání na nejbližší zasedání Rady města a Zastupitelstva Města Šternberka.

Rekapitulace programů jednání finančního výboru v roce 2014:

Zasedání finančního výboru dne 20.01.2014:

1. Kontrola plnění usnesení z posledního jednání FV.
2. Předběžné výsledky hospodaření města Šternberka k 31.12.2013.
3. Návrh rozpočtu města Šternberka na rok 2014.
4. Plán práce finančního výboru na rok 2014.
5. Schvalování účetní závěrky města.
6. Různé.

Zasedání finančního výboru dne 03.03.2014:

1. Kontrola plnění usnesení z posledního jednání FV.
2. Návrhy na zvýšení rozpočtu.
3. Žádost Tenisového klubu o prominutí splátky půjčky.
4. Závěrečný účet města Šternberka za rok 2013.
5. Účetní závěrka města Šternberka k 31.12.2013.
6. Různé.

Zasedání finančního výboru dne 14.04.2014:

1. Kontrola plnění usnesení z posledního jednání FV.
2. Výsledky hospodaření města Šternberka k 31.3.2014.
3. Žádost obce Šternberka o příspěvek na cyklostezku Olomouc – Šternberk.
4. Návrhy na rozpočtová opatření.
5. Různé.

Zasedání finančního výboru dne 19.05.2014:

1. Kontrola plnění usnesení z posledního jednání FV.
2. Výsledky hospodaření města Šternberka k 30. 4 .2014.
3. Návrhy na rozpočtová opatření.
4. Žádost Římskokatolické farnosti Šternberk o příspěvek z rozpočtu města.
5. Rozpočtový výhled města 2015 – 2019.
6. Různé.

Zasedání finančního výboru dne 18.08.2014:

1. Kontrola plnění usnesení z posledního jednání FV.
2. Hospodaření měst Šternberka za 1. pololetí 2014.
3. Kontrola plnění příjmů a čerpání výdajů rozpočtu k 31.07.2014.
4. Návrhy na rozpočtová opatření.
5. Návrh rozpočtu města Šternberka na rok 2015.

6. Návrh na přijetí kontokorentního úvěru.
7. Různé.

Plánované zasedání finančního výboru dne 15.09.2014:

1. Kontrola plnění usnesení z posledního jednání FV.
2. Výsledky hospodaření města Šternberka k 30.08.2014.
3. Návrhy na rozpočtová opatření do konce roku 2014.
4. Zhodnocení celoroční činnosti FV.
5. Různé.

V roce 2014 finanční výbor pracoval v souladu se zadáním a pověřením Zastupitelstva města Šternberka. Všichni členové výboru se aktivně podíleli na všestranné analýze projednávaných věcí a přinášeli konstruktivní připomínky. Umožnili tak finančnímu výboru dosahovat shody v názorech a přijímat jasná usnesení. Účast členů výboru na jednáních byla vždy nadpoloviční tak, že výbor byl vždy schopen schválit usnesení.

Ve Šternberku dne 01.09. 2014
Zpracovala: Ing. Miluše Hudcová, asistent výboru

Karel Šrámek
předseda finančního výboru



2014

Finanční výbor

termín zasedání výboru (komise)	členství od/do *	20.01.	03.03.	14.04.	19.05.	18.08.	15.09.		
zápis předložen na zasedání ZM		19.02.	02.04.	25.06.	25.06.	24.09.	24.09.		
Karel Šrámek - předseda		/	/	/	/	/			
Ing. Petr Zajíc		/	/	/	/	/			
Jan Mazal		Oml.	oml.	/	/	Oml.			
Ing. Petr Nastoupil		/	/	/	Oml.	/			
Radomír Lorenc		/	/	oml.	Oml.	/			
Ing. Radek Pallós		/	/	/	/	/			
Mgr. Vlasta Šafránková		Oml.	/	/	Oml.	/			

* uveďte se pouze v případě ukočení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

Vysvětlivky:

/ přítomen
- nepřítomen
oml omluven

Zpráva o činnosti kontrolního výboru za rok 2014

Výbor se scházel v zasedací místnosti Městského úřadu Šternberk.

Počet zasedání: 4
v termínech: 22.01.; 19.03.; 21.05.; 10.09.

Zápisy z jednání výboru byly předkládány na vědomí Radě města Šternberka a Zastupitelstvu města Šternberka.

Projednávané záležitosti:

- Plán práce v roce 2014
- Projednávání předchozích zápisů z jednání výboru
- Příprava plánovaných kontrol
- Projednání zápisů z provedených kontrol
- Postup práce u rozpracovaných úkolů

Kontrolní výbor provedl v roce 2014 celkem kontrol, konkrétně se jednalo se o tyto kontroly:

- **Kontrola zadání veřejných zakázek: výstavba Mateřské školy Světlov a vybavení mateřské školy nábytkem**, u kterých byla překročena cena díla na základě uzavřených dodatků smluv.
Předmětem kontroly byly příslušné dokumenty, které byly podkladem pro uzavření dodatku smlouvy o dílo o navýšení ceny u obou uvedených akcí. Po provedené kontrole všech dokumentů byl požádán vedoucí oddělení investic a místních komunikací Ing. Pavel Sehnal o komentář k navýšení cen.
Kontrolou nebyly zjištěny žádné nedostatky.
- **Podání občanů, stížností a petic v roce 2013**
kontrola byla provedena v rozsahu plnění lhůt pro vyřízení, tj. do 30 dnů od obdržení podání a také systému vedení evidence a registrace podnětů. V roce 2013 bylo podáno celkem 13 stížností, z toho 3 stížnosti nebyly uznány jako stížnosti. Kontrolou bylo zjištěno, že v 9 případech byla stížnost vyřízena do 1 měsíce od podání, 1 stížnost byla vyřízena za 3 měsíce, protože byla postoupena firmě, o kterou se ve stížnosti jednalo a firma ji vyřídila až po urgenci MěÚ více jak za dva měsíce.

Stěžovatel byl však ze strany MěÚ o pokračování šetření vyrozuměn. Kontrola nezjistila žádné nedostatky v evidenci a vyřizování stížností.

V roce 2013 bylo podáno celkem 5 petic, z toho 1 petice byla uznána jako neodůvodněná, protože se nejednalo o majetek města. Ve všech případech byly petice v řádném termínu do 1 měsíce vyřízeny. Kontrola nezjistila žádné nedostatky v evidenci a vyřizování stížností.

- **Plnění usnesení rady města a zastupitelstva města za rok 2013**
bylo zkontrolováno celkem 24 usnesení ze zasedání rady města od čísla 59 až po číslo 82 a 6 usnesení zastupitelstva města za rok 2013.
Kontrolou bylo zjištěno, že zprávy z jednání jsou řádně vedeny a úkoly vyplývající z jednotlivých usnesení jsou plněny ve stanovených termínech.
- **Příspěvky poskytnuté z rozpočtu Města Šternberka v roce 2013**
byly zkontrolovány 4 organizace, kterým poskytlo Město Šternberk příspěvky na činnost, 2 v oblasti sociální, 1 v oblasti životního prostředí a 1 v oblasti školství a kultury.
Konkrétně se jednalo v oblasti životního prostředí o kontrolu čerpání a vyúčtování příspěvku v souladu se smlouvou o poskytnutí příspěvku pro Občanské sdružení ECCE HOMO na zhotovení informační tabule na stezce Prabába, v oblasti sociální o kontrolu čerpání a vyúčtování příspěvků v souladu se smlouvami o poskytnutí příspěvků pro Společnost Podané ruce, o. p. s. a pro Svaz postižených civilizačními chorobami v ČR na činnost svazu, v oblasti školství a kultury o kontrolu čerpání a vyúčtování příspěvku v souladu se smlouvou o poskytnutí příspěvku pro Základní uměleckou školu, příspěvkovou organizaci na zajištění účasti Harmonie Šternberk na světové soutěži dechových orchestrů v Kerkrade.
Kontrolou bylo zjištěno, že čerpání příspěvků u všech kontrolovaných subjektů bylo provedeno v souladu se smlouvami.
- **Veřejné zakázky malého rozsahu dle příslušné vnitřní směrnice Města Šternberka**
Kontrola byla zaměřena na postup při výběru nejvýhodnější nabídky pro realizaci akce v souladu s podmínkami směrnice, týkající se veřejných zakázek, jednalo se o tyto akce:
 - provedení repase 4 kusů kovových kontejnerů 1100l s nákupem dalších 6 kontejnerů 1100l, předpokládaná cena do 50 tis. Kč,
 - dodávka 10 kusů sklolaminátových nádob na sběr separovaného kovového odpadu, předpokládaná cena 100 tis. Kč,

- geometrické zaměření změny obvodu hranic vodního toku Grygava v k. ú. Lhota u Šternberka pro účely zápisu změny do katastru nemovitostí, předpokládaná cena 50 tis. Kč,
 - dodávka docházkového systému pro Město Šternberk, předpokládaná cena 100 tis. Kč,
 - provedení dopravního značení s instalací pruhů v křižovatce ul. Olomoucká ve Šternberku, předpokládaná cena 50 tis. Kč,
 - vypracování projektové dokumentace akce „Stavební úpravy komunikace ulice Smetanova, předpokládaná cena 50 tis. Kč.
- Kontrolou bylo zjištěno, že příslušní pracovníci postupovali v souladu s platnou směrnici S 74-01 Veřejné zakázky města Šternberka.

Zastupitelstvo města Šternberka nepožádalo o uskutečnění mimořádné kontroly mimo plán, který si kontrolní výbor stanovil na počátku roku 2014.


Jaroslav Nerušil
předseda kontrolního výboru

2014

Kontrolní výbor

termín zasedání výboru	členství od/do *	22.01.	19.03.	21.05.	10.09.
zápis předložen na zasedání (RM) a ZM		(19.02.) 19.02	(09.06.) 25.06.	(09.06.) 25.06.	(06.10.)
Předseda - Jaroslav Nerušil		/	/	/	/
Zdeněk Heinrich		/	/	/	/
Miroslav Vyvozil		oml.	oml.	/	/
Marián Marghold		/	/	/	/
Stanislav Mišo		/	oml.	/	oml.
Radomil Škurka		/	/	/	oml.
Bc. Miroslav Tichý		oml.	oml.	oml.	oml.

* uveďte se pouze v případě ukočení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

Vysvětlivky:

/ - přítomen

oml. - omluven


Jaroslav Nerušil
předseda kontrolního výboru

2014

OSADNÍ VÝBOR DALOV

termín zasedání OV Dalov	členství od/do *	07.02.	12.05.	13.08.
Předseda: Miloš Odstrčil		/	/	/
Dagmar Zapletalová		/	/	/
Lucie Smolka - Fruhwirtová		/	/	/

* uveďte se pouze v případě ukočení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

Vysvětlivky:
/ - přítomen

V roce 2014 celkem 3 zasedání.

Členové osadního výboru na jednáních diskutovali témata, týkající se zájmu místní části a jejich výstupem byly připomínky a úkoly, které předseda osadního výboru průběžně předkládal vedoucímu odboru vnitřních věcí k jejich dalšímu projednání s příslušnými zaměstnanci jednotlivých odborů MěÚ Šternberk. Dále hodnotili kulturní a sportovní akce, které pořádali pro veřejnost ve spolupráci s Městem Šternberk.

Osadní výbor také úzce spolupracoval s o. s. Dalov pro život, které pořádalo pro děti a obyvatele místní části kulturní a sportovní aktivity.

Konkrétně osadní výbor projednával tyto záležitosti v průběhu roku:

- dokončení oprav chodníků,
- údržbu zeleně v obci po revitalizaci,
- postřik chodníků proti zarůstání plevelem alespoň na částech, které nesousedí přímo s domy občanů,
- posílení odpoledních autobusových spojů do Dalova,
- řešení vodoinstalace v kulturním domě, demolice bývalé kuželny,
- organizaci a následné vyhodnocení akcí pořádaných pro děti a seniory,
- zvýšení oplocení vodní nádrže ve středu obce,
- zajištění pravidelného postřiku opravených chodníků.

Miloš Odstrčil
Předseda OV Dalov

2014

OSADNÍ VÝBOR DOLNÍ ŽLEB

termín zasedání OV Dolní Žleb	členství od/do *	8. 3.	10. 5.	13. 9.
Předseda: Libor Pikal		/	/	/
Petr Kohoutek		/	/	/
Jitka Vrobelová		/	/	/

* uveďte se pouze v případě ukočení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

Vysvětlivky:
/ - přítomen

V roce 2014 celkem 3 zasedání.

Členové osadního výboru na jednáních diskutovali témata, týkající se zájmu místní části a jejich výstupem byly připomínky a úkoly, které předseda osadního výboru předával vedoucímu odboru vnitřních věcí k jejich dalšímu projednání s příslušnými zaměstnanci jednotlivých odborů MěÚ Šternberk. Dále projednávali termíny a programy pořádání kulturních akcí pro veřejnost, které osadní výbor v průběhu roku organizoval. Hodnotili kulturní a sportovní akce, které pořádali pro veřejnost ve spolupráci s Městem Šternberk.

Konkrétně osadní výbor projednával tyto záležitosti v průběhu roku:

- zřízení veřejného osvětlení od železobetonového mostu po bytové domy č. 20 a 22,
- likvidace informační tabule od Muflona,
- na žádost odboru správy majetku města vyjádření k prodloužení nájemní smlouvy pro p. Cimbalu,
- kontrolu kanalizace z chatové oblasti.

Libor Pikal
Předseda OV Dolní Žleb



2014

OSADNÍ VÝBOR KRAKOŘICE

termín zasedání OV Krakorice	členství od/do *	07.02.	24.04.	24.07.
Předseda: František Šárník		/	/	/
Pavel Vidlář		/	/	/
Marcela Uhlířová		/	/	/

* uvede se pouze v případě ukočení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

Vysvětlivky:
/ - přítomen

V roce 2014 celkem 3 zasedání.

Členové osadního výboru na jednáních diskutovali témata, týkající se zájmu místní části a jejich výstupem byly připomínky a úkoly, které předseda osadního výboru průběžně předkládal vedoucímu odboru vnitřních věcí k jejich dalšímu projednání s příslušnými zaměstnanci jednotlivých odborů MěÚ Šternberk.

Členové osadního výboru dále hodnotili kulturní a sportovní akce, které pořádali pro veřejnost ve spolupráci s Městem Šternberk.

Předseda osadního výboru s pověřením ostatních členů poděkoval za řešení situace ohledně chodníků.

Konkrétně osadní výbor projednával tyto záležitosti v průběhu roku:

- upřesnění a organizace společenských akcí pro děti v roce 2014,
- vydláždění stanoviště, kde jsou umístěny sběrné nádoby na separovaný odpad,
- zahájení sanace zdiva kulturního domu,
- umístění větracích otvorů do vstupních dveří do kulturního domu,
- možnost převodu nepotřebného mobiliáře – stoly, židle z MKZ do kulturního domu,
- dokončení rekonstrukce chodníku před zvonicí,
- doplnění jednoho kontejneru na plasty,
- rozšíření stání pro kontejnery před budovou kulturního domu.

František Šárník
Předseda OV Krakorice

2014

OSADNÍ VÝBOR CHABIČOV

termín zasedání OV Chabičov	členství od/do *	25.01.	24.04.	12.08.
Předseda: Josef Orság		/	/	/
Ludmila Gáberová		/	/	/
Jana Tvarbožková		/	/	/

* uvede se pouze v případě ukočení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

Vysvětlivky:
/ - přítomen

V roce 2014 celkem 3 zasedání.

Členové osadního výboru na jednáních diskutovali témata, týkající se zájmu místní části a jejich výstupem byly připomínky a úkoly, které předseda osadního výboru průběžně předkládal vedoucímu odboru vnitřních věcí k jejich dalšímu projednání s příslušnými zaměstnanci jednotlivých odborů MěÚ Šternberk. Dále hodnotili kulturní a sportovní akce pořádané pro veřejnost ve spolupráci s Městem Šternberk.

Konkrétně osadní výbor projednával tyto záležitosti v průběhu roku:

- organizace stavění a kácení májky – rozdělení úkolů,
- úprava terénu pod kontejnery,
- prohloubení potůčku mezi Levinem a obcí,


Josef Orság

Předseda OV Chabičov

2014

OSADNÍ VÝBOR LHOTA

termín zasedání OV Lhota	členství od/do *	06.02.	12.03.	09.07.
Předseda: Marie Holubová		/	/	/
Jaromír Hublar		/	/	/
Vratislav Běhal		/	/	/

* uveďte se pouze v případě ukočení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

Vysvětlivky:

/ - přítomen

V roce 2014 celkem 3 zasedání.

Členové osadního výboru na jednáních diskutovali témata, týkající se zájmu místní části a jejich výstupem byly připomínky a úkoly, které předsedkyně osadního výboru průběžně předkládala vedoucímu odboru vnitřních věcí k jejich dalšímu projednání s příslušnými zaměstnanci jednotlivých odborů MěÚ Šternberk. Dále hodnotili kulturní a sportovní akce, které pořádali pro veřejnost ve spolupráci s Městem Šternberk.

Členové osadního výboru dále uspořádali společně s obyvateli Lhoty každoroční brigádu na dětském hřišti, kde provedli celkovou roční údržbu hracích prvků, opravu dřevěných laviček, urovnání plochy pro míčové hry a prokypření pískoviště.

Konkrétně osadní výbor projednával tyto záležitosti v průběhu roku:

- projednání plánu kulturních a společenských akcí v roce 2014 např. sportovní odpoledne pro děti a dospělé, společné rozloučení obyvatel se starým rokem spojené s ohňostrojem apod.
- řešení údržby pozemků, zeleně, keřů
- stanoviště k herním prvkům na dětském hřišti,
- zajištění pravidelné kontroly a čištění kanalizačních vpustí,
- dokončení výstavby chodníků a revitalizace stávajících chodníků,

Marie Holubová
Předsedkyně OV Lhota



2014

OSADNÍ VÝBOR TĚŠÍKOV

termín zasedání OV Těšíkov	členství od/do *	10.02.	09.06.	18.09.
Předseda: Milan Valouch		/	oml	/
Marie Vráželová		/	/	/
Aneta Mrázová		/	/	/

* uveďte se pouze v případě ukočení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

Vysvětlivky:

/ - přítomen

oml – omluven

V roce 2014 celkem 3 zasedání.

Členové osadního výboru, zejména na prvním jednání dne 10.02.2014, diskutovali témata, týkající se zájmu místní části a jejich výstupem byly připomínky a úkoly, které předseda osadního výboru předal vedoucímu odboru vnitřních věcí k jejich dalšímu projednání s příslušnými zaměstnanci jednotlivých odborů MěÚ Šternberk.

Dále připravovali a následně hodnotili kulturní a sportovní akce, které pořádali pro veřejnost ve spolupráci s Městem Šternberk.

Konkrétně osadní výbor projednával tyto záležitosti v průběhu roku:

- upřesnění a organizace společenských akcí pořádaných v roce 2014 např. stavění májky, klobouková zábava apod.,
- požadavek na obnovení hrací plochy pro děti – upravení povrchu plochy a instalaci branek na fotbal,
- problematika jezírka v blízkosti dětského hřiště - vybagrování, zprovoznění, úprava okolí,
- vyřešení problematiky týkající se úpravy zeleně, především sekání trávy a realizaci přenechat určeným obyvatelům Těšíkova za paušální částku.



Milan Valouch

Předseda OV Těšíkov

Zpráva o činnosti komise rozvoje města a správy majetku za rok 2014

Komise rozvoje města a správy majetku se pravidelně scházela na základě předem schválených termínů jednotlivých jednání pro celý průběh roku 2014 a uskutečnila celkem 9 zasedání. V průběhu roku se členové komise rozvoje města a správy majetku mimo jiné zabývali návrhy a doporučením řešení k projednání v orgánech města u těchto významných majetkoprávních bodů:

Komise rozvoje města a správy majetku dne 20.01.2014

- Návrh zveřejnění záměru využití Altánu v Tyršových sadech
- Žádost o odkoupení pozemku pod garážemi v lokalitě Světlav
- Vyhodnocení zveřejněného záměru na pronájem pozemku p. č. 510/1 v k.ú. Lhota u Šternberka (bývalý areál spol. Armila)
- Informace o ukončení platnosti smlouvy o smlouvě budoucí kupní – lokalita bývalého autobusového nádraží
- Zveřejnění záměru využití pozemku na výstavbu podzemních garážových stání – sídliště Jiráskova, sídliště Nádražní
- Podnikatelská zóna Šternberk

Komise rozvoje města a správy majetku dne 27.01.2014

- Rozšíření subjektů využívající plochu v lokalitě za sídlištěm Uničovská
- Vyhodnocení žádosti o prodej nemovitostí v Podnikatelské zóně Šternberk
- Nabídka prodeje Zimního stadionu Šternberk
- Směna pozemků související s provedenou úpravou koryta řeky Grygavy
- Prodej a koupě pozemku p. Opluštilové v souvislosti s úpravou koryta řeky Grygavy

Komise rozvoje města a správy majetku dne 17.02.2014

- Presentace občanských sdružení – lokalita za sídlištěm Uničovská
- Návrh zveřejnění záměru prodeje části nemovitosti p.č. 4582 v k.ú. Šternberk
- Vyhodnocení zveřejněného záměru prodeje a návrh zveřejnění nového záměru prodeje bývalé MŠ Hvězdné údolí
- Katalog nemovitého majetku ke stavu 31.12.2013
- Projednání návrhu nového ceníku pachtovného
- Informace o přehledu platných závazků města Šternberk vyplývajících z dotačních projektů

Komise rozvoje města a správy majetku dne 03.03.2014

- Katalog nemovitého majetku ke stavu 31.12.2013 – komentář k návrhu nemovitostí vedených jako „nepotřebných“
- Projednání návrhu nového ceníku pachtovného
- Projednání návrhu nového ceníku věcných břemen
- Návrh zveřejnění nového záměru prodeje bývalé MŠ Hvězdné údolí
- Podnikatelská zóna Šternberk
- Návrh využití lokality Dvorská
- Žádost o odkup části pozemku p.č. 6022/1 (lokalita mezi žel. tratí a ul.Dlouhou)
- Návrh majetkoprávních úprav pozemků ve vlastnictví Města Šternberk a manželů Kladrobových - Těšíkov
- Návrh demolice 4 garáží na parc. č. 143/6,143/5, 143/4, 143/3 v .k.ú. Šternberk a demolice garáže na parc. č. 143/2 v k.ú. Šternberk ul. Potoční x ul. ČS

Komise rozvoje města a správy majetku dne 31.03.2014

- Návrh ceníku nájmu pozemků
- Žádost o odprodej pozemků p. Valtrové
- Dotazníkové šetření – strategický plán
- Zveřejnění záměru odprodeje plynárenského zařízení
- Informace o převzetí nemovitostí ve správě odboru vnitřních věcí
- Návrh řešení lokality Potoční, Labutí a sousedských vztahů s p. Světnickým

Komise rozvoje města a správy majetku dne 28.04.2014

- Podnikatelská zóna Šternberk – zhodnocení URBIS INVEST 2014
- Žádost o uplatnění předkupního práva - Podnikatelská zóna Šternberk pozemek parcela č. 217/131 v k.ú. Lhota u Šternberka
- Příprava městského koupaliště na letní sezonu 2014, návrh cen vstupného
- Vyhodnocení nabídek na využití Altánu v Tyršových sadech
- Návrh demolice bývalé kuželny v místní části Dalov
- Žádost o převod prostor k podnikání v objektu Horní náměstí č. 2 Městským kulturním zařízením p.o. Šternberk

Komise rozvoje města a správy majetku dne 26.05.2014

- Podnikatelská zóna Šternberk - informace o podaných nabídkách na odkup nemovitostí dle zveřejněné nabídky platné do 17.05.2014
- Výkup pozemku parc. č. 206/2 v k. ú. Lhota u Šternberka (pozemek dotčený úpravou koryta Grygavy)
- Myslivecké sdružení JOMIK – realizace prodeje části pozemku a související majetkoprávní úkony v k.ú. Lhota u Šternberka
- Záměr prodeje části pozemku parc. č. 106/3 v k. ú. Těšíkov – žádost pí. Vráželové
- Altán v Tyršových sadech – statický stav
- Různé:
- Informace o průběhu oprav na městském koupališti na letní sezonu 2014
- Informace o chystaném veřejném projednání k přípravě Strategického plánu města Šternberka

Komise rozvoje města a správy majetku dne 23.06.2014

- Podnikatelská zóna Šternberk
 - ocenění v soutěži Podnikatelská nemovitost 2013
 - záměr vytvoření vnitřního informačního systému
- Záměr pronájmu pozemku parc. č. 510/1 v k. ú. Lhota u Šternberka
- Záměr prodeje části pozemku parc. č. 1076/2 v k. ú. Dalov
- Záměr prodeje části pozemku parc.č. 127/2 a 119/1 v k.ú. Šternberk (U Horní brány)
- Výpůjčka pozemků za sídlištěm Uničovská - Pumptrack, Dirt park
- Výkup části pozemku parc. č. 114/3 v k. ú. Šternberk (ul. Panská)
- Altán v Tyršových sadech – návrh
- Různé:
 - Výkupy pozemků
 - Informace o průběhu a ukončení oprav na městském koupališti na letní sezonu 2014

Komise rozvoje města a správy majetku dne 25.08.2014

- Žádost o koupi pozemků v přednádražním prostoru a na ul. Oblouková (p. Šerý)
- Podnikatelská zóna Šternberk – vyhodnocení nabídky a nový záměr
- Žádost o koupi části pozemku parc. č. 487/10 v k. ú. Lhota u Šternberka (p. Bubeníček)
- Žádost o koupi části pozemků parc. č. 2217/1 v k. ú. Šternberk - Klarovi
- Zahrádkáři, o. s. - Zámecký kopec Šternberk – majetkoprávní vztahy
- PPS realizace staveb s. r. o. – převod veřejné infrastruktury
- Prodloužení nájemní smlouvy na sportovně-rekreační areál Dolní Žleb (p. Cimbal)
- Výkup pozemků pro realizaci cyklostezky „Světlov – Dolní Žleb“ (pí. Marková)
- Výkup pozemků na ul. Valíčková od manž. Ševčíkovi a Sílovi
- Navýšení vkladu města ve společnosti VHS SITKA, s.r.o.

Ve Šternberku: 09.09.2014

Zpracovala: Ing. Eva Kohnová, asistent komise

Mgr. Jaromír Sedlák
Předseda komise



2014

Komise rozvoje města a správy majetku

termín zasedání komise zápis předložen na schůzi RM	20.01.2014 03.02.2014	27.01.2014 03.02.2014	17.02.2014 03.03.2014	03.03.2014 17.03.2014	31.03.2014 14.04.2014	28.04.2014 28.04.2014	26.05.2014 09.06.2014	23.06.2014 07.07.2014	25.08.2014 08.09.2014
Předseda									
Mgr. Jaromír Sedlák	/	/	/	/	/	/	/	oml	/
Členové									
Ing. Stanislav Orság	/	/	/	/	oml	oml	oml	/	oml
Ing. Iveta Káňová	/	oml	/	oml	oml	/	oml	/	/
Ing. Petr Zajíc	/	/	/	oml	/	oml	/	/	/
Ing. Olga Lorencová	/	oml	/	/	/	/	/	/	/
Michal Oborný	/	/	/	oml	/	/	oml	/	/
Ing. David Střítežský	oml	oml	oml	oml	oml	/	oml	/	/
Antonín Šnajdr	/	/	/	/	/	/	/	oml	/
Ing. arch. Pavel Martinka	/	oml	oml	oml	/	/	oml	/	/
Leo Czabe	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Libor Bejdák	/	oml	/	/	/	/	/	/	/

Ve Šternberku: 09.09.2014

Zpracovala: Ing. Eva Kohnová, asistent komise

Mgr. Jaromír Sedlák
předseda komise

*uvede se pouze v případě ukončení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

Vysvětlivky:

/ přítomen
- nepřítomen
oml omluven

Zpráva o činnosti komise škodní za rok 2014

Komise se scházela v zasedací místnosti Městského úřadu Šternberk.

Počet zasedání: 3

V termínech: 23.04; 21.08; 08.09.

Zápisy z jednání komise byly předkládány ke schválení Radě města Šternberka.

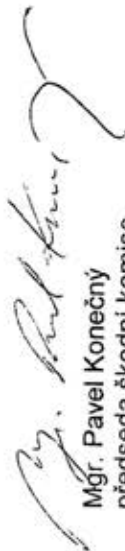
Projednávané záležitosti:

byly projednávány záležitosti týkající se likvidace nebo převodu majetku, který je pro potřeby Města Šternberka nebo jeho příspěvkových organizací dále nevyužitelný nebo poškozený a morálně zastaralý natolik, že není možné jej dále používat. Návrhy na vyřazení majetku předkládali komisi správci jednotlivých ORJ Města Šternberka a ředitelé příspěvkových organizací, prostřednictvím vedoucích příslušných odborů Města Šternberka.

Z důvodu rekonstrukce budovy Městského klubu, byly na každém jednání komise projednávány žádosti o vyřazení majetku Městských kulturních zařízení, p. o., jednalo se o majetek, který není možné v nově zrekonstruovaných prostorách Městského klubu dále použít a pro jiné účely je také nevyužitelný nebo se jednalo o již nefunkční zařízení - např. opony, letopočet, orientační tabule, vysavače, reprobedny, PC sestavy.

Škodní komise projednala i vyřazení nádob na separovaný odpad, které v průběhu roku neznámí pachatelé zapálili, vyřazení starých světlých řetězů, které byly v minulosti používány k osvětlení vánočního stromu na náměstí, navrhla k vyřazení i mobilní stánky (8 kusů), které byly od roku 2000 využívány na většině kulturních akcí ve městě vč. Venkovských trhů a to až do doby jejich úplného provozního dožití.

Komise doporučila odprodej skleněného lustru, který byl umístěn v prostorách Tylova divadla p. Endrödymu, který o něj projevil zájem za cenu 1.000 Kč, v současné době je 5 kusů těchto lustrů umístěno ve skladu, proto členové s odprodejem souhlasili.


Mgr. Pavel Konečný
předseda škodní komise

2014

Škodní komise

termín zasedání komise	členství od/do *	23.04.	21.08.	08.09.
zápis předložen na schůzi RM				
Předseda Mgr. Pavel Konečný		09.06.	06.10	06.10.
Michal Oborný		/	/	/
Ing. Petr Nastoupil		oml.	/	/
Antonín Šnajdr		/	/	/
Ing. Jitka Zajacová		/	oml.	/
		/	/	/

* uveďte se pouze v případě ukočení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

Vysvětlivky:

/ - přítomen

oml. - omluven


Mgr. Pavel Konečný
předseda škodní komise



Program pro děti a mládež
Město Šternberk

Přehled projednávaných bodů v roce 2014

Počet členů celkem:

10

Počet zasedání:

4

29.01.2014

projednání návrhů příspěvků z rozpočtu města 2014 žadatelům v oblasti sportu, volného času a prevence kriminality (činnost, pořadatelé akcí)

19.03.2014

plán údržby a obnovy dětských hřišť v roce 2014
záměr workout park

14.05.2014

dětská hřiště – podněty občanů
záměr Charity Olomouc – terénní program pro mládež z vyloučených lokalit
podmínky pro nominace na ocenění sportovců a trenérů

10.09.2014 v plánu
vyhodnocení činnosti komise

Přehled vyhotovil:

Předseda:

Datum:

26.08.2014

Jméno:

Mgr. Jana Kameníčková
asistentka komise

MUDr. Leo Puszkailer

Podpis:

2014

Komise pro děti a mládež

termin zasedání výboru (komise)	členství od/do *	29.1.	19.3.	14.5.	10.9.				
zápis předložen na zasedání ZM (schůzi RM)		3.3.	14.4.	9.6.					
Puszkailer Leo, MUDr. předseda		/	/	/					
Hrazdil Pavel		/	oml	oml					
Němcová Marie, RNDr.		/	/	/					
Oborný Michal		/	oml	oml					
Ondra Lubomír, Ing.		/	/	/					
Petřeková Romana, DiS.		/	oml	/					
Pospíšil Pavel		/	-	oml					
Sadil Miroslav, Mgr.		/	/	/					
Skyvová Jindřiška, Mgr.		/	/	oml					
Novosad Petr		/	/	oml					

* uvede se pouze v případě ukončení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

Vysvětlivky:

/ přítomen
- nepřítomen
oml omluven

Ve Šternberku dne 26.08.2014

Zpracoval: Mgr. Jana Kameníčková, asistent komise

Vyhodnocení činnosti bytové komise Rady města Šternberka za rok 2014

Bytová komise Rady města Šternberka v roce 2014 pracovala ve složení:

Pan Mgr. Lubomír Papica, předseda komise

Paní Jana Konupčíková, zvolena členy komise jako zástupce předsedy

Ing. Alois Vidlář

MVDr. Jaroslav König

Ing. Josef Bejdák

Vlastimil Krnoš

Asistentem komise je Bc. Dana Hoppová, vedoucí oddělení správy bytů a nebytových prostor odboru správy majetku Městského úřadu Šternberk.

Komise se schází dle potřeby, nejméně jednou v měsíci. Celkem k dnešnímu dni se sešla na 12 jednáních. Do konce roku 2014 proběhne jednání komise dne 25.09.2014.

Předmětem jednání komise byly:

- koncepční záležitosti související s pronájmem bytů ve vlastnictví Města Šternberka a ve spoluvlastnictví osob s majetkovou účastí Města Šternberka
- spolupráce s odborem sociálních věcí Městského úřadu Šternberk, komisí sociální a zdravotní Rady města Šternberka, Sociálními službami Šternberk, příspěvkovou organizací
- ukončení realizace zřízení odlehčovací služby v areálu domů s byty zvláštního určení pro částečně či zcela nesoběstačné seniory
- sestavení pořadníků žadatelů na byty z majetku Města Šternberka
- řešení žádostí na uzavření nájemních smluv na byty
- řešení změn jmen nájemců v souvislosti s úmrtím nájemce, s přechodem práva nájmu bytu
- návrh řešení žádostí o přidělení bytů z majetku Města Šternberka včetně bytů v domech s byty zvláštního určení
- na zvýšení smluvního nájemného z bytů o inflaci
- doporučení k výpovědím z nájmu nebytových prostorů
- návrhy na revize a doplnění řídicí dokumentace Města Šternberka v rámci certifikátu řízení kvality dle ČSN ISO 9001:2009 v oblasti pronájmu bytů
- zakotvení změn daných novým občanským zákoníkem v oblasti pronájmu bytů do dokumentu města - INSTRUKCE SMM I-10 Pravidla a postup pronájmu bytů schválenou Radou města Šternberka usnesením č. 2413 ze dne 03.02.2014.

Zápisy komise z jednání ve věci žádostí byly řádně předloženy k projednání Radě města Šternberka. Práce bytové komise je profesionální, zodpovědná a pečlivá. V rámci svých usnesení rozhoduje v souladu s platnými právními předpisy a řídicí dokumentací města.

K dnešnímu dni není evidována stížnost na usnesení bytové komise. Přehled o činnosti komise je přiložen.

Ve Šternberku dne 08.09.2014

Předseda bytové komise Mgr. Lubomír Papica

2014

Komise bytová Rady města Šternberka

termín zasedání komise	14.01.	21.01.	04.02.	18.02.	04.03.	18.03.	15.04.	29.04.	13.05.
zápis předložen na schůzi RM	03.02.	03.02.	03.03.	03.03.	17.03.	02.04.	12.05.	12.05.	09.06.
Předseda									
Mgr. Lubomír Papica	oml	oml	/	/	/	/	/	/	oml
Jana Konupčíková	/	oml	/	/	oml	oml	/	/	/
Ing. Aleš Vidlář	/	/	oml	/	oml	/	/	/	/
MVDr. Jaroslav König	/	/	oml	/	/	/	/	/	/
Ing. Josef Bejdák	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Vlastimil Krnoš	/	/	/	/	/	/	/	/	oml
termín zasedání komise	24.06.	22.07.	26.08.	25.09.					
zápis předložen na schůzi RM	25.08.	25.08.	06.10.	06.10.					
Mgr. Lubomír Papica	/	/	/	/					
Jana Konupčíková	oml	oml	oml	/					
Ing. Aleš Vidlář	/	/	/	/					
MVDr. Jaroslav König	/	/	/	/					
Ing. Josef Bejdák	/	/	/	/					
Vlastislav Krnoš	oml	/	oml	/					

Vysvětlivky:

- / přítomen
- nepřítomen
- oml omluven

Ve Šternberku 08.09.2014
Mgr. Lubomír Papica, předseda komise

Zpráva o činnosti sociální a zdravotní komise v roce 2014

Schůze sociální a zdravotní komise dne 27. 1. 2014

- Finanční příspěvky z rozpočtu města Šternberka v roce 2013 pro nestátní neziskové organizace
- Stanovení termínů schůze sociální a zdravotní komise

Schůze sociální a zdravotní komise dne 3. 3. 2014

- Žádosti o finanční příspěvky z rozpočtu města Šternberka v roce 2014 pro nestátní neziskové organizace předložené po termínu
- Přednostní umístění pana Karla Zatloukala do Ošetrovatelského domova Na Valech
- Návštěva lokálního konzultanta Agentury pro sociální začleňování (odbor pro sociální začleňování při Radě vlády)

Schůze sociální a zdravotní komise dne 7. 5. 2014

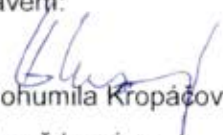
- Opětovné projednání přednostního umístění pana Karla Zatloukala do Ošetrovatelského domova Na Valech
- Žádosti o finanční příspěvky z rozpočtu města Šternberka v roce 2014 pro nestátní neziskové organizace předložené po termínu
- Nabídka poskytování sociální služby „domova se zvláštním režimem“ pro občany Šternberka
- Žádost o mimořádný finanční příspěvek

Schůze sociální a zdravotní komise dne 2. 9. 2014

- Projednání nové pracovní pozice: Komunitní pracovník
- Informace o činnosti Agentury pro sociální začleňování (odbor pro sociální začleňování při Radě vlády) v roce 2014
- Návrh Strategického plánu sociálního začleňování pro roky 2014 – 2016, který byl vytvořen Agenturou pro sociální začleňování, městem Šternberk, institucemi pracujícími v sociální oblasti, úřadem práce a dalšími subjekty
- Smlouva o partnerské spolupráci mezi Městem Šternberk a Psychiatrickou léčebnou Šternberk

Zpracovala: Ing. Jitka Zajacová, asistent komise

S pozdravem:


MUDr. Bohumila Kropáčová
předsedkyně komise

2014

Sociální a zdravotní komise

termin zasedání sociální komise		27.01. 2014	03.03. 2014	07.05. 2014	01.09. 2014			
	členství od/do *	03.02.	14.04.	09.06.				
zápis předložen na schůzi RM								
Předseda Kropáčová Bohumila MUDr.		/	/	/	/			
Illek Waldemar, Mgr.		/	/	/	/			
Kračmarová Eva, PaedDr.		/	oml.	oml.	/			
Obšilová Božena		/	/	/	/			
Skřebská Marta		/	/	/	oml.			
Vyvozilová Pavlína, Bc.		/	oml.	/	/			
Zemánková Helena, Mgr.		/	oml.	oml.	/			

Ve Šternberku dne: 02.09.2014

MUDr. Bohumila Kropáčová
předsedkyně komise

* uvede se pouze v případě ukončení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

Vysvětlivky:

/ přítomen
- nepřítomen
oml. omluven



Komise kulturní a cestovního ruchu
Radě města Šternberka

Přehled projednávaných bodů v roce 2014

Počet členů celkem:

8

Počet zasedání:

4

28.01.2014

příspěvky z rozpočtu města 2014 žadatelům v oblasti kultury a spolupráce s partnerskými městy

18.03.2014

cestovní ruch, nabídka služeb a programů pro turisty a návštěvníky města

27.05.2014

projekt Naše kino
program kulturního léta
záměr přemístění informačního centra

23.09.2014 v plánu

vyhodnocení činnosti komise

Přehled vyhotovil:

Předseda:

Datum:

26.08.2014

Jméno:

Mgr. Jana Kameníčková
asistentka komise

RNDr. Libor Svoboda

Podpis:

2014

Komise kulturní a cestovního ruchu

termín zasedání výboru (komise)	členství od/do *	28.1.	18.3.	27.5.	23.9.				
zápis předložen na zasedání ZM (schůzi RM)		3.3.	14.4.	9.6.					
Svoboda Libor, RNDr., předseda		/	/	/					
Ciba Petr		/	/	/					
Geržová Dana		/	/	/					
Holásek Břetislav, Ing.		/	-	/					
Kaňáková Tamara, Mgr.		/	/	-					
Knopf Josef		/	-	/					
Endrůdy Petr		/	/	/					
Vojkůvková Alena, Mgr.		-	/	/					

* uvede se pouze v případě ukončení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

Vysvětlivky:

/ přítomen
- nepřítomen
oml omluven

Ve Šternberku dne 26.08.2014

Zpracoval: Mgr. Jana Kameníčková, asistent komise





**Komise dopravní
Rady města Šternberka**

Zpráva o činnosti Komise dopravní za rok 2014

Počet členů celkem: 7

Počet zasedání do konce srpna 2014: 4

Počet zasedání do konce volebního období: 1

Komise dopravní má 7 členů. V roce 2014 zatím proběhla 4 jednání KD, přičemž komise byla ve všech případech usnášeníschopná. KD projednávala podněty občanů, členů komise a orgánů města k problematice v oblasti silniční dopravy, cyklistické a pěší dopravy. Projednávala studie a projekty dopravních změn, celkových rekonstrukcí, oprav a stavebních úprav komunikací, navrhovala jmenovité akce na zařazení do rozpočtu města v oblasti dopravy. Během uvedeného období nedošlo ke změnám členů komise.

Všichni členové komise pracovali velmi dobře se snahou odborně posuzovat konkrétní předkládané úkoly a doporučovat Radě města ke schválení nejvhodnější varianty řešení.

Podrobný přehled hlavních projednávaných záležitostí je zřejmý z příložených tiskových zpráv za rok 2014.

Ve Šternberku 09.09.2014

Zpracoval: Jiří Kummer – asistent komise

Předkládá: Pavel Pospíšil, předseda komise

Příloha: tiskové zprávy z jednání KD

Dopravní komise Rady města Šternberka projednávala na svém zasedání dne 27.1.2014 následující záležitosti :

- Zahradní – parkování
- Přechody pro chodce – nabídka nasvětlení
- Rozpočet oprav komunikací 2014
- Uzavření Ecce Homo 07/2014
- ČSA – zahrádka Pálava
- Dvorská – Světlov – jednosměrný provoz
- Křížkovského – zásobování Penny
- Sídliště Jiráskova – parkovací plochy
- Olomoucká – křižovatka u PL
- Věžní – ostrůvek na přechodu pro chodce

Dopravní komise Rady města Šternberka projednávala na svém zasedání dne 24.03.2014 následující záležitosti :

- Cyklostezka Lužice
- Jesenická – rychlost vozidel
- Rýmařovská – rychlost vozidel
- Schodová – provoz nákladních vozidel
- Masarykova – úpravy komunikací
- Věžní – přechod u Remitu
- Letní zahrádky
- Účelové komunikace – červené sloupky
- Investiční akce oprav komunikací
- Dvorská – parkování
- Ecce Homo – nemotoristické uzavírky
- Parkoviště Penny

Dopravní komise Rady města Šternberka projednávala na svém zasedání dne 5.5.2014 následující záležitosti :

- Olomoucká – přechod u PL
- Vinohradská, Oblouková, Tkalcovská, Anenská – parkování
- Nádražní – vyhrazené parkoviště
- Babická – cesta přes pivovar
- Velkoobchod ADAM – zásobování
- Uničovská ČEZ, VO – chodníky
- Převod a využití uspořené prostředků za zimní údržbu
- Parkoviště Příkopy
- Významné uzavírky 2014
- křižovatka Jesenicka x Smetanova
- cyklotrasy v centru města

Dopravní komise Rady města Šternberka projednávala na svém zasedání dne 16.6.2014 následující záležitosti :

- Dvorská – parkování u haly
- Rýmařovská – oprava místní komunikace
- Křižovatka u Benziny – provizorní řešení na okružní kř.
- Lomená – parkování vozidel
- Sídliště Nádražní – vyznačení parkovišť, jednosměrný provoz
- Průjezd nákladní dopravy centrem města
- Křižovatka Olomoucká x Oblouková
- Cyklostezka Štarnov

2014

Komise dopravní

termín zasedání komise	členství od/do *		27.1.	24.3.	5.5.	16.6.	15.9.		
zápis předložen na schůzi RM			3.2.	2.4.	12.5.	25.6.			
Pavel Pospíšil – předseda			/	/	/	/			
Ing. Pavel Stonawský			/	/	/	/			
Ing. Miloslav Pešata			/	oml	/	/			
Ing. Lubomír Hopp			/	/	/	oml			
p. Josef Lakomý			oml	/	/	/			
Bc. Miloslav Tichý			oml	oml	oml	oml			
p. Štěpán Novák			oml	/	/	oml			

* uvede se pouze v případě ukočení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

Vysvětlivky:

/ přítomen
- nepřítomen
oml omluven

Ve Šternberku dne 9.9.2014

Zpracoval: Jiří Kummer, asistent komise dopravní





Komise veřejných zakázek
Rady města Šternberka

Zpráva o činnosti komise veřejných zakázek za rok 2014

**Počet členů
celkem:**

7

Komise prováděla výběr uchazečů k oslovení u veřejných zakázek malého rozsahu města Šternberka, následně výběr dodavatelů u veřejných zakázek města Šternberka v souladu se zákonem č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, vnitřními předpisy města a na základě zadání rady města.

Počet zasedání komise do 10.09.2014 : 7

Předpokládaný počet zasedání komise do 01.10.2014: 3

Mimo uvedený počet zasedání komise, probíhalo před některými zasedáními komise protokolární otvírání obálek s nabídkami za účasti asistenta komise, dalšího pracovníka odboru OSRI a min. 1 člena komise veřejných zakázek.

Účast členů komise při otvírání nabídek:

Ing. Pavel Stonawský 4x

Ing. Stanislav Orság 10x

Michal Oborný 3x

Přehled zasedání komise, program jednotlivých zasedání:

Zasedání 10.02.2014

Program:

- Výběr dodavatele zakázek:

„Město Šternberk - Odkanalizování objektů DDM Šternberk“

„Sportovní hřiště při ZŠ Dr. Hrubého ve Šternberku - Sanace povrchu“

Zápis projednán na schůzi rady města 19.02.2014 – viz usnesení č.2427/85.

Zasedání 10.03.2014

Program:

- Výběr dodavatele zakázek:

„Úprava dětského hřiště a zahrady v přírodním stylu v MŠ Světlov“

„Město Šternberk - dodávka technologie pro provoz E-cinema“

Zápis projednán na schůzi rady města 17.03.2014 – viz usnesení 2480/87.

Zasedání 07.04.2014

Program:

- Výběr dodavatele zakázek:

„Šternberk - lokalita ulic Masarykova, Krampolova - koordinátor BOZP“

„Město Šternberk - Stavební práce malého rozsahu - komunikace, inženýrské sítě, stavební údržba a terénní úpravy pozemků“

„Město Šternberk - sídliště Jiráskova - stavební úpravy chodníků“

„Město Šternberk - sídliště Nádražní - ul.Nádražní, U Střelnice - stavební úpravy chodníků“

„Město Šternberk - nákup nového osobního automobilu“

Zápis projednán na schůzi rady města 14.04.2014 – viz usnesení č. 2543/89.

Zasedání 02.06.2014

Program:

- Výběr dodavatele zakázek:

„Město Šternberk - Stavební práce malého rozsahu charakteru stavební údržby a oprav nemovitostí“ - I.zasedání hodnotící komise

„Město Šternberk - Atletický stadion“

Zápis projednán na schůzi rady města 09.06.2014 – viz usnesení 2663/94.

Zasedání 11.06.2014

Program:

- Výběr dodavatele zakázky :

„Město Šternberk - Stavební práce malého rozsahu charakteru stavební údržby a oprav nemovitostí“

- Schválení okruhu uchazečů k obslužbě: „Pojištění majetku a odpovědnosti za újmu“

- Žádost společnosti AUTO HÉGR, a.s. o prodloužení termínu dodávky

Zápis projednán na schůzi rady města 25.06.2014 – viz usnesení č. 2718/95.

Zasedání 30.07.2014

Program:

- Výběr dodavatele zakázek:

„Město Šternberk, MKZ - demolice kotelny, přeložka plynu“

„Město Šternberk, MŠ Komenského 44 - výměna osvětlení“

Zápis byl projednán na schůzi rady města 04.08.2014 - viz usnesení č. 2798/97.

Zasedání 18.08.2014

Program:

- Výběr zhotovitelů zakázek:

„Město Šternberk - Pojištění majetku města a odpovědnosti za újmu“

„Stavební úpravy přechodu pro chodce přes silnici I/46 ul.Olomoucká ve Šternberku“

„Stavební úpravy přechodu pro chodce přes silnici III/44423 ul.Sadová ve Šternberku“

- Schválení okruhu uchazečů k obelání a způsob zadání zakázky:
„Město Šternberk - Nákup výpočetní techniky“

Zápis byl projednán na schůzi rady města 25.08.2014 - viz usnesení č. 2802/98.

Zasedání 12.09.2014 - plán

Program:

- Přehled výběrových řízení v roce 2014
- Informace o průběhu a přípravě dalších veřejných zakázek malého rozsahu
- Schválení zadávacích podmínek a okruhu uchazečů k obelání :

„Rozšíření systému separace odpadu ve městě Šternberk - Nádoby na odpad“
„Rozšíření systému separace odpadu ve městě Šternberk - Podzemní kontejnery“
„Projekt záchrany a obnovy bývalého Augustiniánského kláštera ve Šternberku“

Zasedání 17.09.2014 - plán

Program:

- Výběr dodavatele zakázek:

„Přírodní dětské hřiště při MŠ Šternberk - U Dráhy“ - zakázka Mateřské školy Nádražní, p.o.
„Město Šternberk - Demolice kuželny Dalov“
„Rekultivace skládky TKO Šternberk - TANKODROM“

Zasedání 01.10.2014 - plán

Program:

- Výběr dodavatele zakázek:

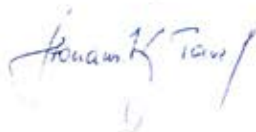
„Rozšíření systému separace odpadu ve městě Šternberk - Nádoby na odpad“
„Rozšíření systému separace odpadu ve městě Šternberk - Podzemní kontejnery“
„Projekt záchrany a obnovy bývalého Augustiniánského kláštera ve Šternberku“
„MKZ Šternberk - oprava krovy a výměna střešní krytiny“

Komise provedla v termínu do 10.09.2014 výběr dodavatelů celkem u 15 veřejných zakázek malého rozsahu v souladu se směrnicí S 74-01 Veřejné zakázky města Šternberka, dále se členové komise veřejných zakázek účastnili zasedání hodnotících komisí u 2 veřejných zakázek města Šternberka zadávaných dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů.

Ve Šternberku, dne 10.09.2014

Zpracoval: Ing. Pavel Sehnal – asistent komise

Předkládá: Ing. Pavel Stonawský, předseda komise



2014

Komise veřejných zakázek

termín zasedání výboru (komise)	10.02.	10.03.	07.04.	02.06.	11.06.	30.07.	18.08.
zápis předložen na zasedání ZM (schůzi RM)	19.02.	17.03.	14.04.	09.06.	25.06.	04.08.	25.08.
Předseda: Ing. Pavel Stonawský	/	/	/	/	/	/	/
Ing. Stanislav Orság	/	/	/	/	/	oml	/
Michal Oborný	/	oml	/	/	/	oml	/
Miloslav Kymlička	/	oml	/	oml	oml	/	/
Jan Mazal	/	/	/	/	/	/	oml
Marian Marghold	oml	/	/	oml	oml	/	/
Tomáš Bajer	/	/	/	oml	/	/	/

Vysvětlivky:

/ přítomen
- nepřítomen
oml omluven



Ing. Pavel Stonawský, předseda komise

Zpráva o činnosti komise pro životní prostředí v roce 2014

Komise pro životní prostředí se v roce 2014 sešla celkem 5x ve stále stejném složení, které vzniklo dohodou politických stran po komunálních volbách v říjnu 2010.

Jednání komise pro životní prostředí dne 08.01.2014

- výsledky výběrového řízení veřejné zakázky „Komunální služby Sternberk“,
- projednání žádostí o kácení dřevin na pozemcích ve vlastnictví města,
- představení nového hospodaření v městských lesích včetně nového lesního správce.

Jednání komise pro životní prostředí dne 05.03.2014

- projednání žádostí o kácení dřevin na pozemcích ve vlastnictví města,
- informace o zahájení a systému svozu bioodpadů,
- příprava rekultivace skládky TKO v lokalitě Tankodrom.

Jednání komise pro životní prostředí dne 30.04.2014

- prohlídka areálu společnosti REMIT s.r.o. za účasti ředitele Ing. Jana Horsáka,
- informace o průběhu svozů bioodpadů,
- informace o celostátní akci „Ukličme Česko“.

Jednání komise pro životní prostředí dne 18.06.2014

- poškozování dřevin kolem trati Ecce Homo (hřebíky ve stromech),
- získání dotace na nákup biokontejnerů, kompostérů a podzemních kontejnerů,
- možnosti revitalizací vodních nádrží v Dalově, Těšíkově a Lhotě,
- informace o průběhu hospodaření v městských lesích za 1. pololetí roku 2014.

Jednání komise pro životní prostředí dne 10.09.2014

- projednání žádostí o kácení dřevin na pozemcích ve vlastnictví města,
- zahájení sběru použitých rostlinných tuků a olejů,
- příprava revitalizace Dolního rybníku ve Lhotě.

Zpracoval: Mgr. Antonín Kostrůnek, asistent komise



Antonín Šnajdr, předseda komise pro životní prostředí

Šternberk 11.09.2014

2014

Komise pro životní prostředí

termín zasedání komise	členství od/do *	08.01.	05.03.	30.04.	18.06.	10.09.	celkem
zápis předložen na zasedání RM		03.02.	17.03.	12.05.	07.07.	06.10.	
Šnajdr Antonín – předseda		/	/	/	/	/	5
Czabe Leo		/	/	/	oml	/	4
Honzáková Renata, Ing.		/	oml	oml	oml	oml	1
Holub Pavel, Ing.		/	/	/	/	/	5
Müller Petr		oml	/	/	oml	/	3
Lorencová Olga, Ing.		/	/	oml	/	/	4
Pitnerová Monika, Bc.		/	oml	oml	/	oml	2
Mgr. Antonín Kostrůnek - asistent		/	/	/	/	/	5

* uvede se pouze v případě ukončení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

Vysvětlivky:

/ přítomen
- nepřítomen
oml omluven



.....
Antonín Šnajdr, předseda

ZPRÁVA O ČINNOSTI SBORU PRO OBČANSKÉ ZÁLEŽITOSTI

ZA ROK 2014

Sbor pro občanské záležitosti (dále jen SPOZ) má 16 členů a spolupracuje s aktivisty, kteří pomáhají při akcích SPOZ.

Věcné dary, které SPOZ poskytuje, jsou poskytovány v souladu s usnesením Rady města Šternberka č. 221 ze dne 07. 03. 2011.

Činnost SPOZ je časově náročná, vyžaduje citlivý přístup a to hlavně při setkávání se seniory a u nejstarších spoluobčanů a je z jejich strany pozitivně hodnocena.

Přehled činnosti SPOZ:

Návštěvy jubilantů

Počet občanů starších 80. let se každoročně zvyšuje.
Nejstarší evidovaná žena ve Šternberku oslavila 98 let.
Nejstarší evidovaný muž ve Šternberku oslavil 95 let.

V roce 2014 (do 31.08.2014) bylo již navštíveno:

80. letých	9 jubilantů
85. letých	16 jubilantů
90. letých	5 jubilantů
nad 90. let	27 jubilantů

Jubilanti jsou zveřejňováni ve Šternberských listech jen v případě jejich písemného souhlasu. Osobně navštěvujeme jubilanty taktéž pouze s jejich písemným souhlasem a předáváme dárek, květinu a gratulaci.

Seznam jubilantů je veden na základě jejich písemného přihlášení a souhlasu.

Návštěvy jubilantů budou probíhat dle doložených souhlasů jubilantů stejně jako v předešlých letech až do konce roku 2014.

Zlaté a diamantové svatby

V roce 2014 se uskutečnily 1 zlatá a 1 diamantová svatba. Obřady zlatých a diamantových svateb probíhají na žádost manželů v obřadní síni MěÚ Šternberk nebo na šternberském hradě. Pro každou událost jsou připravovány pamětní listy, květiny, dárkové balíčky, gratulace a fotografie. U obřadů je zajišťován kulturní program ve spolupráci se Základní školou Nám. Svobody.

Předpokládáme, že do konce roku 2014 se ještě uskuteční další svatební obřady a to na základě doručených požadavků od zájemců (manželů).

Přivítání prvního šternberského občánka nového roku

Prvního občánka roku 2014 přivítal starosta města Ing. Stanislav Orság a předal věcný dar, blahopřání, květiny, finanční dar 5.000 Kč a fotografie z návštěvy.

Vítání dětí

V roce 2014 SPOZ připravil 5 slavnostních vítání dětí, na které bylo pozváno celkem 50 dětí, dosud se vítání zúčastnilo 37 dětí.

Do konce roku 2014 se uskuteční ještě 6 vítání dětí.

Obřad vítání dětí probíhá v obřadní síni, SPOZ na akci připravuje pamětní listy, dárky pro děti, květiny a pamětní knížky pro matky. Kulturní program je zajišťován ve spolupráci se Základní školou Dr. Hrubého.

V rámci uzavřených dohod SPOZ organizuje vítání dětí i pro obce Hlásnice, Domašov u Šternberka, Lužice a Řídeč. Dosud se uskutečnilo vítání pro 1 dítě z obce Lužice.

Předávání maturitních vysvědčení a imatrikulace studentů

Předávání maturitních vysvědčení absolventům Gymnázia Šternberk proběhlo 30.05.2014 a imatrikulace nových studentů Gymnázia Šternberk se uskuteční v září 2014 v hodovním sále šternberského hradu za přítomnosti rodičů studentů, ředitele školy, učitelů a zástupce města. SPOZ zajišťuje pamětní listy pro jednotlivé třídy a květiny pro studenty.

Setkání šternberských seniorů s představiteli města

Každoroční slavnostní setkání šternberských seniorů je plánováno po ukončení rekonstrukce Městského kulturního zařízení Šternberk. Na setkání budou pozváni občané osmdesátiletí a starší.

Předvánoční setkání osamělých seniorů ve spolupráci s Hradem Šternberk

Na konci roku 2014 připravuje SPOZ společně se Státním hradem Šternberk předvánoční setkání seniorů věkové kategorie 80 let. Akce se uskuteční v prosinci 2014.

Ve Šternberku 09. 09. 2014

Zdenka Chmelová
předsedkyně SPOZ

