

MĚSTSKÝ ÚŘAD ŠTERNBERK
ŽÁDOST O VYDÁNÍ PARKOVACÍ KARTY

| | |
|-----------|--|
| A* | Nepřenosná pro vozidlo fyzické osoby, která má místo trvalého pobytu nebo je vlastníkem nemovitosti v zóně placeného parkování dle čl. 1 písm. c) nařízení 5/2012 o placeném parkování ve Šternberku |
| B* | Nepřenosná pro vozidlo provozované za účelem podnikání podle zvláštního právního předpisu,²⁾ fyzickou nebo právnickou osobou, která má sídlo nebo provozovnu v zóně placeného parkování dle čl. 1 písm. b) nařízení 5/2012 o placeném parkování ve Šternberku |
| C* | Přenosná pro nejvýše 5 vozidel provozovaných za účelem podnikání podle zvláštního právního předpisu²⁾, fyzickou nebo právnickou osobou, která má sídlo nebo provozovnu v zóně placeného parkování dle čl. 1 písm. b) nařízení 5/2012 o placeném parkování ve Šternberku |

Příjmení, jméno, titul/

název právnické nebo fyzické osoby: _____

Rok narození/IČ: _____ Trvalý pobyt/sídlo/provozovna: _____

Registrační značka vozidla/vozidel (SPZ): _____

Tovární značka vozidla (např. Škoda Fabia): _____

Žádost o vydání parkovací karty od data: _____

Platnost karty požaduji na **3*** **6*** **9*** **12 *** měsíců.

Čestně prohlašuji, že jsem výše uvedené údaje uvedl(a) pravdivě.

Ve _____ dne _____

Podpis žadatele: _____

*** Zakroužkujte písmeno u vybrané varianty.**

²⁾ Zákon č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů

Doklady potřebné k vyřízení žádosti o parkovací karty:

Parkovací karta A:

- občanský průkaz
- vlastníci nemovitosti list vlastnictví
- technický průkaz silničního motorového vozidla (velký TP)

Parkovací karta B a C:

- občanský průkaz
- technický průkaz silničního motorového vozidla (velký TP)
- doklad o sídle nebo provozovně fyzické nebo právnické osoby
- doklad o provozování vozidla za účelem podnikání

Prohlášení právnické osoby se sídlem nebo provozovnou v zóně placeného parkování:

Potvrzujeme tímto, že vozidlo (vozidla) uvedené(á) v žádosti budou využívána výhradně pro služební potřeby právnické osoby

Ve Šternberku dne **Podpis statutárního zástupce:**

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „obecné nařízení“)

1. Správce osobních údajů: Město Šternberk, Horní náměstí 78/16, 785 01 Šternberk, IČ: 00299529, telefon: 585 086 111, e-mail: podatelna@sternberk.cz, ID datové schránky: ud7bzn4.
2. Účelem zpracování osobních údajů je Žádost o vydání parkovací karty
3. Právním základem pro zpracování osobních údajů je:
čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR, *zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje.*
Právní titul zpracování: zákon č. 361/2000 Sb., o silničním provozu, zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích.
4. Kategorie osobních údajů tvoří: identifikační a adresní údaje – jméno, příjmení, titul, rok narození, adresa trvalého bydliště, registrační značka vozidla.
Osoba odpovědná potvrdit vztah k vozidlu za zaměstnavatele žadatele:
Jméno, příjmení, pracovní zařazení, podpis
Osoba oprávněná jednat za žadatele:
Jméno, příjmení, podpis
5. Osobní údaje jsou u správce zpracovávány pouze po nezbytnou dobu nutnou k plnění účelu zpracování uvedeným v bodu 2. Po této době jsou osobní údaje zlikvidovány nebo jsou dále uchovány po dobu stanovenou platným Spisovým řádem MěÚ Šternberk, vydaným v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě, ve znění pozdějších předpisů.
6. Osobní údaje nejsou správcem předávány jiným osobám.
7. Subjekt údajů má dle obecného nařízení garantovaná svá práva, která může uplatňovat u správce, více na <https://www.sternberk.eu/zakladni-informace-o-sternberku/zpracovani-osobnich-udaju.html>. Svá práva vůči správci může uplatňovat cestou pověřence pro ochranu osobních údajů, kterým je Ing. Marie Kolářová, tel.: 585 086 333, e-mail: kolarova@sternberk.cz. Subjekt údajů má také právo podat stížnost u dozorového orgánu.