



**Zpráva o činnosti  
finančního výboru  
Zastupitelstva města Šternberka  
za rok 2017**

**Počet členů celkem:**

5

**Počet zasedání v roce 2017**

8

Finanční výbor v roce 2017 zpracovával a posuzoval řadu důležitých a závažných úkolů, ovlivňující finanční situaci města Šternberka a jeho hospodaření.

Plnil úkoly dle plánu práce, schváleného Zastupitelstvem Města Šternberka, týkající se financování, návrhů na změny rozpočtu, čerpání rezerv, kontroloval plnění příjmů a čerpání rozpočtu včetně plánu podnikatelské činnosti města, vyjadřoval se k rozpočtovému výhledu města a dále se vyjadřoval k zásadním finančním návrhům a materiálům, předkládaných finančním odborem, případně i dalšími odbory města:

Posuzoval a vydával stanoviska a dále se vyjadřoval:

- k rozboru hospodaření města Šternberka za rok 2016 včetně hospodářské činnosti města a závěrečnému účtu za rok 2016
- ke zprávě auditora o přezkoumání hospodaření za rok 2016
- k účetní závěrce města k 31.12.2016 a jejímu doporučení ke schválení Zastupitelstvem města Šternberka
- k hospodaření příspěvkových organizací a návrhům na zvýšení příspěvků na provoz
- k rozpočtu města Šternberka na rok 2017 včetně financování investic a jejich zdrojového krytí
- k finančnímu vypořádání se státním rozpočtem za rok 2016
- k rozboru hospodaření města za 1. pololetí 2017
- k návrhům na rozpočtová opatření týkající se provozního i kapitálového rozpočtu, včetně částky na dotace pro neziskové organizace
- k návrhům na čerpání rezervy
- k možným zdrojům na rozpočtem nepokryté výdaje, které byly shledány v průběhu roku jako nezbytné nutně nad rámec původního rozpočtu
- ke střednědobému výhledu rozpočtu města Šternberka na příštích 5 let
- k návrhu rozpočtu města na rok 2018
- k finančnímu zdraví města, k finančním ukazatelům města

Prováděl pravidelnou kontrolu rozpočtu, tj. kontrolu plnění příjmů a čerpání výdajů, stavu finančních prostředků na účtech města a nákladů a výnosů hospodářské činnosti města ve srovnání s rozpočtem nebo ročním plánem a to vždy k datu jednání výboru s cílem zajistit plynulé financování provozu a investic a soulad rozpočtu s předpokládanou skutečností.

Členové finančního výboru byli zapojeni v komisích na projednávání rozborů hospodaření příspěvkových organizací a podíleli se tak na kontrole hospodaření těchto organizací za minulý rok.

Z každého jednání finančního výboru byl zpracován zápis včetně usnesení a příloh s navrženými rozpočtovými změnami, který byl předkládán k projednání na nejbližší zasedání Rady města a Zastupitelstva Města Šternberka.

Rekapitulace programů jednání finančního výboru v roce 2017:

**Zasedání finančního výboru dne 27.01.2017:**

1. Kontrola plnění usnesení z posledního jednání FV.
2. Předběžné výsledky hospodaření města Šternberka za rok 2016.
3. Návrhy na změnu rozpočtu města.
4. Různé.
5. Závěr.

**Zasedání finančního výboru dne 24.02.2017:**

1. Kontrola plnění usnesení z posledního jednání FV.
2. Návrhy na rozpočtová opatření.
3. Závěrečný účet města Šternberka za rok 2016.
4. Účetní závěrka města Šternberka k 31.12.2016.
5. Různé.

**Zasedání finančního výboru dne 07.04.2017:**

1. Kontrola plnění usnesení z posledního jednání FV.
2. Výsledky hospodaření města Šternberka k 28.02.2017.
3. Návrhy na změnu rozpočtu města.
4. Různé.

**Zasedání finančního výboru dne 12.05.2017:**

1. Kontrola plnění usnesení z posledního jednání FV.
2. Výsledky hospodaření města Šternberka za 1. čtvrtletí 2017 a k 30.04.2017.
3. Návrhy na změnu rozpočtu města.
4. Střednědobý výhled rozpočtu města Šternberka 2018 – 2022.
5. Různé.

**Zasedání finančního výboru dne 11.08.2017:**

1. Kontrola plnění usnesení z posledního jednání FV.
2. Hospodaření měst Šternberka za 1. pololetí 2017.
3. Návrhy na rozpočtová opatření.
4. Finanční nároky a změny rozpočtu na zajištění financování provozu školního stravování.
5. Aktualizace investic města a velkých oprav na rok 2017.
6. Různé.

**Zasedání finančního výboru dne 11.10.2017:**

1. Kontrola plnění usnesení z posledního jednání FV.
2. Kontrola plnění příjmů a čerpání výdajů města k 30.09.2017.
3. Návrhy na rozpočtová opatření.
4. Příprava návrhu rozpočtu města Šternberka na rok 2018.
5. Různé.

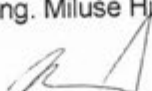
**Zasedání finančního výboru dne 03.11.2017:**

1. Kontrola plnění usnesení z posledního jednání FV.
2. Návrhy na rozpočtová opatření.
3. Návrh rozpočtu města Šternberka na rok 2018.
4. Různé.

**Plánované zasedání finančního výboru dne 08.12.2017:**

1. Kontrola plnění usnesení z posledního jednání FV.
2. Výsledky hospodaření města Šternberka k 31.10.2017.
3. Návrhy na rozpočtová opatření do konce roku 2017.
4. Plán práce FV na rok 2018
5. Různé.

V roce 2017 finanční výbor pracoval v souladu se zadáním a pověřením Zastupitelstva města Šternberka. Všichni členové výboru se aktivně podíleli na všestranné analýze projednávaných věcí a přinášeli konstruktivní připomínky. Umožnili tak finančnímu výboru dosahovat shody v názorech a přijímat jasná usnesení. Účast členů výboru na jednáních byla vždy nadpoloviční tak, že výbor byl vždy schopen schválit usnesení.

**Datum:** 03.11.2017  
**Jméno:** Ing. Miluše Hudcová  
**Podpis:** 

**Předseda:**

03.11.2017

Mgr. Jaromír Sedlák



# 2017

## Finanční výbor

termín zasedání výboru (komise)	členství od/do *	27.01.	24.02.	07.04.	12.05.	11.08.	11.10.	03.11.	08.12.
zápis předložen na zasedání ZM		22.02.	05.04.	21.06.	21.06.	20.09.	06.12.	06.12.	
Mgr. Jaromír Sedláček - předseda		/	/	/	/	Oml.	/	/	
Miroslav Vyvozil		/	/	Oml.	/	/	/	/	
Jan Mazal		/	/	/	Oml.	Oml.	Oml.	/	
Ing. Boleslav Krejčíř		Oml.	/	Oml.	/	/	/	/	
Mgr. Vlasta Šafránková		/	Oml.						
Mgr. Josef Červený	01.07. 2017					/	/	/	

\* uveďte se pouze v případě ukočení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

Vysvětlivky:

/ přítomen  
- nepřítomen  
oml omluven

Mgr. Jaromír Sedláček  
předseda finančního výboru





**Zpráva o činnosti  
Kontrolního výboru  
Zastupitelstva města Šternberka  
za rok 2017**

**Počet členů celkem: 7**

**Počet zasedání v roce 7**

Zápisy z jednání výboru byly předkládány na vědomí Radě města Šternberka a Zastupitelstvu města Šternberka.

Projednávané záležitosti:

- Plán práce v roce 2017
- Projednávání předchozích zápisů z jednání výboru
- Příprava plánovaných kontrol
- Projednání zápisů z provedených kontrol
- Postup práce u rozpracovaných úkolů
- Plán práce na rok 2018

Kontrolní výbor provedl v roce 2017 celkem 5 kontrol, konkrétně se jednalo o tyto kontroly:

**- Podání občanů, stížností a petic za rok 2016**

Kontrola byla provedena v rozsahu plnění lhůt pro vyřízení, tj. do 30 dnů od obdržení podání a také k prověření systému vedení evidence a registrace podnětů.

Provedenou kontrolou nebyly zjištěny žádné nedostatky v evidenci a v procesu vyřizování stížností a petic. Pouze v jednom případě z 16 nebyla dodržena stanovená lhůta pro vyřízení stížnosti tj. 30 dnů.

**- Nakládání s finanční hotovostí z parkovacích automatů na Městské policii Šternberk za rok 2016**

Provedenou kontrolou nakládání s finanční hotovostí vybranou z parkovacích automatů bylo konstatováno, že je vedeno řádně dle Směrnice S 61-07/MP Provozní řád příjmové pokladny. Městská policie je pravidelně auditována interním auditorem a kontrolována i odborem živnostenský úřad. Veškeré zápisy z kontrol byly předloženy kontrolnímu výboru k nahlédnutí. Kontrolní výbor doporučil, aby dožilé parkovací automaty byly obměňovány za modernější s on-line přenosem dat přímo na odbor finanční MěÚ Šternberk.

- **Plnění usnesení rady města a zastupitelstva města za rok 2016**

Celkem bylo za rok 2016 zkontrolováno 21 usnesení ze zasedání rady města od zápisu číslo 27 ze dne 18.01.2016 až po zápis číslo 47 ze dne 06.02.2017 a 5 usnesení zastupitelstva města (24.02., 06.04, 22.06, 21.09., 02.11., 07.12).

Zprávy ze zasedání rady města a zastupitelstva města jsou řádně vedeny a úkoly, které vyplynuly z jednotlivých usnesení, byly řádně a ve stanovených termínech splněny.

Provedenou kontrolou nebyly zjištěny žádné závady a nedostatky.

- **Příspěvky poskytnuté z rozpočtu Města Šternberka v roce 2016**

Bylo zkontrolováno 5 organizací (podpořených žádostí), kterým poskytlo Město Šternberk příspěvky na činnost v oblasti kultury a sportu:

1) AMK ECCE HOMO Šternberk

Příspěvek byl poskytnut na akci „Šternberské slavnosti 2016“

Poskytnutá částka 300 tis. Kč.

Členové kontrolního výboru měli dodatečné otázky a vyžádali si od odboru školství a kultury doložení dokumentů, včetně vyjádření vedoucí odboru k vzneseným dotazům. Mgr. Kameníčková se vyjádřila písemně ke všem připomínkám a dotazům.

Kontrolní výbor navrhl úpravu smlouvy tak, aby bylo zřejmé, zda uvedený způsob realizace akce a její následné vyúčtování neodporuje znění smlouvy (konkrétně čl. IV, písmeno 6).

2) Martin Motáň

Příspěvek byl poskytnut na akci „Strongman“

Poskytnutá částka 15 tis. Kč.

Provedenou kontrolou nebyly zjištěny žádné závady a nedostatky.

3) Pěvecký sbor Šternberk

Příspěvek byl poskytnut na akci „Šternberk zpívá“

Poskytnutá částka 10 tis. Kč.

Provedenou kontrolou nebyly zjištěny žádné závady a nedostatky.

4) TTV Sport Group, s.r.o.

Příspěvek byl poskytnut na „Czech cycling tour 2016“

Poskytnutá částka 20 tis. Kč.

Provedenou kontrolou nebyly zjištěny žádné závady a nedostatky.

5) Milena Schärferová

Příspěvek byl poskytnut na „Dívka roku 2016“

Poskytnutá částka 20 tis. Kč.

Provedenou kontrolou byl zjištěn jeden nedostatek a to v údajích na výdajovém dokladu, žádné další závady a nedostatky nebyly zjištěny.

**- Veřejné zakázky malého rozsahu dle příslušné vnitřní směrnice Města Šternberka S 74-01 Veřejné zakázky města Šternberka za rok 2016**

Jednalo se o kontrolu zadání veřejných zakázek malého rozsahu:

- Stavební úpravy komunikace ulice Vinohradská, Jílová, Studniční, Balcárkova ...
- Šternberk – Opavská – výstavba chodníku a úpravy veřejného osvětlení
- Šternberk, místní část Chabičov – oprava kaple

Byl zkontrolován celý průběh administrace veřejných zakázek a to od způsobu, jakým byly veřejné zakázky předloženy osloveným firmám dle odsouhlaseného seznamu komisí veřejných zakázek, předání dodatečných informací, způsoby předávání nabídek, proces otevírání obálek s předloženými nabídkami, posouzení a hodnocení nabídek komisí veřejných zakázek až po rozhodnutí rady města o uzavření smlouvy o dílo s vítěznými uchazeči.

Provedenou kontrolou nebyly zjištěny žádné závady a nedostatky. Členům kontrolního výboru byly předloženy všechny požadované dokumenty a byly zodpovězeny všechny dotazy týkající se uvedených zadávacích řízení. Byl popsán způsob evidence zadávacích řízení a uveřejňování dokumentace na webu a profilu zadavatele.

Zastupitelstvo města Šternberka nepožádalo o uskutečnění mimořádné kontroly mimo plán činnosti, který si kontrolní výbor stanovil na počátku roku 2017.

**Zápis vyhotovil:**

**Předseda:**

**Datum:**

20.11.2017

20.11.2017

**Jméno:**

Martina Horáková

Antonín Šnajdr

**Podpis:**





# KONTROLNÍ VÝBOR

## DOCHÁZKA JEDNOTLIVÝCH ČLENŮ NA ZASEDÁNÍ KONTROLNÍHO VÝBORU V ROCE 2017

termín zasedání výboru	členství od/do *	25.01.	15.03.	24.05.	09.08.	25.10.	22.11.
<b>zápis předložen na zasedání (RM) a ZM</b>		(22.02.) 22.02.	(25.05.) 21.06.	(21.06.) 21.06.	(06.12.) 06.12.	(06.12.) 06.12.	(18.12.) 2018
Předseda – Antonín Šnajdr		/	/	/	/	/	/
Mgr. Roman Darek		oml.	oml.	/	/	oml.	/
Petr Zajíc		/	/	/	oml.	/	/
Jaroslav Nerušil		/	/	/	/	oml.	/
Ing. Petr Nastoupil		/	/	/	/	oml.	/
Petr Endrödy		/	oml.	oml.	/	/	/
Marián Marghold		/	oml.	/	oml.	/	/

\* uvede se pouze v případě ukončení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

### Vysvětlivky:

/ - přítomen

oml. – omluven

Antonín Šnajdr  
předseda





**Zpráva o činnosti  
osadního výboru Dalov  
Zastupitelstva města Šternberka  
za rok 2017**

**Počet členů celkem: 3**

**Počet zasedání v roce 4**

Členové osadního výboru na jednáních diskutovali témata, týkající se zájmu místní části a jejich výstupem byly připomínky a úkoly, které předseda osadního výboru průběžně předkládal vedoucí odboru vnitřních věcí k jejich dalšímu projednání s příslušnými zaměstnanci jednotlivých odborů MěÚ Šternberk.

Členové osadního výboru dále hodnotili kulturní a sportovní akce, které pořádali pro veřejnost ve spolupráci s Městem Šternberk a na veřejných schůzích za účasti obyvatel místní části předávali informace o průběhu připravovaných a realizovaných akcí různého charakteru v Dalově. Dne 29.11.2017 se koná veřejná schůze s obyvateli Dalova za přítomnosti místostarosty města Jiřího Krause, vedoucího odboru životního prostředí Mgr. Kostrůnka a vedoucí odboru vnitřních věcí Bc. Horákové, kde budou diskutovány především otázky z oblasti životního prostředí – příprava budování kanalizace.

**Konkrétně osadní výbor projednával tyto záležitosti v průběhu roku:**

- pokračovat ve spolupráci se spolkem Dalov pro život, z. s. a nadále se podílet na organizaci společenského a kulturního života v obci (všichni členové osadního výboru jsou zároveň členy spolku Dalov pro život, z. s.) – Pingpongový turnaj, Stavění máje, Kácení máje, Pohádkový les, Western Dalov, Čtvrťmaraton, Štrůdlobraní, Adventní Dalov,
- iniciovat opravu cest náležejících do majetku města a Olomouckého kraje – přístupová cesta je hodně poničená díky provozu těžkých aut svážejících dřevo z okolních lesů (kúrovcová kalamita), oprava chodníčku vedoucího přes park – kořeny smrků nadzdvihávají asfalt,
- meliorace – meliorace za obcí byly již jednou spravovány, přesto i nadále způsobují problémy – protéká voda,
- setrvat u organizování posezení pro seniory v adventním čase,
- řešení záležitostí týkajících se chodu obce dle aktuálních potřeb obyvatel (úprava zeleně, kontrola osvětlení v obci,...),
- iniciovat opravu sociálního zařízení v budově TJ Dalov – v současnosti nevyhovující.

	<b>Zápis vyhotovil:</b>	<b>Předseda:</b>
<b>Datum:</b>	20.11.2017	20.11.2017
<b>Jméno:</b>	Mgr. Darina Smolková v. r.	Mgr. Darina Smolková v. r.
<b>Podpis:</b>		

# OSADNÍ VÝBOR DALOV

## DOCHÁZKA JEDNOTLIVÝCH ČLENŮ NA ZASEDÁNÍ OSADNÍHO VÝBORU V ROCE 2017

termín zasedání OV Dalov	členství od/do*	20.02.	15.05.	07.08.	29.11.
Předsedkyně: Mgr. Darina Smolková		/	/	/	/
Členka: Dagmar Zapletalová		/	/	/	/
Člen: Karel Kulatý		/	/	/	/

\* uvede se pouze v případě ukončení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

Vysvětlivky:  
/ přítomen

Mgr. Darina Smolková v. r.  
předsedkyně



**Zpráva o činnosti  
osadního výboru Dolní Žleb  
Zastupitelstva města Šternberka  
za rok 2017**

**Počet členů celkem: 3**

**Počet zasedání v roce 4**

Členové osadního výboru na jednáních diskutovali témata, týkající se zájmu místní části a jejich výstupem byly připomínky a úkoly, které předseda osadního výboru průběžně předkládal vedoucí odboru vnitřních věcí k jejich dalšímu projednání s příslušnými zaměstnanci jednotlivých odborů MěÚ Šternberk.

Členové osadního výboru dále hodnotili kulturní a sportovní akce, které pořádali pro veřejnost ve spolupráci s Městem Šternberk.

**Konkrétně osadní výbor projednával tyto záležitosti v průběhu roku:**

- upřesnění a organizace společenských akcí pro děti v roce 2017,
- zavedení osvětlení na cestu mezi Dolním Žlebem a kempem,
- prověřit kvalitu silnice a někde uvažovat o opravě,
- prověřit mostek k bytovkám,
- oprava silnice na Dalov,
- cyklostezka.

<b>Datum:</b>	<b>Zápis vyhotovil:</b>	<b>Předseda:</b>
	20.11.2017	20.11.2017
<b>Jméno:</b>	Martina Horáková	Libor Pikal v. r.
<b>Podpis:</b>		

# OSADNÍ VÝBOR DOLNÍ ŽLEB

## DOCHÁZKA JEDNOTLIVÝCH ČLENŮ NA ZASEDÁNÍ OSADNÍHO VÝBORU V ROCE 2017

termín zasedání OV Dolní Žleb	členství od/do *	09.03.	26.06.	15.09.	28.11.
Předseda: Libor Pikal		/	/	/	/
Člen: Petr Kohoutek		/	/	/	/
Členka: Jitka Vrobelová		/	/	/	/

\* uveďte se pouze v případě ukončení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

Vysvětlivky:  
/ přítomen

Libor Pikal v. r.  
předseda



**Zpráva o činnosti  
osadního výboru Chabičov  
Zastupitelstva města Šternberka  
za rok 2017**

**Počet členů celkem: 3**

**Počet zasedání v roce 4**

Členové osadního výboru na jednáních diskutovali témata, týkající se zájmu místní části a jejich výstupem byly připomínky a úkoly, které předseda osadního výboru průběžně předkládal vedoucí odboru vnitřních věcí k jejich dalšímu projednání s příslušnými zaměstnanci jednotlivých odborů MěÚ Šternberk.

Členové osadního výboru dále hodnotili kulturní a sportovní akce, které pořádali pro veřejnost ve spolupráci s Městem Šternberk a na veřejných schůzích za účasti obyvatel místní části předávali informace o průběhu připravovaných a realizovaných akcích různého charakteru v Chabičově.

Konkrétně osadní výbor projednával tyto záležitosti v průběhu roku:

- organizace kulturních a sportovních akcí, rozdělení úkolů,
- úprava příjezdové cesty na místní hřbitov,
- údržba zeleně,
- realizace drobných stavebních prací na kulturním domě,
- revitalizace požární nádrže – postupné vysychání v letních měsících,
- řešení stavu pozemku s ruinami bývalé školy,
- zlepšení stavu okolí kaple.

**Datum:**

**Zápis vyhotovil:**

**Předseda:**

20.11.2017

20.11.2017

**Jméno:**

Martina Horáková

Josef Macháč v. r.

**Podpis:**

# OSADNÍ VÝBOR CHABIČOV

## DOCHÁZKA JEDNOTLIVÝCH ČLENŮ NA ZASEDÁNÍ OSADNÍHO VÝBORU V ROCE 2017

termín zasedání OV Chabičov	členství od/do *	14.02.	24.04.	16.08.	04.12.
Předseda: Josef Macháč		/	/	/	/
Člen: Tomáš Král		/	/	/	/
Členka: Lenka Partyková		/	/	/	/

\* uvede se pouze v případě ukončení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

Vysvětlivky:  
/ přítomen

Josef Macháč v. r.  
předseda





**Zpráva o činnosti  
osadního výboru Krakořice  
Zastupitelstva města Šternberka  
za rok 2017**

**Počet členů celkem: 3**

**Počet zasedání v roce 4**

Členové osadního výboru na jednáních diskutovali témata, týkající se zájmu místní části a jejich výstupem byly připomínky a úkoly, které předseda osadního výboru průběžně předkládal vedoucí odboru vnitřních věcí k jejich dalšímu projednání s příslušnými zaměstnanci jednotlivých odborů MěÚ Šternberk.

Členové osadního výboru dále hodnotili kulturní a sportovní akce, které pořádali pro veřejnost ve spolupráci s Městem Šternberk.

Předseda osadního výboru s pověřením ostatních členů poděkoval za řešení situace ohledně údržby zeleně a dokončení rekonstrukce kulturního domu.

Konkrétně osadní výbor projednával tyto záležitosti v průběhu roku:

- upřesnění a organizace společenských akcí pro děti v roce 2017,
- zajištění postřihu travnatých ploch Roundupem dle požadavků osadního výboru,
- řešení situace ohledně chodníků,
- projednání žádosti o využívání kulturního domu pro zkoušky hudební kapely,
- výsadba zeleně,
- řešení kontejneru na bioodpad.

**Datum:** 20.11.2017  
**Jméno:** Martina Horáková  
**Podpis:**

**Předseda:**  
20.11.2017  
František Šárník v. r.

# OSADNÍ VÝBOR KRAKOŘICE

## DOCHÁZKA JEDNOTLIVÝCH ČLENŮ NA ZASEDÁNÍ OSADNÍHO VÝBORU V ROCE 2017

termín zasedání OV Krakovice	členství od/do *	23.01.	05.04.	11.09.	30.11.
Předseda: František Šárník		/	/	/	/
Členka: Marcela Uhlířová		/	/	/	/
Člen: Pavel Vidlář		oml.	/	/	/

\* uvede se pouze v případě ukončení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

Vysvětlivky:

/ - přítomen

oml. - omluven

František Šárník v. r.  
předseda

**Zpráva o činnosti  
osadního výboru Lhota  
Zastupitelstva města Šternberka  
za rok 2017**

**Počet členů celkem: 3**


**Počet zasedání v roce 4**

Členové osadního výboru na jednáních diskutovali témata, týkající se zájmu místní části a jejich výstupem byly připomínky a úkoly, které předseda osadního výboru průběžně předkládal vedoucí odboru vnitřních věcí k jejich dalšímu projednání s příslušnými zaměstnanci jednotlivých odborů MěÚ Šternberk.

Členové osadního výboru dále hodnotili kulturní a sportovní a společenské akce, které pořádali pro veřejnost ve spolupráci s Městem Šternberk.

**Konkrétně osadní výbor projednával tyto záležitosti v průběhu roku:**

- dořešit dokončení povrchových úprav komunikace vjezdů do areálu GLS a Sauny (vlastník Kolář Alexandr),
- vyřešit péči o zeleň v prostoru mezi pozemky majitelů domů Na Pláni a polem, jedná se o prostor v současnosti neobdělávaný zřejmě z důvodu sloupů vysokého napětí = neprůjezdnost zemědělskou mechanizací,
- provést údržbu zeleně podél komunikace Lhotská, za značkou obce po odbočku k ČOV po celém prostoru, včetně příkopů,
- sekání trávy na pozemcích města, které jsou mimo zastavěnou plochu ulice,
- vyřešit odstavnou plochu pro kontejnery na tříděný odpad v prostoru před dětským hřištěm, v současné době jsou umístěny na parkovací ploše (parkovací záliv),
- provést postřik herbicidem na rekonstruované ploše pro míčové hry na dětském hřišti (štolina v některých místech začínala zarůstat plevelem) a na některých plochy nově vybudovaných chodníků,
- možnost dobudovat (prodloužit) veřejné osvětlení v ulici Polní, v současné době je v této ulici veřejné osvětlení pouze v první části ulice a v prostoru nově postavených RD veřejné osvětlení chybí,
- možnosti řešení dopravní obslužnosti nově plánované výstavby v prostoru za ulicí Na Pláni a v prostoru "prodloužené" ulice Polní,
- úpravy dětského hřiště – výměna starých herních prvků za nové.

	<b>Zápis vyhotovil:</b>	<b>Předseda:</b>
<b>Datum:</b>	20.11.2017	20.11.2017
<b>Jméno:</b>	Martina Horáková	Vratislav Běhal v. r.
<b>Podpis:</b>		

# OSADNÍ VÝBOR LHOTA

## DOCHÁZKA JEDNOTLIVÝCH ČLENŮ NA ZASEDÁNÍ OSADNÍHO VÝBORU V ROCE 2017

termín zasedání OV Lhota	členství od/do *	12.01.	03.05.	23.06.	13.11.
Předseda: Vratislav Běhal		/	/	/	/
Členka: Ladislava Čiklová		/	/	/	/
Člen: Vítězslav Procházka		/	/	/	/

\* uvede se pouze v případě ukončení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

Vysvětlivky:  
/ přítomen

Vratislav Běhal v. r.  
předseda



**Zpráva o činnosti  
osadního výboru Těšíkov  
Zastupitelstva města Šternberka  
za rok 2017**

**Počet členů celkem: 3**

**Počet zasedání v roce 4**

Členové osadního výboru na jednáních diskutovali témata, týkající se zájmu místní části a jejich výstupem byly připomínky a úkoly, které předseda osadního výboru průběžně předkládal vedoucí odboru vnitřních věcí k jejich dalšímu projednání s příslušnými zaměstnanci jednotlivých odborů MěÚ Šternberk.

Členové osadního výboru dále hodnotili kulturní a sportovní akce, které pořádali pro veřejnost ve spolupráci s Městem Šternberk.

V průběhu roku (dne 04.08.2017) se předsedkyně osadního výboru paní Radmila Kužílková vzdala svého členství v osadním výboru a rezignovala na post předsedkyně z rodinných důvodů. Osadní výbor na své schůzi dne 24.08.2017 informaci vzal na vědomí a navrhl, aby paní Radmila Kužílková byla dále řadovou členkou osadního výboru a na uvolněný post předsedy byl zvolen zastupitelstvem města RNDr. Josef Kapitán. Změny v obsazení osadního výboru se uskuteční od 01.01.2018 – jmenování nového předsedy.

**Konkrétně osadní výbor projednával tyto záležitosti v průběhu roku:**

- upozornění na místní rozhlas - utržené a prověšené dráty u kostela, po vichřici,
- konzultace technického řešení čekárny - projektová dokumentace a zajištění územního souhlasu na novou čekárnu - stejné provedení jako v Lipině, (řešení nevyhovujícího technického stavu zastávky v Těšíkově, především se jedná o zhodnocení stability střechy, která je již za hranicí životnosti),
- výměna laviček, které již neplní svoji funkci, neboť se pomalu naklání na stranu,
- dodání poklopu na kanál pod bytovkami,
- údržba zeleně,
- řešení situace ohledně vysychání studní, náhradní způsob dodávek pitné vody, možnost zprovoznění veřejné studny – přístup k užitkové vodě.

	<b>Zápis vyhotovil:</b>	<b>Předseda:</b>
<b>Datum:</b>	20.11.2017	20.11.2017
<b>Jméno:</b>	Martina Horáková	
<b>Podpis:</b>		



# OSADNÍ VÝBOR TĚŠÍKOV

## DOCHÁZKA JEDNOTLIVÝCH ČLENŮ NA ZASEDÁNÍ OSADNÍHO VÝBORU V ROCE 2017

termín zasedání OV Těšíkov	členství od/do*	14.01.	04.05.	24.07.	24.08
Předsedkyně: Radmila Kužílková	do 04.08.	/	/	/	-
Členka: Aneta Mrázová		/	/	/	/
Člen: RNDr. Josef Kapitán ml.		/	/	/	/

\* uvede se pouze v případě ukončení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

Vysvětlivky:

/ přítomen

- nepřítomen

Martina Horáková  
asistent výboru





**Zpráva o činnosti  
komise rozvoje města a správy majetku  
Rady města Šternberka  
za rok 2017**

**Počet členů celkem: 9**

**Počet zasedání v roce 2017: 5**

Komise rozvoje města správy majetku se během roku 2017 sešla se při 5 jednáních, během kterých byly projednávány body týkající se majetkoprávních vztahů a rozvoje města.

Přehled programu jednotlivých zasedání komise:

**Komise rozvoje města a správy majetku 20.02.2017**

- Nabídka na převod pozemku parc. č. 488 v k. ú. Lhota u Šternberka
- Záměr prodeje pozemků u bytového domu nám. Svobody 11,12
- Záměr prodeje pozemku parc. č. 6089/7 v k. ú. Šternberk
- Záměr prodeje částí pozemku parc. č. 4745 v k. ú. Šternberk
- Záměr prodeje pozemku parc. č. st. 5/3 v k. ú. Dalov
- Záměr prodloužení doby nájmu pozemků v zahrádkářské kolonii na Zámeckém kopci
- Záměr výpůjčky části pozemku parc. č. 510/1 v k. ú. Lhota u Šternberka

**Komise rozvoje města a správy majetku 03.04.2017**

- Návrh podmínek pro vyhlášení výběrového řízení na provozování minipivovaru v prostorách bývalého augustiniánského kláštera
- Nákup pozemků od Českého svazu včelařů, o.s. v lokalitě Zámecký kopec
- Záměr nákupu nemovitostí bývalé školy v Chabičově
- Nabídka UZSVM na úplatný převod pozemků parc.č. 4652/1 a 4648 v k.ú. Šternberk – Světlov
- Záměr prodeje 2 byt. jednotek v byt. domě Komenského 30, Šternberk
- Záměr prodeje části pozemku parc. č. 490/2 v k. ú. Těšíkov
- Záměr prodeje pozemku parc. č. 106/2 a části pozemku parc. č. 106/3 v k. ú. Těšíkov

**Komise rozvoje města a správy majetku 15.05.2017**

- Zadání územní studie veřejných prostranství nad Okrajovou ulicí a Obora ve Šternberku

- Záměr prodeje části pozemku parc. č. 856/4 v k. ú. Dalov
- Směna části pozemků na ulici Balcárkova
- Žádost o odprodej pozemku 848/1 k.ú. Chabičov - LČR, s.p.
- Žádost o nepeněžitý vklad vybraných nemovitostí města do základního kapitálu VHS SITKA, s. r. o.

#### **Komise rozvoje města a správy majetku 14.08.2017**

- Záměr výpůjčky části pozemku parc. č. 510/1 v k. ú. Lhota u Šternberka
- Výkup částí pozemků parc. č. 3243 a parc. č. 3244 v k. ú. Šternberk
- Výkup části pozemku parc. č. 2964/1 v k. ú. Šternberk
- Záměr prodeje pozemku parc. č. 1308 v k. ú. Šternberk
- Záměr prodeje části pozemku parc. č. 2832 v k. ú. Šternberk
- Záměr prodeje pozemků parc. č. 5211 a 5213/1 v k. ú. Šternberk

#### **Komise rozvoje města a správy majetku 06.11.2017**

- Záměr směny nemovitostí s Olomouckým krajem – areál Bezručova x pozemek Velox
- Záměr prodeje pozemku parc. č. 6043/7 v k. ú. Šternberk
- Nabídka na převod pozemků parc. č. 411/3, 612/2 v k. ú. Šternberk z vlastnictví ČR-UZSVM
- Návrh na řešení majetkoprávních vztahů k pozemku parc. č. 393/3 v k. ú. Lhota u Šternberka
- Záměr prodeje bytové jednotky č. 472/13 v domě Masarykova 22, Šternberk – veřejná nejvyšší nabídka
- Záměr prodeje bytových jednotek v byt. domech Náměstí Svobody 11-12 a Masarykova 22 oprávněným nájemcům
- Záměr prodeje části pozemku parc. č. 742/1 v k. ú. Dalov
- Krytý plavecký bazén – studie

**Zápis vyhotovil: Ing. arch. Pavel Martinka, předseda komise**

**Datum: 14. 11. 2017**



# Přehled účasti na Komisi rozvoje města a správy majetku v r. 2017

	Datum konání komise	20.02.2017 13.03.2017	03.04.2017 24.04.2017	15.05.2017 29.05.2017	14.08.2017 28.08.2017	06.11.2017 13.11.2017
	<i>Datum předložení RM</i>					
Předseda	Ing. arch. Pavel Martinka	účast	účast	účast	účast	účast
Člen	Michal Oborný	účast	účast	účast	účast	účast
Člen	Ing. Iveta Kaňová	účast	účast	účast	účast	0
Člen	Jiří Kraus	0	0	0	0	účast
Člen	Ing. Olga Lorencová	omluvena	-	účast	-	účast
Člen	Ing. Radek Pallós	omluven	účast	-	-	omluven
Člen	Mgr. Pavel Konečný	účast	účast	účast	účast	účast
Člen	Ing. David Střítežský	účast	účast	účast	-	omluven
Člen	Antonín Šnajdr	účast	účast	-	účast	účast
Člen	Lukáš Krč	-	-	-	-	-
Asistent komise	Mgr. Lubomír Hladiš, DiS.	účast	účast	účast	účast	účast
host	Robert Černocký	-	-	host	-	-
host	Ing. arch. Blanka Zlamalová	-	-	host	-	-



**Zpráva o činnosti  
Komise škodní  
Rady města Šternberka  
za rok 2017**

**Počet členů celkem: 5**

**Počet zasedání v roce 5**

Komise se scházela v kanceláři vedoucí odboru vnitřních věcí v budově MěÚ Opavská 1.

Zápisy z jednání komise byly předkládány ke schválení Radě města Šternberka.

Komise projednávala záležitosti týkající se likvidace nebo převodu majetku, který je pro potřeby Města Šternberka nebo jeho příspěvkových organizací dále nepotřebný nebo poškozený a morálně zastaralý natolik, že jej není možné používat.

Návrhy na vyřazení majetku předkládali komisi správci jednotlivých ORJ Města Šternberka a ředitelé příspěvkových organizací, prostřednictvím vedoucích příslušných odborů Města Šternberka.

Škodní komise např. souhlasila s vyřazením části nefunkční vánoční výzdoby, majetku školní jídelny Svatoplukova, studie využití hřišť a sportovišť, majetku Městské policie – jednalo se o softwarové vybavení, které bylo v praxi dále nevyužitelné, z důvodu napojení městské policie na nový IT systém MP manažer. Komise souhlasila s vyřazením a likvidací majetku základních škol a to z důvodu jeho morálního opotřebení a nefunkčnosti, jednalo se převážně o počítače a jejich příslušenství. Souhlasila i s likvidací majetku mateřských škol, převážně projednávala rozbité, za hranici životnosti již dále nepoužitelné herní prvky a venkovní vybavení hřišť.

Dále škodní komise Projednala obsáhlý materiál příspěvkové organizace Sociální služby Šternberk a navrhla radě města vyřadit majetek příspěvkové organizace vyjma sněhové frézy inventární číslo MESTH000F4VW, kde v důvodu pro vyřazení bylo uvedeno – nevyužitelná, nabídnuta k prodeji. Komise požadovala, aby důvod k vyřazení předkladatelé materiálu blíže specifikovali, např. nikdo z oslovených nabídku neakceptoval, není jasné, za jakou cenu byla fréza k odprodeji nabídnuta, chybí doklad o zůstatkové ceně apod. E-mailová zpráva, která byla k návrhu na vyřazení přiložena byla nedostatečná (nabídka sněhových fréz ze dne 04.10.2016). Členové doporučili, aby byla fréza opětovně nabídnuta k odprodeji za cenu, která bude stanovena na základě odborného posouzení daného zařízení.

Poté se případně komise opětovně bude návrhem na vyřazení frézy zabývat.

Komise projednala obsáhlý materiál týkající se vyřazení poškozeného a neupotřebitelného majetku oddělení informatiky a krizového řízení, jednalo se převážně o počítačové vybavení, odprodej mobilních telefonů apod. Nevyužitelný IT majetek pro potřeby Města Šternberka komise schválila k bezplatnému převodu do v základních škol nebo MAS Šternbersko.

Komise nesouhlasila s vyřazením majetku s těmito inventárními čísly: MESTH00067Z4; MESTH00067WJ; MESTH00067XE; MESTH00068K0; MESTH0001DSQ; MESTH0001DTL; MESTH0001DUG; MESTH0001DRV; MESTH0005A1M; MESTH0005A2H; MESTH0001XES; MESTH0001RAI; MESTH0001YKR; MESTH0001YJW; MESTH007MDW, u kterého bylo uvedeno nedostatečné zdůvodnění pro vyřazení majetku z evidence Města.

Škodní komise doporučila předkladateli, aby na další jednání komise byl připraven materiál tak, aby ho bylo možné projednat bez pochyb, tzn., je nutné lépe specifikovat důvody k vyřazení majetku, komise nepovažuje za důvod k vyřazení závalu a opotřebení.

Ostatní předkládané materiály byly vesměs komisí přijaty bez větších připomínek a majetek byl navržen k likvidaci dle požadavků uvedených v jednotlivých žádostech. Veškeré zařízení bylo navrženo k likvidaci z důvodu nefunkčnosti a nerentabilnosti případných oprav.

	<b>Zápis vyhotovil:</b>	<b>Předseda:</b>
<b>Datum:</b>	20.11.2017	20.11.2017
<b>Jméno:</b>	Martina Horáková	Jaroslav Nerušil
<b>Podpis:</b>		

# KOMISE ŠKODNÍ

## DOCHÁZKA JEDNOTLIVÝCH ČLENŮ NA ZASEDÁNÍ ŠKODNÍ KOMISE V ROCE 2017

termín zasedání komise	členství od/do *	20.02	10.05.	09.10.	29.11.	13.12.
<b>zápis předložen na zasedání RM</b>		24.04.	17.07.	13.11.	18.12.	15.01.2018
Předseda – Jaroslav Nerušil		/	/	/	/	/
Zbyněk Kryl		/	oml.	/	/	/
Petra Mólerová		/	/	/	/	/
Ing. Petr Nastoupil		/	/	/	/	/
Pavel Škurka		oml.	/	oml.	/	/

\* uvede se pouze v případě ukončení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

Vysvětlivky:

/ - přítomen

oml. – omluven

Jaroslav Nerušil  
předseda







**Zpráva o činnosti  
komise pro sport a volný čas  
Rady města Šternberka  
za rok 2017**

**Počet členů celkem:**

10

**Počet zasedání v roce 2017:**

7

Projednávané záležitosti v oblasti sportu a volného času:

**25.01.2017**

projednání žádostí o dotace z rozpočtu města 2017 v oblasti sportu, volného času – program, individuální žádosti

**29.03.2017**

žádosti o dotace (odložené, s výzvou k doplnění)  
dětská hřiště – plán oprav a údržby 2017  
záměr rekonstrukce budovy sokolovny  
nejjisté odměňování trenérů ze státního rozpočtu  
zákaz/omezení prodeje alkoholu na sportovních utkáních

**11.05.2017**

podmínky výzvy na podávání nominací na oceňování sportovců, trenérů  
žádosti o dotace z rezervy ve sportu  
informace o fotbalu dětí za FK Lužice

**30.8.2017**

individuální žádosti o dotace

**04.10.2017**

individuální žádosti o dotace  
návrh dotačních programů na rok 2018  
záměr výstavby krytého bazénu – prezentace investičního záměru, podněty komise k záměru

**01.11.2017**

nominace na ocenění sportovců, trenérů  
individuální dotace 2018 – provoz sportovišť, volejbal

**13.12.2016** v plánu

vyhodnocení činnosti komise, plán na rok 2018

**Vyhotovil:**

**Předseda:**

**Datum:**

07.11.2017

**Jméno:**

Mgr. Jana Kameníčková

MUDr. Leo Puszkailer

**Podpis:**

# 2017

## Komise pro sport a volný čas

termín zasedání výboru (komise)	členství od/do *	25.01.	29.03.	10.05.	30.08.	04.10.	01.11.	13.12.
zápis předložen na zasedání ZM (schůzi RM)		06.02.	24.04.	29.05.	20.09.	30.10.	13.11.	
Puszkailer Leo, MUDr. předseda		/	oml	oml	/	/	/	
Červený Josef, Mgr.		/	/	/	/	/	oml	
Gottwald Jan, Mgr.		/	/	/	/	/	/	
Hlaváček Michal, Mgr.		/	/	oml	oml	/	/	
Hrazdil Pavel		/	/	/	/	/	/	
Oborný Michal		/	/	/	/	/	/	
Pala Antonín, Ing.		/	/	/	/	/	/	
Papica Lubomír, Mgr.		/	/	/	/	/	/	
Petřeková Romana, DiS.		/	/	/	/	/	/	
Sadil Miroslav, Mgr.		/	/	/	/	/	/	

\* uveďte se pouze v případě ukončení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

Vysvětlivky:

/ přítomen  
- nepřítomen  
oml omluven

Ve Šternberku dne 07.11.2017

Zpracoval: Mgr. Jana Kameníčková, asistent komise



**Zpráva o činnosti komise bytové  
Rady města Šternberka  
za rok 2017**

**Počet členů celkem: 7**

**Počet zasedání v roce: 6**

Bytová komise Rady má 7 členů. Předsedou je pan Mgr. Lubomír Papica. Předmětem jednání bytové komise Rady města Šternberka v roce 2017 bylo projednání koncepčních záležitostí spojených s bytovou politikou města, s pronájmem bytů, bytových jednotek města a ve spoluvlastnictví osob s majetkovou účastí města a dále řešení jednotlivých žádostí občanů spojených s bytovou problematikou. K jednotlivým projednávaným bodům bylo přítomnými členy komise přijato usnesení, které bylo následně předmětem zápisu z jednání komise. Tento byl následně předložen na vědomí Radě města Šternberka.

**Program bytové komise Rady města Šternberka ze dne 23.02.2017**

1. Žádost o prodloužení nájemní smlouvy na byt zvláštního určení – Mgr. Schaferová
2. Žádost o prodloužení nájemní smlouvy na byt zvláštního určení – MUDr. Hrochová
3. Žádost o prodloužení nájemní smlouvy na byt zvláštního určení – paní Mihalovičová
4. Uzavření nájemní smlouvy na byt zvláštního určení – pan Losík
5. Uzavření nájemní smlouvy na byt zvláštního určení – paní Vyhnánková
6. Ukončení nájmu bytu zvláštního určení – pan Ivinec
7. Ukončení nájmu bytu zvláštního určení – paní Chytilová

**Program bytové komise Rady města Šternberka ze dne 11.04.2017**

1. Žádost o prodloužení nájemní smlouvy – paní Kochová
2. Žádost o prodloužení nájemní smlouvy – paní Marečková
3. Ukončení nájmu bytové jednotky – paní Mazouchová
4. Záměr prodeje 2 bytových jednotek v bytovém domě Komenského 342/30, Šternberk

**Program bytové komise Rady města Šternberka ze dne 02.05.2017**

1. Žádost o prodloužení nájmu bytu – pan Švec
2. Žádost o prodloužení nájmu bytu – pan Pacek
3. Žádost o prodloužení nájmu bytové jednotky – pan Studeník
4. Žádost o prodloužení podnájmu bytové jednotky – pan Jakeš
5. Zvýšení nájemného z bytů o inflaci

**Program bytové komise Rady města Šternberka ze dne 27.06.2017**

1. Žádost o ukončení nájemní smlouvy – paní Nováčková
2. Žádost o ukončení nájemní smlouvy – paní Žatková
3. Žádost o prodloužení nájmu bytové jednotky – pan Dušek
4. Žádost o schválení podnájmu bytu – Mgr. Frommer

**Program bytové komise Rady města Šternberka ze dne 08.08.2017**

1. Žádost o prodloužení nájmu bytu – pan Absolon
2. Žádost o prodloužení nájmu bytu – paní Kaliánková
3. Žádost o prodloužení nájmu bytu – paní Nahodilová
4. Žádost o schválení podnájmu bytu – manželé Janáskovi

**Program bytové komise Rady města Šternberka ze dne 03.10.2017**

1. Žádost o prodloužení nájmu bytu – paní Kolečáková
2. Žádost o prodloužení nájmu bytu – pan Koupil
3. Instrukce I 10-06 Pravidla a postup pronájmu bytů
4. Záměr prodeje bytových jednotek v bytovém domě Náměstí Svobody 11, 12 a Masarykova 22, Šternberk

**Jméno:**

**Podpis:**

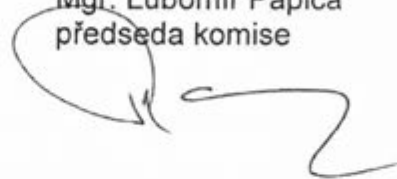
**Zprávu vyhotovil:**

Jana Czabeová  
asistent bytové komise



**Předseda:**

Mgr. Lubomír Papica  
předseda komise



# Komise bytová Rady města Šternberka - přehled účasti rok 2017

	Datum konání komise	23.02.2017	11.04.2017	02.05.2017	27.06.2017	08.08.2017	03.10.2017	
	Datum předložení RM	13.03.2017	24.04.2017	15.07.2017	17.07.2017	28.08.2017	16.10.2017	
Předseda	Mgr. Lubomír Papica	účast	účast	omluven	účast	omluven	účast	účast
Člen	Miloslava Trundová	účast	účast	účast	omluvena	omluvena	účast	účast
Člen	Ing. Aleš Vidiář	omluven	omluven	omluven	omluven	účast	účast	účast
Člen	MVDr. Jaroslav König	účast	účast	účast	účast	účast	účast	účast
Člen	Lenka Přichystalová	účast	omluvena	účast	účast	účast	účast	účast
Člen	Tomáš Tomásek	omluven	omluven	účast	účast	omluven	omluven	omluven
Člen	Bc. Filip Zatloukal	účast	účast	omluven	účast	účast	omluven	omluven
Asistent komise	Bc. Dana Hoppová do 30.06.2017	omluvena	omluvena	omluvena	omluvena	-	-	0
Asistent komise	Jana Czabeová od 25.07.2017	-	-	-	-	účast	účast	2
host	Mgr. Lubomír Hladiš, DiS.	účast	účast	účast	účast	-	-	-
host	Jana Czabeová	účast	účast	účast	účast	-	-	-



Zpráva o činnosti  
Sociální a zdravotní komise  
Rady města Šternberka  
za rok 2017

**Počet členů celkem: 9**

**Počet zasedání v roce 2017: 7**

**Schůze sociální a zdravotní komise dne 18. 01. 2017**

- Žádost o dotace z rozpočtu města Šternberka
- Kritéria hodnocení žádostí, pravidla
- Instrukce pro přidělování bytů v DP
- Diskuze

**Schůze sociální a zdravotní komise dne 25. 02. 2017**

- Dotace z rozpočtu města Šternberka – sociální služby, humanitární pomoc, zdravotnické služby
- Diskuze

**Schůze sociální a zdravotní komise dne 02. 05. 2017**

- Žádosti o přednostní přidělení bytu zvláštního určení – bodové hodnocení dle instrukce I 03-12 Pořadník na byty zvláštního určení
- Dětská skupina Dráček

**Schůze sociální a zdravotní komise dne 25. 10. 2017**

- Žádost Charity Šternberk o individuální dotaci na provoz nízkoprahového denního centra Uzel – zimní provoz tzv. Suché židle 2017/2018

**Schůze sociální a zdravotní komise dne 01. 11. 2017**

- Žádosti o přednostní přidělení bytu zvláštního určení – bodové hodnocení dle instrukce I 03-12 Pořadník na byty zvláštního určení
- instrukce I 03-12 Pořadník na byty zvláštního určení

**sociální a zdravotní komise dne 15. 11. 2017**

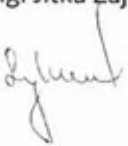
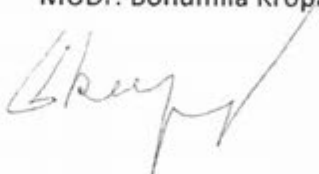
- Dětská skupina Skřítek
- návrh na změnu: instrukce I 03-12 Pořadník na byty zvláštního určení



- Dotační programy – dotace z rozpočtu města Šternberka
- Žádosti o přednostní přidělení bytu zvláštního určení – bodové hodnocení dle instrukce I 03-12 Pořadník na byty zvláštního určení

#### **Schůze sociální a zdravotní komise dne 01. 12. 2017**

- Plánované setkání Sociální a zdravotní komise
- Účast sociální komise na tradičním plese Vincentina

	<b>Zápis vyhotovil:</b>	<b>Předseda:</b>
<b>Datum:</b>	16.11.2017	20.11.2017
<b>Jméno:</b>	Ing. Jitka Zajacová	MUDr. Bohumila Kropáčová
<b>Podpis:</b>		

# 2017

## Sociální a zdravotní komise

termín zasedání sociální komise	členství od/do *	18.01. 2017	25.02. 2017	02.05. 2017	25.10. 2017	01.11. 2017	15.11. 2017	01.12. 2017
<b>zápis předložen na schůzi RM</b>		13.3.2017	13.3.2017	15.5.2017	13.11.2017	13.11.2017	18.12.2017	18.12.2017
Kropáčová Bohumila, MUDr.		/	/	/	/	/	/	
Kračmarová Eva, PaedDr.		oml.	/	/	/	/	/	
Nečasová Jana		/	/	/	/	/	/	
Obšilová Božena		/	/	/	/	/	/	
Pospíšil Tomáš		/	/	/	/	/	/	
Skřebská Marta		/	/	/	/	/	/	
Škrob Roman, Mgr.		oml.	oml.	/	/	/	/	
Vyvozilová Pavlína, Bc.		/	oml.	oml.	/	/	oml.	
Zemánková Helena, Mgr.		/	/	/	/	/	/	

Ve Šternberku dne: 20.11.2017

MUDr. Bohumila Kropáčová  
předsedkyně komise



\* uvede se pouze v případě ukončení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

Vysvětlivky:

/ přítomen  
- nepřítomen  
oml. omluven



**Zpráva o činnosti  
komise kulturní  
Rady města Šternberka  
za rok 2017**

**Počet členů celkem:**

9

**Počet zasedání v roce 2017:**

6

Projednávané záležitosti oblasti kultury:

**24.01.2017**

dotace z rozpočtu města v roce 2017 v oblasti kultury – 3 dotační programy, individuální žádosti  
výzva k podávání nominací na Cenu města

**14.03.2017**

studie obnovy kina  
koordinace termínů akcí různých pořadatelů

**16.05.2017**

individuální žádosti o dotaci z rozpočtu města  
organizace akcí ZUŠ a MKZ v projektu Podvečery s hudbou  
aktuální stavební práce v Kulturním domě

**11.07.2017**

nominace na Cenu města

**10.10.2017**

plán obnovy a využití Šternberského kláštera  
návrh dotačních programů na rok 2018  
individuální žádost o dotaci

**12.12.2017** v plánu

vyhodnocení činnosti komise, plán na rok 2018

**Vyhotovil:**

**Předseda:**

**Datum:**

07.11.2017

**Jméno:**

Mgr. Jana Kameníčková

RNDr. Libor Svoboda

**Podpis:**

# 2017

## Komise kulturní

termín zasedání výboru (komise)	členství od/do *	24.01.	14.03.	16.05.	11.07.	10.10.	12.12.
zápis předložen na zasedání ZM (schůzi RM)		06.02.	24.04.	29.05.	07.08.	30.10.	
Svoboda Libor, RNDr., předseda		/	oml	/	/	/	
Ciba Petr		/	/	/	-	-	
Endrödy Petr		-	-	oml	-	-	
Holásek Břetislav, Ing.		oml	-	/	-	/	
Kaňáková Tamara, Mgr.		/	/	/	/	/	
Knopf Josef		/	/	/	/	/	
Kraus Jiří		/	/	/	-	/	
Vojkůvková Alena, Mgr.		/	/	/	/	oml	
Vepřek Bořivoj, PhDr.		/	/	/	/	/	

\* uvede se pouze v případě ukončení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

Vysvětlivky:

/ přítomen  
- nepřítomen  
oml omluven

Ve Šternberku dne 07.11.2017

Zpracoval:  
Mgr. Jana Kameníčková, asistent komise



**Zpráva o činnosti  
komise dopravní Rady města Šternberka  
za rok 2017**

**Počet členů celkem:**

**8**

**Počet zasedání v roce 2017:**

**5**

Komise dopravní se scházela dle předem stanovených termínů zasedání. K 8. 11. 2017 proběhla 4 zasedání komise z toho 2x nebyla komise usnášeníschopná. Do konce roku 2017 se uskuteční ještě jedno zasedání a to 4.12.2017.

Komise dopravní se na svých zasedáních v roce 2017 zabývala především následujícími záležitostmi:

- studie, projekty a návrhy změn organizace dopravy a dopravního značení, stavební úpravy komunikací,
- návrhy dopravních opatření a stavebních úprav zaměřených na zvýšení bezpečnosti dopravy,
- podněty občanů, členů komise a orgánů města k problematice v oblastech silniční dopravy, cyklistické a pěší dopravy,
- návrhy konkrétních akcí na zařazení do rozpočtu města,
- připomínky ke zpracovávaným projektovým dokumentacím rekonstrukcí komunikací.

Podrobnější přehled hlavních projednávaných záležitosti je zřejmý z příložených tiskových zpráv za rok 2017.

V průběhu hodnoceného období nedošlo ke změnám ve složení dopravní komise.

Všichni členové komise pracovali aktivně, profesionálně, přinášeli konstruktivní připomínky se snahou odborně posuzovat konkrétní předkládané úkoly a doporučovat radě města ke schválení nejvhodnější varianty řešení. Z každého jednání komise dopravní byl zpracován zápis, který byl předložen k projednání na nejbližší zasedání Rady města Šternberka.

**Přílohy:**

- tabulka účasti na jednání
- tiskové zprávy

	<b>Zprávu vyhotovil:</b>	<b>Předseda:</b>
<b>Datum:</b>	8.11.2017	8.11.2017
<b>Jméno:</b>	Jiří Kummer	Jiří Kraus

2017

## Komise dopravní

Termín zasedání komise	členství od/do *	27.3.	15.5.	11.9.	23.10.	4.12.
<b>Zápis předložen na schůzi RM</b>		5.4.	29.5.	20.9.	30.10.	
Jiří Kraus – předseda		/	/	/	/	
Ing. Miloslav Pešata		oml	/	/	oml	
Ing. Lubomír Hopp		/	/	oml	/	
Josef Lakomý		oml	/	oml	/	
Mgr. Pavel Vrba		oml	/	oml	/	
Štěpán Novák		oml	/	oml	/	
Mgr. Libor Šamšula		/	/	/	/	
David Jüngling		oml	-	-	/	

\* uvede se pouze v případě ukončení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

### Vysvětlivky:

/ přítomen  
- nepřítomen  
oml omluven  
x nebyl členem komise

Ve Šternberku dne 8.11.2017

Zpracoval: Jiří Kummer, asistent komise dopravní

## Tiskové zprávy z jednání dopravní komise v roce 2017

27.3.2017

- Nádražní – odstranění zábradlí pod okružní křižovatkou
- Těšíkov – dopravní zrcadlo
- Příkopy x Olomoucká – dopravní zrcadlo
- Panská – parkování
- Radniční – parkování před pekárnou
- Jívavská sídl. – garáže
- Jívavská sídl. – studie
- Jiráskova – parkovací dům
- Jívavská – nový chodník nad koupalištěm
- Dvorská – studie

15.5.2017

- Zápis ze 16. jednání komise 27.3.2017
- Zimní údržba komunikací – informace k čerpání financí
- Rekonstrukce a opravy komunikací 2017
- Olomoucká – žádost o zřízení parkovacího místa pro invalidy
- Nádražní – žádost o vyhrazené parkovací místo
- Labutí – žádost o vyhrazené parkovací místo
- Průjezd Olomoucká – Bojovníků za svobodu
- Projekt smíšená stezka ul. Olomoucká – požadavek na provozní řád
- PD průtah II/444 – ul. Věžní – protihlukové stěny



11.9.2017

- Dopravní režim a parkování sídliště Nádražní
- Dopravní režim ulice Anenská
- Parkování vozidel ulice Opavská
- Autobusová doprava na ZŠ nám. Svobody
- Dopravní režim a parkování ulice Puškinova

23.10.2017

- Radary na měření rychlosti Olomoucká, Jívavská
- Nádražní – návrh umístění zrcadla
- Jiráskova, Anenská – provoz cyklistů v jednosměrkách
- Rozpočet města 2018 – návrh akcí k zařazení do rozpočtu
- Panská – parkovací místa
- Zahradní – parkování pod sokolovnou
- Jívavská – přechod v křižovatce s ulicí U Vrby
- Spojovací komunikace mezi ulicemi Jabloňová a Nad Nemocnicí
- Uničovská sídliště – stavební úpravy chodníků
- Letní zahrádka u MKZ ulice Masarykova
- Olomoucká, Lidická – parkování



## Zpráva o činnosti komise veřejných zakázek Rady města Šternberka za rok 2017

### Počet členů celkem: 5

Komise prováděla výběr, případně návrh okruhu účastníků o veřejnou zakázku k přímému oslovení u veřejných zakázek malého rozsahu města Šternberka, projednávala a schvalovala (případně doporučovala ke schválení radě města) zadávací dokumentaci veřejných zakázek, následně prováděla hodnocení nabídek účastníků u veřejných zakázek malého rozsahu města Šternberka v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a vnitřními předpisy města.

### Počet zasedání komise do 20.11.2017: 14

### Předpokládaný počet zasedání komise do 31.12.2017: 1

Mimo uvedený počet zasedání komise, probíhalo před každým zasedáním protokolární otevírání obálek s nabídkami, vždy za účasti asistenta komise, pracovníka příslušného odboru, do jehož oblasti činnosti spadala veřejná zakázka a min. 1 člena komise veřejných zakázek.

Účast členů komise při otevírání nabídek:

Ing. Stanislav Orság 10x  
Michal Oborný 4x

### Přehled zasedání komise, program jednotlivých zasedání:

#### 1. Zasedání 23.01.2017

Program:

- Hodnocení nabídek podaných ve výběrovém řízení na veřejné zakázky:
  - Demolice mostu a lávky Nádražní
  - Brigádnická – schody
  - Olomoucká chodníky naproti LD
  - Olomoucká chodníky za III.ZŠ
  - Opavská – chodníky a místo na přecházení
  - Územní studie krajiny pro správní obvod obce s rozšířenou působností Šternberk
  - PD komunikace Vinohradská
  - MŠ Komenského – umělé povrchy
  - Nákup automobilu Škoda Superb – operativní leasing
  - PD VO ulice Olomoucká
  - PD VO ulic Žitná, Havlíčkova, Janáčkova, Nábřeží
- Projednání a schválení zadávacích podmínek a seznamu zájemců k obeslání výzvou k podání nabídky na zakázky malého rozsahu:
  - PD Cyklostezka Dolní Žleb
  - Územní studie „Lhota JZ“ ve Šternberku
  - Úpravy předprostoru smuteční síně a bočních patí – hřbitov, Šternberk

- Výroba a dodávka 20ks dřevěných prodejních stánků
- Přímé zadání zakázky
  - Nákup částí pro server Města Šternberka, tj. rozšíření kapacity výpočetního výkonu o paměťové moduly, rozšíření kapacity diskového pole a nákup zařízení včetně licence pro zálohování.

Zápis projednán na schůzi rady města 06.02.2017 – viz usnesení č. 1608/47-1620/47

## 2. Zasedání 27.02.2017

Program:

- Hodnocení nabídek podaných ve výběrovém řízení na veřejné zakázky:
  - Výroba a dodávka 20ks dřevěných prodejních stánků
  - Úpravy předprostoru smuteční síně a bočních patii – hřbitov, Šternberk
  - Cyklostezka Dolní Žleb – PD pro stavební povolení
  - Revitalizace rybníku Lhota
  - Rekonstrukce výtahu, stavební úpravy Na Valech 14
  - PD Požární stanice
  - Oprava mostu Dolní Žleb
  - PD - Smíšená stezka pro chodce a cyklisty – Olomoucká II. Etapa
  - PD - Parkoviště ul. Dlouhá
- Projednání a schválení zadávacích podmínek a seznamu zájemců k obeslání výzvou k podání nabídky na zakázky malého rozsahu:
  - Provozní bezpečnost alejí na hřbitově ve Šternberku
  - Domov pro seniory Šternberk, Na Valech 14 – stavební úpravy, výtah
  - Stavební úpravy chodníků ulic Palackého, Puškinova (vazba na kabelizaci ČEZ), včetně úprav křižovatek dle PD a SP
  - Vinohradská, Jílová, ... - realizace oprav komunikací
  - Projektová dokumentace – ulice Masarykova (DSP)

- Přímé zadání zakázky
  - Vysprávký komunikací technologií SILKOT - 2017

Zápis projednán na schůzi rady města 13.03.2017 – viz usnesení č. 1679/49-1689/49

## 3. Zasedání 02.03.2017

Program:

- Hodnocení nabídek podaných ve výběrovém řízení na veřejné zakázky:
  - Územní studie Lhota JZ ve Šternberku
- Projednání a schválení zadávacích podmínek a seznamu zájemců k obeslání výzvou k podání nabídky na zakázky malého rozsahu:
  - Oprava povrchu víceúčelového sportovního hřiště Šternberk, ZŠ Svatoplukova

Zápis projednán na schůzi rady města 13.03.2017 – viz usnesení 1679/49, 1690/49, 1693/49

#### 4. Zasedání 10.04.2017

Program:

- Hodnocení nabídek podaných ve výběrovém řízení na veřejné zakázky:
  - Provozní bezpečnost alejí na hřbitově ve Šternberku
  - Domov pro seniory Šternberk, Na Valech 14 – stavební úpravy, výtah
  - Stavební úpravy chodníků ulic Palackého, Puškinova (vazba na kabelizaci ČEZ), včetně úprav křižovatek dle PD a SP
  - Vinohradská, Jílová, ... - realizace oprav komunikací
  - Projektová dokumentace – ulice Masarykova (DSP)
  - Oprava povrchu víceúčelového sportovního hřiště Šternberk, ZŠ Svatoplukova
- Projednání, příp. projednání a schválení zadávacích podmínek a seznamu zájemců k obelání výzvou k podání nabídky na zakázky malého rozsahu:
  - Šternberk Dolní Žleb – oprava nátok do rybníka v k.ú. Šternberk a k.ú. Lipina u Šternberka
  - Pořízení nového osobního automobilu pro potřeby OŽP
  - MŠ Komenského – oprava střech
- Přímé zadání zakázky:
  - Veřejné osvětlení ulic Palackého, Puškinova, Svatoplukova
  - Koordinátor BOZP – Rozšíření kapacity mateřské školy na ul. Nádražní, Šternberk
- Různé:
  - Odstoupení od podpisu smlouvy – VZMR Město Šternberk – úpravy předprostoru smuteční síně a bočních patí

Zápis projednán na schůzi rady města 24.04.2017 – viz usnesení č. 1781/51-1790/51

#### 5. Zasedání 17.05.2017

Program:

- Hodnocení nabídek podaných ve výběrovém řízení na veřejné zakázky:
  - Šternberk Dolní Žleb – oprava nátok do rybníka v k.ú. Šternberk a k.ú. Lipina u Šternberka
  - Pořízení nového osobního automobilu pro potřeby OŽP
- Projednání a schválení zadávacích podmínek a seznamu zájemců k obelání výzvou k podání nabídky na zakázky malého rozsahu:
  - Šternberk, Sadová 3 – Odstranění stavby
  - Šternberk – Svatoplukova – opěrná zeď, chodníky
- Různé
  - Seznámení s novou směnicí S 74-01 Veřejné zakázky města Šternberka

Zápis projednán na schůzi rady města 29.05.2017 – viz usnesení č. 1896/53-1899/53

#### 6. Zasedání 12.06.2017

Program:

- Hodnocení nabídek podaných ve výběrovém řízení na veřejné zakázky:
  - Chodníky a opěrná zeď ul. Svatoplukova
  - MŠ Komenského – oprava střech
  - Demolice objektu Sadová
- Projednání a schválení zadávacích podmínek a seznamu zájemců k obeslání výzvou k podání nabídky na zakázky malého rozsahu:
  - Veřejné osvětlení ulice U Vrby
  - Dodávka kancelářského nábytku Radniční 80/18

Zápis projednán na schůzi rady města 21.06.2017 – viz usnesení č. 1966/54-1969/54

#### 7. Zasedání 03.07.2017

Program:

- Hodnocení nabídek podaných ve výběrovém řízení na veřejné zakázky:
  - Šternberk – Sadová – stavební úpravy chodníků
  - Šternberk – Opavská – výstavba chodníku a úpravy veřejného osvětlení
- Projednání, příp. projednání a schválení zadávacích podmínek a seznamu zájemců k obeslání výzvou k podání nabídky na zakázky malého rozsahu:
  - Nákup výpočetní techniky 2017 – el. aukce
  - Úprava splaškové kanalizace v areálu koupaliště Města Šternberka
  - Výměna oken v objektu Dvorská 960/13, Šternberk
  - Výměna oken a vstupních dveří v objektu Komenského 352/32, Komenského 353/34, Šternberk
  - Šternberk, místní část Chabičov – oprava kaple
  - Senior taxi (za zadavatele - RTS)
  - Pojištění majetku města Šternberk (za zadavatele - RTS)

Zápis byl projednán na schůzi rady města 17.07.2017 - viz usnesení č. 1993/55-1998/55

#### 8. Zasedání 19.07.2017

Program:

- Schválení zadávacích podmínek a seznamů zájemců k obeslání výzvou k podání nabídek:
  - Nové kanceláře MěÚ Šternberk, Radniční 80/18

Zápis byl projednán na schůzi rady města 07.08.2017 - viz usnesení č. 2042/56

#### 9. Zasedání 24.07.2017



Program:

- Hodnocení nabídek podaných ve výběrovém řízení na veřejnou zakázku:
  - Dodávka kancelářského nábytku Radniční 80/18, Šternberk
- Schválení zadávacích podmínek k podání nabídky:
  - Atletický stadion Šternberk – Prováděcí projektová dokumentace
- Různé:
  - Elektronická aukce – Nákup výpočetní techniky 2017
  - Demolice Sadová 3

Zápis byl projednán na schůzi rady města 07.08.2017 - viz usnesení č. 2042/56, 2043/56, 2044/56, 2045/56

#### 10. Zasedání 31.07.2017

Program:

- Hodnocení nabídek podaných ve výběrovém řízení na veřejné zakázky:
  - Nové kanceláře MěÚ Šternberk, Radniční 80/18
- Projednání a doporučení RM Šternberka ke schválení zadávacích podmínek a seznam zájemců k obelání na veřejnou zakázku malého rozsahu:
  - Město Šternberk – úklidové práce v budovách městského úřadu (za zadavatele - RTS)

Zápis byl projednán na schůzi rady města 07.08.2017 - viz usnesení č. 2042/56, 2046/56, 2047/46

#### 11. Zasedání 14.08.2017

Program:

- Hodnocení nabídek podaných ve výběrovém řízení na veřejnou zakázku:
  - Úprava splaškové kanalizace v areálu koupaliště Města Šternberka
  - Výměna oken v objektu Dvorská 960/13, Šternberk
  - Výměna oken a vstupních dveří v objektu Komenského 352/32, Komenského 353/34, Šternberk
  - Šternberk, místní část Chabičov – oprava kaple
  - BUS zastávka Těšíkov
- Schválení zadávacích podmínek k podání nabídky:
  - Rekonstrukce dopadové plochy na dětském hřišti ve Šternberku, ulice Jiráskova
- Různé:
  - Klášter v proměnách času města Šternberka –zast. zadavatele jinou osobou – RTS, a.s.

Zápis byl projednán na schůzi rady města 28.08.2017 - viz usnesení č. 2092/57-2098/57

## 12. Zasedání 11.09.2017

Program:

- Hodnocení nabídek podaných ve výběrovém řízení na veřejnou zakázku
  - Šternberk – Rekonstrukce kotelny Základní školy Svatoplukova 7
- Projednání a doporučení RM Šternberka ke schválení zadávacích podmínek a seznam zájemců k obeslání na veřejnou zakázku malého rozsahu:
  - Město Šternberk – Senior taxi
- Schválení zadávacích podmínek k podání nabídky a seznam účastníků k obeslání:
  - Kulturní dům Šternberk – dětská knihovna
  - PD - Provozní bezpečnost alejí - Šternberk
  - Dodávka a montáž nové herní sestavy na dětské hřiště ve Šternberku, ulice Uničovská
  - Demolice skladů Pod Lesem, parcely č. 349/25 a 349/26 v k.ú. Lhota u Šternberka
- Přímé zadání zakázky:
  - Oprava sportovního zařízení na IN-LINE hřišti, ul. Olomoucká
- Různé:
  - VZMR - Oprava Kaple Chabičov, Autobusová zastávka – upřesnění termínu realizace

Zápis byl projednán na schůzi rady města 14.11.2016 - viz usnesení č. 2162/58-2167/58

## 13. Zasedání 02.10.2017

Program:

- Hodnocení nabídek podaných ve výběrovém řízení na veřejnou zakázku
  - Kulturní dům Šternberk – dětská knihovna
  - Dodávka a montáž nové herní sestavy na dětské hřiště ve Šternberku, ulice Uničovská

Zápis byl projednán na schůzi rady města 16.10.2017 - viz usnesení č. 2188/59-2191/59

## 14. Zasedání 16.10.2017

Program:

- Hodnocení nabídek podaných ve výběrovém řízení na veřejnou zakázku
  - Demolice skladů 25, 26 v k.ú. Lhota u Šternberka
- Projednání a doporučení RM Šternberka ke schválení zadávacích podmínek a seznam zájemců k obeslání na veřejnou zakázku malého rozsahu:
  - Nákup nového serveru



Zápis byl projednán na schůzi rady města 30.10.2017 - viz usnesení č. 2236/60-2238/60

Komise provedla v termínu do 20.11.2017 výběr dodavatelů/zhotovitelů celkem u 46 veřejných zakázek malého rozsahu v souladu se směrnicí S 74-01 Veřejné zakázky města Šternberka.

Ve Šternberku, dne 20.11.2017

Zpracoval: Ing. Pavel Sehnal – asistent komise

**Předkládá: Mgr. Jiří Hackenwald, předseda komise**

**Zápis vyhotovil:**

**Datum:** 20.11.2017

**Jméno:** Ing. Pavel Sehnal

**Podpis:**



**Předseda:**

20.11.2017

Mgr. Jiří Hackenwald



# 2017

## Komise veřejných zakázek

<b>termín zasedání výboru (komise)</b>	23.01.	27.02.	06.03.	10.04.	17.05.	12.06.	03.07.	12.06.
<b>zápis předložen na zasedání ZM (schůzi RM)</b>	06.02.	13.03.	13.03.	24.04.	29.05.	21.06.	17.07.	21.06.
Předseda: Mgr. Jiří Hackenwald	/	/	/	/	/	/	/	/
Ing. Stanislav Orság	/	/	/	/	-	/	/	-
Michal Oborný	/	/	/	-	/	/	oml	/
Ing. Jiří Skala	/	/	oml	-	/	oml	/	-
Jiří Kraus	/	/	/	/	/	/	/	/

<b>termín zasedání výboru (komise)</b>	24.07.	31.07.	14.08.	11.09.	02.10.	16.10.	24.11.	
<b>zápis předložen na zasedání ZM (schůzi RM)</b>	07.08.	07.08.	28.08.	20.09.	16.10.	30.10.		
Mgr. Jiří Hackenwald	/	/	oml	-	/	/		
Ing. Stanislav Orság	oml	oml	/	oml	/	/		
Michal Oborný	/	/	/	/	/	/		
Ing. Jiří Skala	/	/	/	/	/	oml		
Jiří Kraus	/	/	/	/	/	/		

### Vysvětlivky:

/ přítomen  
- nepřítomen  
oml omluven



**Zpráva o činnosti  
komise pro životní prostředí  
Rady města Šternberka  
za rok 2017**

**Počet členů celkem: 6**

**Počet zasedání v roce 2017: 6**

Složení komise bylo po celý rok 2017 stejné, nedoznalo žádných změn ve složení. Předmětem jednání komise bylo v roce 2017 především posuzování žádostí občanů o kácení dřevin na nelesních pozemcích ve vlastnictví města (tento bod byl v programu celkem pěti zasedání), problematika odpadového hospodářství a několikrát komise řešila stav městských lesů v souvislosti se stupňující se kůrovcovou kalamitou. V tomto roce byl dokončen nákup pozemku od Českého svazu včelařů, který komise podpořila. Dvě zasedání proběhla v terénu - jedno z důvodu posouzení dřevin žádaných občany ke kácení na sídlišti Nádražní, druhé ve formě exkurze v lesní školce na Světlově ve Šternberku.

**Jednání komise pro životní prostředí dne 11.01.2017**

- projednání žádostí o kácení dřevin na pozemcích ve vlastnictví města,
- odpadové hospodářství města - vývoj množství separace,
- nákup pozemku Českého svazu včelařů.

**Jednání komise pro životní prostředí dne 08.03.2017**

- projednání žádostí o kácení dřevin na pozemcích ve vlastnictví města na sídlišti Nádražní formou posouzení stavu dřevin přímo na místě.

**Jednání komise pro životní prostředí dne 10.05.2017**

- projednání žádostí o kácení dřevin na pozemcích ve vlastnictví města,
- projednání projektu „Door To Door“ (svoz separace přímo z domácností),
- odkanalizování místních částí Dalov a Chabičov,
- vyjádření k záměru zprovoznění depolymerizační jednotky ve Šternberku.

**Jednání komise pro životní prostředí dne 12.07.2017**

- prohlídka areálu lesní školky na Světlově za výkladu majitele,
- informace o vývoji kůrovcové kalamity a její dopady na ekosystémy a lesní hospodářství.

**Jednání komise pro životní prostředí dne 01.09.2017**

- projednání žádostí o kácení dřevin na pozemcích ve vlastnictví města,
- kůrovcová kalamita v městských lesích,
- připravované či aktuálně realizované investiční akce města na úseku životního prostředí.

**Jednání komise pro životní prostředí dne 08.11.2017**

- projednání žádostí o kácení dřevin na pozemcích ve vlastnictví města,
- obecně závazná vyhláška o poplatcích za odpady na rok 2017,
- aktuální informace o přípravě odkanalizování místních částí Dalov a Chabičov,
- záměr úpravy kruhové lavice kolem Lípy státnosti na ul. Bezručova.

# 2017

## Komise pro životní prostředí

termín zasedání komise	členství od/do *	11.01.	08.03.	10.05.	12.07.	13.09.	08.11.	celkem
<b>zápis předložen na zasedání RM</b>		06.02.	07.08.	07.08.	07.08.	16.10.	18.12.	
Zajíc Petr – předseda		/	/	/	/	/	/	6
Škurka Radomil		/	/	/	oml	/	/	5
Müller Petr		/	/	/	/	oml	/	5
Krnoš Vlastimil		/	oml	/	/	/	/	5
Holub Pavel, Ing.		/	/	/	/	/	/	6
Czabe Leo		/	oml	/	oml	/	/	4
Kostrůnek Antonín, Mgr. - asistent		/	/	/	/	/	/	6

\* uvede se pouze v případě ukončení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

Vysvětlivky:

/ přítomen  
- nepřítomen  
oml omluven

  
.....  
Petr Zajíc, předseda



**Zpráva o činnosti  
komise bezpečnosti a prevence kriminality  
Rady města Šternberka  
za rok 2017**

**Počet členů celkem:**

6

**Počet zasedání v roce 2017:**

4

V průběhu roku proběhlo několik pracovní jednání k aktuální situaci, nebyly svolány jako jednání komise.

Projednávané záležitosti oblasti bezpečnosti a prevence kriminality v komisi:

**16.10.2017**

aktuální informace o bezpečnostní situaci ve městě, preventivně bezpečnostní akce v průběhu roku, činnost a propagace Městské policie k veřejnosti  
asistenti prevence kriminality  
programy Sdružení D pro školy (finanční podpora pro ZŠ Dr. Hrubého)

**25.10.2017**

aktuální informace o bezpečnostní situaci ve městě  
prevence kriminality na úrovni Olomouckého kraje  
možnosti financování projektů prevence kriminality

**22.11.2017** v plánu

aktuální situace

terénní program sdružení Podané ruce (návykové látky)

**13.12.2017** v plánu

aktuální situace

činnost romského koordinátora

vyhodnocení činnosti komise, plán na rok 2018

**Vyhotovil:**

**Předseda:**

**Datum:**

07.11.2017

**Jméno:**

Mgr. Jana Kameníčková

Ing. Stanislav Orság

**Podpis:**

# 2017

## Komise bezpečnosti a prevence kriminality

termín zasedání výboru (komise)	členství od/do *	21.09.	25.10.	22.11.	13.12.
zápis předložen na zasedání ZM (schůzi RM)		16.10.	13.11.		
Orság Stanislav, Ing., předseda		/	/	/	
Kaňáková Tamara, Mgr.		oml	/	oml	
Ondra Lubomír, Ing.		/	/	oml	
Šamšula Libor, Mgr.		/	/	/	
Zajacová Jitka, Ing.		oml	oml	/	
Zatloukal Jiří, Mgr.		oml	/	/	

\* uveďte se pouze v případě ukončení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

Vysvětlivky:

/ přítomen  
- nepřítomen  
oml omluven

Ve Šternberku dne 22.11.2017

Zpracoval: Mgr. Jana Kameníčková, asistent komise



**Zpráva o činnosti  
Komise cestovního ruchu a MPZ  
Rady města Šternberka  
za rok 2017**

**Počet členů celkem:**

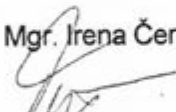
10

**Počet zasedání v roce 2017**

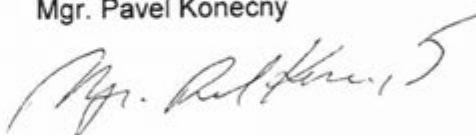
5

Komise cestovního ruchu a MPZ se sešla v roce 2017 celkem 5x, a to 26.01.2017, 07.03.2017, 09.05.2017, 24.10.2017, poslední jednání v roce 2017 bylo naplánováno na 05.12.2017. Všechny zápisy byly překládány na vědomí Radě města Šternberka.

1. Na prvním zasedání komise v kalendářním roce 2017 byly projednány žádosti o dotace z dotačního programu Podpora spolupráce s partnerskými městy Šternberka. V souvislosti se zaměřením dotačního programu navrhli někteří členové změnu tak, aby mohly být podporovány i projekty s jinými partnery než z partnerských měst Šternberka a program byl rozšířen i na podporu projektů v oblasti cestovního ruchu. Dále komise projednala návrh na rozdělení dotace Ministerstva kultury ČR z programu regenerace MPR a MPZ pro rok 2017. Členové komise navštívili veletrh Regiontour a Go v Brně 19.01.2017 a podali ostatním členům komise zprávu.
2. Na jednání komise 07.03.2017 byli přítomni zástupci organizací působících v cestovním ruchu, kteří společně se členy komise zhodnotili loňskou turistickou sezonu a představili plány na rok 2017. Členům komise byly předány informace o realizaci nového městského informačního systému a byl jim předložen grafický návrh směrovek. Členové komise odsouhlasili vybraný grafický návrh.
3. Novým předsedou komise se stal od 01.05.2017 Mgr. Pavel Konečný. Komise obdržela informace o tiskové konferenci k soutěži Historické město roku a projednala cíle a záměry dotačního programu Podpora obnovy objektů v památkové zóně. Tento program umožní žadatelům realizaci obnovy domů nacházejících se v MPZ, které nejsou kulturními památkami. Členové komise diskutovali o výstavbě a opravách objektů v městské památkové zóně, zejména o probíhající rekonstrukci bývalého mlýna za gymnáziem a o záměru výstavby nových bytových domů na Světlově.
4. Na jednání komise 24.10.2017 byly projednány návrhy dotačních programů Podpora obnovy objektů v památkové zóně pro rok 2018 a Podpora cestovního ruchu ve Šternberku pro rok 2018 a proběhlo vyhodnocení turistické sezony 2017 a služeb pro turisty z pohledu provozovatelů zařízení.
5. Členové komise se dohodli na posledním jednání komise v roce 2017 v termínu 05.12.2017, na programu byla naplánována návštěva Informačního centra Šternberk a posouzení jím poskytovaných služeb pro návštěvníky a obyvatele města.

**Zápis vyhotovil:**  
  
**Datum:** 13.11.2017  
**Jméno:** Mgr. Irena Černocká  
**Podpis:** 

**Předseda:**  
  
**Datum:** 15.11.2017  
**Jméno:** Mgr. Pavel Konečný





# 2017

## Komise cestovního ruchu a MPZ

termín zasedání komise	členství od/do *	26.01.	07.03.	09.05.	24.10.	05.12.
<b>zápis předložen na schůzi RM</b>		06.02.	05.04.	29.05.	13.11.	18.12.
Předseda: Mgr. Vlasta Šafránková		/	oml	-	-	-
Mgr. Pavel Konečný	01.05.2017	-	-	oml	/	
Tomáš Bajer		/	/	/	/	
Helena Gottwaldová		/	/	/	/	
Mgr. Tamara Kaňáková		oml	/	oml	/	
Josef Knopf		/	/	/	/	
Josef Londa		/	/	/	/	
Mgr. Olga Svobodová		/	/	/	/	
PaedDr. Jitka Zemandlová		/	/	oml	oml	
Marek Přichystal		/	/	/	/	
Petr Zajíc		/	/	oml	/	

\* uveďte se pouze v případě ukončení nebo zahájení členství v průběhu hodnoceného období

Vysvětlivky:

/ přítomen  
- nepřítomen  
oml omluven



## Zpráva o činnosti Sboru pro občanské záležitosti za rok 2017

### Počet členů celkem: 14

Sbor pro občanské záležitosti (dále jen SPOZ) má 14 členů a spolupracuje s aktivisty, kteří pomáhají při akcích SPOZ.

Věcné dary, které SPOZ předává, jsou poskytovány v souladu s usnesením Rady města Šternberka č. 1884/52 ze dne 15.05.2017.

Činnost pro SPOZ je časově velmi náročná, vyžaduje citlivý přístup k seniorům, hlavně při návštěvách v jejich bydlišti, které se uskuteční v rámci blahopřání při příležitosti jejich významných životních jubileí. Činnost SPOZ je u seniorů velmi pozitivně hodnocena.

### Přehled činnosti:

#### Návštěvy jubilantů

Počet občanů starších 80. let se každoročně zvyšuje.

Nejstarší evidovaná žena ve Šternberku paní Petrovská oslavila v listopadu 100 let. Oslavenkyni byl předán dar Města doma za přítomnosti starosty a předsedkyně SPOZ.

Nejstarší evidovaný muž ve Šternberku oslavil 94 let.

V roce 2017 bylo navštíveno celkem 123 jubilantů:

80. letých	33 jubilantů
85. letých	26 jubilantů
90. letých	15 jubilantů
nad 90. let	44 jubilantů

Na základě písemného souhlasu jsou jména jubilantů zveřejňována ve Šternberských listech a jsou uskutečňovány osobní návštěvy jubilantů v jejich bydlišti, zde jim zástupci SPOZ předávají dárek, květinu a gratulaci.

Návštěvy jubilantů probíhají dle doložených souhlasů jubilantů stejně jako v předešlých letech až do konce roku 2017.

#### Jubilejní svatby (zlatá a diamantová svatba)

V roce 2017 se uskutečnily dvě zlaté svatby. Obřady jubilejních svateb probíhají na žádost manželů v obřadní síni MěÚ nebo na šternberském hradě. Pro každou událost jsou připravovány pamětní listy, květiny, dárkové balíčky, gratulace a fotografie. U obřadů je zajišťován kulturní program ve spolupráci se Základní školou nám. Svobody.

Předpokládáme, že do konce roku 2017, konkrétně v prosinci se uskuteční další dva jubilejní svatební obřady (diamantové svatby) a to na základě doručených požadavků od zájemců (manželů).

#### **Přivítání prvního šternberského občánka nového roku**

Prvního občánka roku 2017 přivítal starosta města, návštěva se uskutečnila v porodnici, starosta předal rodičům věcný dar pro miminko, blahopřání, květiny, finanční dar v hodnotě 5.000 Kč, z návštěvy byly pořízeny fotografie.

#### **Vítání dětí**

V roce 2017 SPOZ připravil 12 slavnostních vítání nových občánků města, na které bylo pozváno celkem 127 dětí s rodiči, dosud se vítání zúčastnilo 99 dětí.

Do konce roku 2017 se uskuteční ještě 2 vítání dětí.

Obřad vítání dětí probíhá v obřadní síni MěÚ Šternberk, SPOZ na akci připravuje pamětní listy, dárky pro děti, květiny pro rodiče. Kulturní program je zajišťován ve spolupráci se Základní školou Dr. Hrubého.

V rámci uzavřených dohod organizuje SPOZ vítání dětí i pro obce Hlásnice, Domašov u Šternberka, Lužice a Řídeč. Dosud uskutečnilo vítání pro 4 děti.

#### **Předávání maturitních vysvědčení a imatrikulace studentů**

Předávání maturitních vysvědčení absolventům Gymnázia Šternberk proběhlo 02.06.2017 a imatrikulace nových studentů Gymnázia Šternberk se uskutečnila 26.09.2017 v hodovním sále šternberského hradu za přítomnosti rodičů studentů, ředitelky školy, učitelů a zástupce města. SPOZ na akci zajišťuje pamětní listy pro jednotlivé třídy a květiny pro studenty.

#### **Setkání šternberských seniorů s představiteli města**

Každoroční slavnostní setkání šternberských seniorů s představiteli města Šternberka se uskutečnilo v prostorách Kulturního domu dne 26.09.2017. Na setkání byli pozváni občané osmdesátiletí a starší. Ve velkém sále bylo připraveno pro přítomné bohaté občerstvení a přípitek, členové SPOZ přichází osobně u vchodu přivítali a při odchodu na rozloučenou jim předávali květinu. K poslechu hrála dechová hudba Šternberanka.

Akce je z řad občanů velmi dobře hodnocena a bude ve stejné kvalitě pokračovat i v příštích letech.

**Zápis vyhotovil:**

**Předseda:**

**Datum:**

20.11.2017

20.11.2017

**Jméno:**

Martina Horáková

Zdenka Chmelová

**Podpis:**