



RÁMCOVÁ SMLOUVA

Číslo smlouvy poskytovatele: 104/12

Číslo smlouvy objednatele:

Smluvní strany

1. Poskytovatel: INVEST CZ a.s.
zastoupený: Dr. Františkem Suchým – předsedou představenstva
Andreou Kantorovou – místopředsedou představenstva
Bc. Františkem Suchým – členem představenstva
se sídlem: Opavská 1409/15, 785 01 Šternberk
zapsaný v obch. rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě oddíl B, vložka 2842
IČ: 25825569
DIČ: CZ25825569
Bankovní spojení: Volksbank CZ, a.s., Olomouc č. ú.: 4200073560/6800
Telefon/telefax: 585 000 310 / 585 000 311

a

2. Objednatel: Město Šternberk
zastoupený: Ing. Stanislavem Orságem - starostou
se sídlem: Horní náměstí 16, 785 01 Šternberk
IČ: 00299529
DIČ: CZ00299529
Telefon/telefax: 585 086 593

ve smyslu ustanovení § 536 a násl. Obchodního zákoníku v platném znění
uzavřely tuto smlouvu:

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je úprava právních vztahů smluvních stran pro poskytování služeb provozu, údržby a dalších činností související s chodem "Podnikatelského inkubátoru Šternberk – Rámcová smlouva na služby spojené s provozem objektu", dle specifikace v čl.II smlouvy.

II. Rozsah a místo plnění

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat objednateli placené služby v následujícím rozsahu:

Část A - za jednorázové vytvoření webových stránek v prvním roce provozu.

Část B - za měsíční paušál:

- Inkubace nových subjektů
- Chod recepce
- Údržba a úprava webových stránek
- Údržba – soustavná činnost zpomalující opotřebení apod.

Část - C v hodinových sazbách:

- Služby poradců, expertů, studie
- Školení, rekvalifikace
- Semináře, workshopy
- Opravy – jednorázové, mimořádné
- Překlady, tlumočení
- Marketing a propagace
- Vytvoření webových stránek
- Ostatní služby

Služby, uvedené v části C, budou průběžně objednávány objednatelem pouze, a výslovně, na základě jeho jednorázového objednání s tím, že uvedený **časový fond (předpokládaný počet hodin) je maximální, a to 120 hodin za měsíc**, a bude pouze věcí objednatele, jaký počet hodin, a v jaké kapitole služeb, nad rámec pravidelných činností v části B si u dodavatele jednorázově objedná za ceny uvedené v části V.

III. Povinnosti poskytovatele a čas plnění

1. Za účelem plnění této smlouvy se poskytovatel zavazuje:
 - provádět služby dle předmětu plnění této smlouvy ve sjednaném rozsahu, bez nároku na jejich další úhradu,
 - informovat objednatele o nutnosti oprav, změn či jiných problémů souvisejících s provozem Podnikatelského inkubátoru,
 - poskytovat v obvyklé pracovní době telefonickou konzultaci objednateli v případě technických nebo provozních problémů v objektu,
 - zaručit naprostou mlčenlivost o všech skutečnostech souvisejících s předmětným zařízením, a udržovat v tajnosti veškerou svěřenou dokumentaci,
 - poskytovatel se zavazuje, že se nezúčastní, ani jako subdodavatel, jakékoliv budoucí veřejné zakázky objednatele, pokud se na ní bude jakoukoliv svou činností podílet. Takové jednání bude bráno jako střet zájmů a možné podstatné porušení smlouvy, s možností odstoupení zadavatele od smluvního vztahu.
2. Poskytovatel je oprávněn nenastoupit k plnění předmětu této smlouvy, pokud objednatel neuhradil v době splatnosti poplatek za službu, nebo pokud má u zhotovitele jiné neuhrazené pohledávky po době splatnosti.
3. Poskytovatel je povinen zajistit pracovní tým, zodpovědný za poskytování požadovaných služeb, a to následovně:
 - a) Vedoucí týmu – min. VŠ vzdělání technického směru, min. 5 let praxe
 - b) Poradce týmu – min. VŠ vzdělání technického směru, min. 3 roky praxePoskytovatel je povinen při jakékoliv změně obsazení týmu písemně informovat objednatele o této změně a je oprávněn ji provést až po schválení objednatelem.

IV. Povinnosti objednatele

1. Za účelem plnění této smlouvy se objednatel zavazuje:
 - hradit pravidelně určeným způsobem dohodnutou cenu měsíční platby,
 - hradit určeným způsobem případný materiál potřebný k opravám ve smyslu této smlouvy a servisní práce nad rámec dohodnutého rozsahu,
 - zpřístupnit pracovníkům zhotovitele všechny prostory, ve kterých bude potřebné práce a služby ve smyslu této smlouvy provádět.

V. Cena díla a splatnost

1. Cena díla za část A – jednorázové vytvoření webových stránek činí **20 000,- Kč bez DPH** (24 000,- Kč s DPH).

Cena díla zahrnující činnosti dle článku II., část B, této smlouvy byla stanovena dohodou ve výši **62 650,- Kč bez DPH** (75 180,- Kč s DPH) za běžný kalendářní měsíc. V této jsou započítány cestovní náklady zhotovitele dvou servisních zásahů v místě uživatele.

Cena díla zahrnující činnosti dle článku II., část C, této smlouvy byla stanovena dohodou ve výši sazby za hodinu prokázané práce následovně:

Popis služby	Fixní cena za 1 hodinu (v Kč bez DPH)
Služby poradců, expertů, studie	600,- Kč
Školení, rekvalifikace	1 000,- Kč
Semináře, workshopy	1 000,- Kč
Opravy – jednorázové, mimořádné	200,- Kč
Překlady, tlumočení	1 500,- Kč
Marketing a propagace	500,- Kč
Ostatní služby	500,- Kč

2. Objednatel se zavazuje zaplatit cenu díla převodem na účet poskytovatele ve lhůtě splatnosti do 30 dnů na základě objednatelem vystaveného daňového dokladu – faktury, v pravidelných měsíčních splátkách vždy po skončení daného měsíce. Daňový doklad – faktura bude obsahovat měsíční pevný poplatek za provedené práce části A, a případný doplatek za práce části B za podmínky předchozího objednání a odsouhlasení objednatele.

VI. Odpovědnost za vady

1. Poskytovatel odpovídá ze zákona za vady díla později vzniklé jen tehdy, byly-li způsobeny porušením jeho povinností. Poskytovatel poskytuje záruku na jakost díla, tzn. na to, že v době předání splňuje požadavky této smlouvy a veškerých platných předpisů a technických podmínek vztahujících se k předmětu díla, po dobu 24 měsíců. Záruční doba začíná plynout ode dne předání díla objednateli. Objednatel se zavazuje zjištěné závady neprodleně písemně oznámit zhotoviteli. Odstranění závad určených jako záruční provede zhotovitel na svůj náklad.

2. Poskytovatel rovněž odpovídá za případnou škodu způsobenou vinou jeho pracovníků v objektu nebo na majetku objednatele.

VII. Zajištění závazku – sankce

1. Objednatel má právo na smluvní pokutu ve výši 5.000,-Kč za každý započatý den prodlení s dokončením činnosti či provedením služby, dle objednávky objednatele.
2. Poskytovatel má právo na smluvní pokutu ve výši 1% z ceny díla za každý den prodlení objednatele při úhradě ceny.

VIII. Odstoupení od smlouvy

1. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě:
 - nedokáže-li zhotovitel bez odůvodněných příčin náležitě provádět dílo podle podmínek stanovených touto smlouvou,
 - jestliže poskytovatel neustále nebo nápadně zanedbává plnění svých povinností,
 - v případě, že mu nebude poskytnuta dotace z programu OPPI
 - na základě písemné výpovědi, jedné ze smluvních stran, která nabývá platnosti po 3 kalendářním měsíci od posledního dne měsíce, ve kterém byla výpověď podána.
2. Poskytovatel má právo odstoupit od smlouvy z důvodu podstatného porušení smluvních podmínek a závazků objednatelem - zejména neplacení faktur za dílo.
3. Za odstoupení od smlouvy je považováno písemné vyrozumění druhé straně doručené odpovědnému zástupci.

IX. Povinnost uchovávat doklady a umožnit kontrolu:

1. Poskytovatel musí uchovávat veškeré doklady, které souvisí s realizací projektu a jeho financováním po dobu 10 let od proplacení závěrečné platby příjemci projektu, tj. odepsání z účtu poskytovatele dotace. Poskytovatel musí umožnit na výzvu poskytovatele kontrolu dokumentace o průběhu zadávání zakázek a poskytnout na výzvu poskytovatele dotace relevantní informace o způsobu zadání zakázky a výběru nejvhodnější nabídky.
2. Poskytovatel musí umožnit poskytovateli dotace nebo jím pověřeným osobám provedení kontroly účetní (daňové) evidence, použití veřejných finančních prostředků a fyzické realizace projektu, zejména ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, mj. umožní vstup do svých objektů a na své pozemky nebo objekty a pozemky, které využívá ke své činnosti.
3. Poskytovatel musí poskytnout potřebnou součinnost poskytovateli dotace nebo jím pověřeným osobám při kontrolách, auditech nebo monitorování řešení a realizace projektu, zejména jim poskytnout na vyžádání veškerou dokumentaci k projektu, účetní doklady, vysvětlující informace a umožnit prohlídku na místě a přístup ke všem movitým a nemovitým věcem souvisejícím s realizací projektu.

4. Poskytovatel musí poskytnout veškeré doklady související s realizací projektu a plněním monitorovacích ukazatelů, které si mohou vyžádat zejména následující kontrolní orgány: Evropský účetní dvůr, Evropské komise, Nejvyšší kontrolní úřad, Auditní orgán, Územní finanční orgán, Platební a certifikační orgán, popř. jimi určení zmocněnci a další kontrolní orgány dle předpisů ČR a předpisů ES. Těmto orgánům je zhotovitel dále povinen poskytnout součinnost při kontrolách minimálně ve stejném rozsahu jako poskytovateli nebo jim pověřeným osobám.

IX. Ostatní ujednání

1. Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí platnými právními předpisy, zejména obchodním a občanským zákoníkem.
2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti **od 1. ledna 2013 a končí dne 31. prosince 2015**
3. Smlouva je vyhotovena ve dvou provedeních stejné právní síly, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.
4. Tuto smlouvu lze měnit pouze a výhradně na základě oboustranné dohody smluvních stran, formou písemného dodatku.
5. Nedílnou součástí smlouvy jako příloha jsou Popis činností a služeb poskytovatele a Provozní a propagační koncepce.
6. Tato smlouva byla schválena usnesením č. 1212 Rady města Šternberka ze dne 13. 06. 2012.

Ve Šternberku, dne 20.7...... 2012


.....
za poskytovatele

INVEST CZ a.s. ŠTERNBERK 785 01
Opavská 1409/15
IČ: 25825569 DIČ: CZ25825569
Tel.: 585 000 310 fax: 585 000 311
-3-

Ve Šternberku, dne 21.07...... 2012


.....
za objednatele



Příloha: Popis činností a služeb poskytovatele
Provozní a propagační koncepce

Popis činností a služeb provozovatele

Druh služeb	Obecný popis služeb	Orientační příklady činností v rámci služby	Způsobilst výdajů
služby poradců, expertů, studie	Externě nakupované služby poradců, expertů, znalců, jimi zpracovávající studie, analýzy certifikáty vydané kvalifikovanými autoritami nebo znalci, apod.	Zpracování vyhodnocení investičního záměru – podnikatelského plánu. Znalecký posudek na stanovení obvyklé ceny nemovitosti Služby oprávněných zástupců spojené s řízením o udělení patentu, průmyslového vzoru, užitého vzoru či ochranné známky. Služby poradců při zavádění nové technologie do výroby, při tvorbě podnikatelské strategie, benchmarkingu. Certifikace nové služby nebo výrobku příslušnou autoritou.	Způsobilst výdaje
školení, rekvalifikace	Výdaje na externě nakupované služby v souvislosti s organizováním vzdělávacích akcí profesního zaměření, nebo výdaje na účast zaměstnanců na takových akcích organizovaných jinou osobou	Pořádání školení. Odborné školení v rámci podprogramu akreditace manažerů. Úhrada honorářů školitelů.	
semináře, workshopy	Výdaje na externě nakupované služby při organizování akcí za účelem setkávání osob a šíření znalostí a zkušeností nebo výdaje na účast na těchto akcích pořádaných jinými osobami.	Pořádání workshopu nebo semináře za účelem propagace nebo získání dalších zapojených osob pro realizaci projektu.	
opravy, údržba	Výdaje na externě nakupované služby v souvislosti s opravami a údržbou majetku nezbytného k realizaci projektu. Opravou se odstraňují účinky částečného fyzického opotřebení nebo poškození za účelem uvedení do předchozího nebo provozuschopného stavu. Uvedením do provozuschopného stavu se rozumí provedení opravy i s použitím jiných než původních materiálů, dílů, součástí nebo technologií, pokud tím nedojde k technickému zhodnocení. Údržbou se rozumí soustavná činnost, kterou se zpomaluje fyzické opotřebení a předchází poruchám a odstraňují se drobnější závady.	Opravy spojené se zajištěním funkčnosti objektu. Oprava střechy.	
překlady, tlumočení	Výdaje na externě nakupované služby tlumočnicků, překladatelů	Příklad investičního záměru pro zahraničního investora. Příklad marketingových materiálů. Překlady dokumentace pro účely řízení o udělení patentu, průmyslového vzoru, užitého vzoru či ochranné známky v zahraničí.	

Tvorba webových stránek	Výdaje na externě nakupované služby při tvorbě webových stránek včetně softwaru nezbytného pro provoz webových stránek.	Webové stránky s propagací produktů. Vytvoření webových stránek nezbytných pro propagaci projektu. Software pro provoz webových stránek.	
marketing a propagace	další propagační aktivity nad rámec povinné publicity (např. konference, inzerce, pořizovací cena propagačních a reklamních materiálů a předmětů atd.)	Design, tisk a doprava katalogu k žadateli. Inzerát v tisku. Organizace konference v souvislosti s uvedením nové služby/výrobku na trh. Tužka, tričko, deštník atd.	
Ostatní služby	Externí nákup služeb nezbytných pro realizaci projektu výše neuvedených (např. poštovné, ostraha objektu, úklid aj.).	Servisní činnost při správě objektu nebo prostor nezbytných k realizaci podporovaných činností.	
Inkubace nových subjektů	Hledání, výběr a inkubace podnikatelských subjektů podle pravidel stanovených ve studii proveditelnosti jako součásti žádosti o dotaci a dle požadavků zadavatele	Inzerce, prohlídka objektu, oslovení nových subjektů k inkubaci apod.	Nezpůsobilé výdaje
Recepce	Zajištění provozu recepce a osoby recepční (ho), který bude poskytovat informace, zajišťovat objednávku služeb a potřeb inkubovaných subjektů	Zajištění přítomnosti osoby recepční (ho) denně v době od 6:30 do 16:00 hod	

Zadavatel na základě objednávky zpřesní, jakou konkrétní službu v rámci těchto druhů služeb požaduje. V případě nutnosti realizace jiné, než uvedené aktivity, bude postupováno, dle ceníku jednotlivých služeb nebo dle dohody smluvních stran dle ceny v čase a místě obvyklé. Tyto služby budou konzultovány s poskytovatelem dotace z hlediska způsobilosti výdajů a metodiky OPPI.

INVEST CZ a.s. ŠTERNBERK 785 01
Opavská 1409/15
585 000 310 DIČ: CZ25825569 fax: 585 000 311
-3-

Předpokládaný objem služeb

A – služby jednorázové				
Popis služby	Fixní cena za poskytnutí služby v prvním roce (Kč bez DPH)			
Vytvoření webových stránek	20 000,- Kč			
CELKEM ZA SLUŽBY A	20 000,- Kč			
B – služby poskytované pravidelně				
Popis služby	Měsíční paušál (Kč bez DPH)	Cena za rok (měsíční paušál x 12 měsíců) (Kč bez DPH)		
Inkubace nových subjektů	24 350,- Kč	292 200,- Kč		
Chod recepce	18 776,- Kč	225 312,- Kč		
Údržba a úprava webových stránek	8 000,- Kč	96 000,- Kč		
Údržba – soustavná činnost zpomalující opotřebení apod.	11 524,- Kč	138 288,- Kč		
CELKEM ZA SLUŽBY B	62 650,- Kč	751 800,- Kč		
C – Orientační služby poskytované na základě objednávek				
Popis služby	Předpokládaný počet hodin / 1 měsíc	Fixní cena za 1 hodinu (Kč bez DPH)	Cena za 1 měsíc (Kč bez DPH)	Cena za rok (cena za měsíc x 12 měsíců v Kč bez DPH)
Služby poradců, expertů, studie	25	600,- Kč	15 000,- Kč	180 000,- Kč
Školení, rekvalifikace	10	1 000,- Kč	10 000,- Kč	120 000,- Kč
Semináře, workshopy	10	1 000,- Kč	10 000,- Kč	120 000,- Kč
Opravy – jednorázové, mimořádné	30	200,- Kč	6 000,- Kč	72 000,- Kč
Překlady, tlumočení	5	1500,- Kč	7 500,- Kč	90 000,- Kč
Marketing a propagace	15	500,- Kč	7 500,- Kč	90 000,- Kč
Ostatní služby	25	500,- Kč	12 500,- Kč	150 000,- Kč
CELKEM ZA SLUŽBY C				822 000,- Kč
CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA ZA SLUŽBY A + B + C v Kč bez DPH				1 593 800,- Kč
DPH za služby A + B + C v Kč				318 760,- Kč
CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA ZA SLUŽBY A + B + C v Kč včetně DPH				1 912 560,- Kč

Návrh provozní a propagační koncepce projektu „Podnikatelský inkubátor Šternberk“ (PI)



1. Úvod

Tento návrh vychází z naší praxe a mnohaletých zkušeností při jednáních s místními podnikatelskými subjekty a veřejnou správou. Vychází ze znalosti podnikatelského prostředí na území města a tohoto regionu. Naše firma působí na území města od roku 1998 a za dobu svého předmětu podnikání svou činností spolupracovala s místními podnikatelskými subjekty a poskytovala své služby pro jejich rozvoj. Proto také plně podporujeme realizaci tohoto projektu, který povede k podpoře malého a středního podnikání.

2. Charakteristika uchazeče (poskytovatele)

Jedním z hlavních předmětů podnikání naší firmy je poskytování komplexních služeb v oblasti informačních a ekonomických potřeb měst, obcí a ostatních podnikatelských subjektů ČR. Tato činnost je mimo jiné zaměřena na poskytování kompletního dotačního servisu. Naši manažeři řízení projektů kladou důraz na efektivní čerpání finančních prostředků plynoucích z dotačních programů včetně finančního a ekonomického poradenství v průběhu udržitelnosti projektů. Považujeme dále za samozřejmé zajistit smluvnímu partnerovi kompletní projektový cyklus včetně kontroly průběhu realizace projektu, řádné čerpání finančních prostředků a jinou konzultační činnost včetně marketingu a propagace daného projektu. Kvalitu našich služeb si můžete ověřit v příložených referencích, které jsou součástí naší nabídky nebo na našich internetových stránkách www.investcz.cz.

Přidanou hodnotu hovořící ve prospěch naší firmy spatřujeme v těchto aspektech:

- Znalost místního regionu
- Znalost zdejšího podnikatelského prostředí
- Desítky realizovaných projektů, mimo jiné pro město Šternberk a místní organizace:
 - Projekt: „Město Šternberk – Rekonstrukce ČOV“, objednatel: město Šternberk – zpracování dotační žádosti do MZE ČR
 - Projekt: „Šternberk – Regenerace a revitalizace městského centra“, objednatel: město Šternberk – zpracování dotační žádosti do SROP

Návrh provozní a propagační koncepce projektu „Podnikatelský inkubátor Šternberk“ (PI)

- Projekt: „Dokončení kanalizace aglomerace Šternberk“, objednatel: Vodohospodářská společnost SITKA, s.r.o. – zpracování dotační žádosti do OPŽP
 - Projekt: „Expozice času“, objednatel: město Šternberk – zpracování studie proveditelnosti a analýzy nákladů a přínosů do ROP NUTS II Střední Morava
 - Projekt: „Rekonstrukce fotbalového areálu Šternberk“, objednatel: Fotbalový klub Šternberk, o.s. – zpracování dotační žádosti do ROP NUTS II Střední Morava
- Výkon činnosti správců staveb - TDI při realizaci investičních projektů včetně výkonu dotačního managementu, zajištění propagace, publicity a závěrečných vyhodnocení těchto projektů
 - Výkon správy a regenerace bytových domů pro Společenství vlastníků jednotek a Bytová družstva ve městě Šternberk a přilehlých obcích
 - Výkon inženýrské činnosti směřující k výstavbě supermarketu Šternberk pro společnost Tesco Stores ČR, a.s.
 - Zpracování strategických rozvojových plánů, studií proveditelnosti a finančních analýz některých měst a obcí našeho regionu

Organizační a profesní struktura firmy spolu s osvědčenou sítí subdodavatelů garantuje komplexní zajištění a realizaci všech našich služeb. Všechny aktivity v naší společnosti jsou plánovány a důsledně prověřovány. Samozřejmostí je pružné přizpůsobování počtu dalších externích spolupracovníků tak, aby námi převzaté úkoly byly vždy beze zbytku splněny v čase a kvalitě.

Ve všech svých činnostech se důsledně orientujeme na kvalitu, progresivitu, rychlost a komplexnost svých služeb ve vztahu k zavedenému systému kvality, životního prostředí a bezpečnosti práce. Firma je zapsaná v Seznamu kvalifikovaných dodavatelů, vydaným MMR ČR jako garance investorům pro realizaci veřejných zakázek a jsme řádně pojištěni pro odpovědnost za škodu na majetku a zdraví třetích osob u Kooperativy, pojišťovny a.s.. Společnost je také vedena v databázi zpracovatelů projektů Olomouckého kraje pro čerpání finančních prostředků ze strukturálních fondů EU.

3. Plnění funkce školící a vzdělávací

Hlavním smyslem existence podnikatelského inkubátoru je poskytnout praktickou pomoc těm podnikatelům, kteří mají dobrý podnikatelský záměr a v počátku jeho realizace hledají všestrannou pomoc inovačního centra – včetně poskytování školení, rekvalifikace, seminářů a workshopů pro jejich další rozvoj. Tyto služby podnikatelského inkubátoru musí být mimo všeobecné základy zaměřené na charakter inkubovaných subjektů.

Návrh provozní a propagační koncepce projektu „Podnikatelský inkubátor Šternberk“ (PI)

V této souvislosti je třeba rozlišovat vzdělávání obecné a specifické. Za obecné lze považovat vzdělávání jazykové, školení základních počítačových dovedností, měkkých dovedností např. prezentační dovednosti, komunikační dovednosti, techniky vyjednávání, projektový management, marketing, management řízení, zvládání stresu, řízení lidských zdrojů, dále pak školení účetních a podnikových informačních systémů apod.

Specifické vzdělávání inkubovaných subjektů by mělo být zaměřeno vždy na charakter daného subjektu. Zejména pak, zda daný subjekt podniká např. ve zpracovatelském průmyslu, stavebnictví, energetickém průmyslu, dopravě a skladování, činnosti v oblasti informačních technologií, architektonické a inženýrské činnosti apod.

Naše firma úzce spolupracuje s firmou Metod Konzult IPM, s.r.o., která zajišťuje školení pro naše zaměstnance a v součinnosti s ní jsme schopni zajistit provádění školení na základě požadavku podnikatelských subjektů a jejich potřebnou četnost.

Také úzce spolupracujeme se společnostmi v oblasti finančních, ekonomických a účetních poradců, subjekty organizačně hospodářské povahy a administrativní správy.

V souvislosti s finanční náročností výše uvedených služeb se nabízí možnost maximálně využít možnost získání finanční podpory v rámci OPERAČNÍHO PROGRAMU LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST.

4. Poradenství a služby expertů

Tyto služby úzce souvisí s předchozím odstavcem. Ve spolupráci s výše zmiňovanými společnostmi jsme schopni zajistit následující produkty a služby:

Manažerské poradenství

- Manažerské poradenství
- Analýzy hodnot (poradenství)
- Provozní průzkumy
- Obchodní strategie (poradenství)
- Finanční plánování (poradenství)
- Úvěrové manažerské poradenství
- Analýzy nákladů (poradenství)
- Organizace prodeje (poradenství)
- Administrativní a organizační poradenství

Návrh provozní a propagační koncepce projektu „Podnikatelský inkubátor Šternberk“ (PI)

Firemní globalizační/zmezinárodnovatelné poradenství
Finanční záchrana a obnova firem (poradenství)
Krizové manažerské poradenství
Manažerské účetní poradenství
Efektivita využití výrobních areálů (poradenství)
Manažerský audit
Rozšiřování společností (poradenství)
Vývoj společností (poradenství)
Manažerské poradenství, neprofitové organizace
Celková jakost (kvalita) (poradenství)
Nemocniční manažerské poradenství
Risk management (poradenství)

Doplňkové služby pro podnikání

Zpracování podnikatelských údajů (poradenství)
Zakládání společnosti (poradenství)
Služby pro ochranu firemních údajů
Legislativa EU (Evropská Unie) (poradenství)
Ekonomické a daňové (fiskální) předpisy (poradenství)

Ekonomické studie

Statistické služby
Ekonomické informační služby
Ekonomické odhady a studie pro nepředvídané výdaje
Podnikatelský ekonomický průzkum
Ekonomické rozvojové poradenství
Ekonomické a finanční výzkumy
Politické a ekonomické výzkumy a dokumentační poradenství
Inženýrské rozvojové zprávy

Poradenství a služby v oboru lidských zdrojů

Odměňování pracovních sil (poradenství)
Pracovní analýzy

Návrh provozní a propagační koncepce projektu „Podnikatelský inkubátor Šternberk“ (PI)

Nedílnou součástí těchto služeb je pořádání besed a setkání s předními odborníky v daném oboru, předními ekonomy a úspěšnými podnikateli.

5. Marketingové poradenství

Nedílnou součástí propagačních aktivit, které jsou podrobně vypracovány ve studii proveditelnosti, doporučujeme využít možnost reklamy na motorových vozidlech, grafické návržení informačních letáků, které budou v tištěné podobě umístěny na frekventovaných místech (úřady, banky, pošty, informační centra) nejen v samotném městě Šternberk, ale i v širokém okolí. Jako další možnosti publicity navrhujeme např.: reklamní plakáty na lavičkách nebo ve vitrinách u zastávek, rozesílání obchodních dopisů či pohlednic, reklama v odborných knihách, reklama v celoplošných nebo regionálních rádiích, rozesílání informačních emailů, reklama ve vozidlech městské hromadné dopravy (nebo na nich).

Prezentace v některých budovách veřejné a státní správy jako např. Úřadu práce by měla být samozřejmostí.

Ve studii proveditelnosti se uvádí, že v rámci projektu budou vytvořeny informační tabule, které budou vyvěšeny na frekventovaných místech ve Šternberku. Doporučujeme se zaměřit o na široké okolí kolem města Šternberk a informační tabule umístit např. ve městě Olomouc, či okolních obcích, které tyto dvě města spojují.

Naše společnost nabízí využití propagace podnikatelského inkubátoru na svých služebních autech a také využití našich informačních tabulí, které máme uskladněny u desítek realizovaných projektů.

Naše firma navrhla případné logo Vašeho podnikatelského inkubátoru.....



Návrh provozní a propagační koncepce projektu „Podnikatelský inkubátor Šternberk“ (PI)

6. Ostatní činnosti

Naše firma v minulosti spolupracovala s regionálními výstavníckými společnostmi, které pořádají veletrhy a výstavy v ČR. Je třeba se specializovat na veletrhy v krajském městě a regionálních centrech, multižánrové akce směřující pro popularizaci daného oboru jako např. Olomoucké dny architektury a stavebnictví, Stavotech – Moderní dům Olomouc a jiné. Tyto služby je potřeba vždy osobně konzultovat se specializovanými firmami, především s ohledem na omezené finanční prostředky k propagaci projektu. Prezentace na dnech Olomouckého kraje by měla být samozřejmostí.

Další důležitou aktivitou musí být úzká spolupráce s Olomouckým krajem – odborem strategického rozvoje, příležitosti ve Vašem PI prezentovat společně formou příruček, publikací a letáků, zejména pak na každoročních akcích Firma roku, Živnostník roku, Podnikatel roku Olomouckého kraje či účast na akci Podnikavá hlava, pořádaná ve spolupráci s Vaším partnerem projektu – Vědeckotechnickým parkem Univerzity Palackého v Olomouci. V této souvislosti považujeme za samozřejmé spolupracovat s regionální pobočkou Agentury pro podporu podnikání a investic CzechInvest.

Jinou důležitou rovinu pro zvýšení konkurenceschopnosti inkubačních firem spatřujeme v jejich aktivní účasti v klastrech Olomouckého kraje, jako oborových seskupení firem podobného zaměření, jejichž vzájemná výměna zkušeností přináší v konečném důsledku přínosy pro tyto firmy.

7. Chod recepce

Jsme přesvědčení, že recepce je vstupní branou do budovy, kde každý návštěvník ale i zaměstnanec přichází do kontaktu s navštěvovanou firmou. Proto by se nemělo zapomínat a dbáme na reprezentativní a estetickou stránku a pořádek ve vstupních prostorách. Na zaměstnance recepce by měli být kladeny vysoké nároky na komunikační schopnosti a jazykové znalosti. Recepční činnost zajišťuje bezpečnost a ochranu hned při vstupu do budovy.

Základním účelem recepčních služeb je zajištění informačního servisu jak zaměstnancům, tak i návštěvníkům daného objektu, obsluha telefonní ústředny a s tím spojené přepojování telefonních hovorů, dohled nad režimem vstupu návštěv do objektu, ohlašování a zápis těchto návštěv do knih návštěv, výdej a příjem klíčů, převzetí a dále třídění pošty, administrativní činnost a další služby každodenního chodu a provozu objektu. Navrhujeme zvážit možnost zaměstnání 2 recepčních na 1 celý úvazek (6:00 – 14:30) a 1 částečný úvazek (14:30 – 19:00).

Návrh provozní a propagační koncepce projektu „Podnikatelský inkubátor Šternberk“ (PI)

8. Nabídka dalších služeb pro inkubované subjekty

Kromě standardních služeb vyplývajících z charakteristiky uchazeče uvedeného v bodě 2, této koncepce nabízíme tyto další služby:

STAVEBNÍ A INŽENÝRSKÁ ČINNOST:

- zpracování technické dokumentace pro realizaci stavebních úprav
- organizaci výběrových řízení na služby a stavební práce dle platného zákona
- stavebně technické posouzení budov
- vyřízení stavebního povolení, stavebního ohlášení stavby
- poptávky na drobné stavební úpravy
- zajištění energetického průkazu náročnosti, energetického auditu
- jednání s orgány státní správy (stavební úřad, ČEZ apod.)
- zpracování návrhu smluvních vztahů
- konzultace nad rámec smlouvy
- zajištění autorizovaného technického dozoru stavby

EKONOMICKÉ A ÚČETNÍ SLUŽBY:

- příprava a zpracování podkladů pro podvojný účetnictví
- vedení podvojného účetnictví a jeho analytické členění dle Vaší potřeby
- zpracování měsíčních předpisů zálohových plateb na služby
- průběžné informace o Vašem hospodaření, včetně přehledů plateb a neplaticů
- roční vyúčtování, vypracování zprávy o hospodaření za uplynulý rok
- zpracování roční účetní závěrky v zákonném termínu včetně dokladové inventury
- vypracování daňového přiznání k dani z příjmu právnických osob pod dohledem daňového poradce
- právní a daňové služby

EVIDENČNÍ SLUŽBY:

- kompletní evidenci údajů potřebných pro zpracování ročního vyúčtování služeb v průběhu roku.

Návrh provozní a propagační koncepce projektu „Podnikatelský inkubátor Šternberk“ (PI)

- evidence uživatelů nebytových prostor v PI
- evidence plateb (úhrad) za služby spojené s nájmy (vodné a stočné, teplo a teplá užitková voda, elektřina společných prostor, výtahy atd.
- evidence přehledu dlužníků během roku a předložení aktuálního stavu s návrhem na jeho řešení řídicí radě PI
- vyhotovení podkladů nutných pro soudní vymáhání dluhu, zajištění zástupce pro soudní jednání
- do ročního vyúčtování zahrnujeme případné přeplatky či nedoplatky k aktuálnímu datu, které ovlivňují konečný přeplatek či nedoplatek
- sledování termínů a zajištění provádění pravidelných revizí dle platných právních předpisů

DOTAČNÍ SLUŽBY:

- jak realizovat Vaše podnikatelské a investiční záměry
- ve výběru nejvhodnější investiční pomoci šitý Vám přímo na míru
- jak efektivně čerpat finanční prostředky plynoucí z českých a zahraničních programů
- jak se zúčastnit dotačních programů a získat finanční prostředky ze státního rozpočtu a zdrojů zahraniční pomoci (EU)
- jak úspěšně podat a zpracovat žádost o dotaci
- zajištění kompletního projektového cyklu včetně kontroly průběhu realizace projektu a čerpání finančních prostředků

SLUŽBY V OBLASTI ADMINISTRATIVNÍ SPRÁVY:

- sekretářské služby
- propagační činnost, reklama
- pomoc při řízení obchodní činnosti
- obchodní administrativa
- kancelářské práce

SLUŽBY ORGANIZAČNĚ HOSPODÁŘSKÉ POVAHY:

- poskytování úvěrů a půjček nebankovními subjekty z vlastních zdrojů
- odkup pohledávek
- přebírání závazků a jejich úhrada

Návrh provozní a propagační koncepce projektu „Podnikatelský inkubátor Šternberk“ (PI)

- postoupení pohledávek
- operace směřující k řešení platební neschopnosti
- poskytování ručení za bankovní úvěry nebankovními subjekty
- vypořádání mezipodnikových závazků a pohledávek.

9. Závěr

Hlavním přínosem a jako velkou přednost naší firmy spatřujeme v našich zkušenostech s desítkami realizovaných projektů a dalších inženýrských činnostech s tím spojených. Chceme Vám nabídnout nejen standardní ekonomické a finanční služby, ale také především aktivní přístup a poradenství vedoucí k naplnění cílů Vašeho projektu PIS.

INVEST CZ a.s. ŠTERNBERK 785 01
Opavská 1409/15
IČ: 25825569 DIČ: CZ25825569
Tel.: 585 000 310 fax: 585 000 311
-3-

.....
Bc. František Suchý
člen představenstva, obchodní ředitel

Ve Šternberku 24.04.2012