



Program pro poskytování dotací z rozpočtu města Šternberka v roce 2017

Název dotačního programu a jeho vyhlášovatel

Dotační program:	Podpora sportovní činnosti
Vyhlašovatel programu:	Město Šternberk na základě usnesení Rady města Šternberka č. 1500/44 ze dne 07.12.2016
Administrátor programu:	odbor školství a kultury Městského úřadu Šternberk
Věcně příslušná komise:	komise pro sport a volný čas

Účel, důvody a celkový objem peněžních prostředků vyčleněných na podporu stanoveného účelu

Vymezení účelu, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty:

- na celoroční činnost právnických osob v oblasti sportu
- na sportovní činnost fyzických osob
- na náklady spojené se sportovními soutěžemi a tréninky
- na služby spojené s užíváním sportovního majetku – nájem sportovního zařízení
- na uspořádání sportovní akce pro veřejnost jako součást prezentace činnosti

Důvody podpory stanoveného účelu:

podpora uspokojování sportovních potřeb občanů města Šternberka, podpora subjektů realizujících sportovní aktivity jako součást ochrany a rozvoje zdraví občanů nebo podpora propagace města Šternberka cestou sportu

Celkový objem peněžních prostředků na podporu stanoveného účelu činí 2.700.000 Kč a je limitován objemem finančních prostředků, který je vyčleněn na stanovený účel ve schváleném rozpočtu města Šternberka na daný rok.

Okruh způsobilých žadatelů

Žadatelem může být pouze fyzická nebo právnická osoba s trvalým pobytem či sídlem na území města Šternberka a/nebo vyvíjející činnost na území města Šternberka.

Žadatel může podat pouze jednu žádost.

Dotace nemůže být poskytnuta:

- fyzickým a právnickým osobám, na jejichž majetek je prohlášen konkurs nebo proti kterému bylo zahájeno konkursní nebo vyrovnávací řízení nebo majícím v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky;
- politickým stranám a hnutím;
- právnickým osobám, jejichž zřizovatelem je město Šternberk;
- fyzickým a právnickým osobám majícím dluh či jiné nesplněné závazky vůči městu Šternberk a jím zřizovaným nebo zakládaným organizacím.

Lhůty a způsob podání žádosti

Dotační program je zveřejněn od 08.12.2016 do 31.03.2017

Lhůta pro podávání žádostí o dotace je od 09.01.2017 do 16.01.2017 do 12 hodin

Místem pro podání žádosti je podatelna Městského úřadu Šternberk, budova Opavská 1. Žádost lze podat pouze na předepsaném formuláři. Formuláře žádostí jsou k dispozici na oficiálních internetových stránkách města www.sternberk.eu nebo u administrátora programu.

Žádost je třeba podat v listinné podobě, se všemi přílohami uvedenými ve formuláři, elektronická verze se nepřipouští.

Rozhodující pro doručení žádosti o dotaci je okamžik převzetí tištěného provedení žádosti vyhlášovatelem, nikoli předání k poštovnímu doručení. Na žádost podanou po stanovené lhůtě nebude brán zřetel.

Kritéria hodnocení žádostí a stanovení výše dotace

Administrátor shromáždí přijaté žádosti o dotace, posoudí jejich formální náležitosti a jejich soulad s podmínkami dotačního programu a žádosti splňující formální náležitosti předá k hodnocení věcně příslušné komisi. V případě, že žádost bude neúplná, vyzve administrátor e-mailem na adresu uvedenou žadatelem v žádosti žadatele o doplnění; pro doplnění je stanovena lhůta 5 pracovních dnů. Pokud žadatel na tuto výzvu nedoplní žádost, bude z dalšího hodnocení vyřazena. Podmínkou pro postoupení žádosti k hodnocení specifických kritérií je splnění **všech** bodů administrativního souladu:

administrativní soulad	podmínky	hodnocení	
	žádost je zpracovaná na předepsaném formuláři	ano	ne
	požadovaná dotace je v limitu max. přípustné výše dotace	ano	ne
	k žádosti jsou přiloženy všechny požadované přílohy	ano	ne
	obsah žádosti je v souladu s vyhlášeným dotačním programem	ano	ne

Žádosti o dotace splňující administrativní soulad budou hodnoceny dle specifických kritérií:

hodnotící kritérium		bodové hodnocení	max.počet bodů
základní kritéria	potřebnost a očekávaný přínos pro město	0 až 15	30
	žadatel vyvíjí činnost ve stanoveném účelu méně než 3 roky	1	
	žadatel vyvíjí činnost ve stanoveném účelu 3 a více let	5	
	prokazatelná spolupráce s místními partnery a vytváření příležitostí pro zapojení občanů města	0 až 10	
aktivní členská základna	členská základna do 50 členů	1	20
	členská základna mezi 51 - 100 členy	10	
	členská základna nad 101 členů	20	

podíl dětí a mládeže do 18 na aktivní členské základně	do 30 %	1	15
	30 % a více	5	
	60 % a více	10	
	80 % a více	15	
soutěže a výsledky	bez soutěží	1	15
	soutěže v rámci okresu nebo regionu	5	
	soutěže krajské	10	
	soutěže republikové + reprezentace ČR	15	
rozpočet a spoluúčast	úplnost a podrobnost rozpočtu	0 až 5	10
	požadovaná dotace ve výši 0 - 50% celkových výdajů (včetně)	5	
	požadovaná dotace ve výši nad 50% celkových výdajů	1	
význam účelu žádosti z pohledu vyhlášovatele – míra návaznosti na strategické dokumenty rozvoje města		0 až 10	10
Maximální počet bodů celkem			100

Hodnocení žádostí o dotaci provede věcně příslušná komise. Ohodnocené žádosti budou seřazeny dle dosaženého bodového zisku. Minimální počet získaných bodů pro doporučení žádosti ke schválení dotace je **65 bodů**.

V případě shody v počtu obdržených bodů na hranici pro poskytnutí dotace navrhuje pořadí žádostí komise, která dále navrhuje výši dotace a to radě města, ta o nich rozhoduje, resp. doporučuje zastupitelstvu města.

Důvodem pro neposkytnutí dotace je souběh nízkého počtu bodů a nedostatku finančních prostředků vyčleněných na dotační program.

Podmínky pro poskytnutí dotací

Pro podporu stanoveného účelu jsou stanoveny tzv. uznatelné a neuznatelné náklady. Dotace může být poskytnuta jen na uznatelné výdaje neinvestičního charakteru

Za **uznatelné náklady** jsou považovány zejména:

- pronájem sportovišť, pronájem prostor pro uspořádání sportovní akce pro veřejnost jako součást prezentace celoroční činnosti;
- poplatky dle sazebníků svazů (přihlášky do soutěží, startovné, licence, atd.);
- honoráře související s pořádáním sportovní akce vč. poplatků za užití autorských práv;
- materiální vybavení sportovců, oddílů, družstev a to zejména dresy, výstroj, sportovní nářadí a náčiní, sportovní pomůcky, to vše pouze neinvestičního charakteru v pořizovacích cenách do 40.000 Kč/ks, (nutno doložit seznamem příjemců vybavení);
- zajištění sportovního utkání (pořadatelská služba, zapisovatelé, rozhodčí, statistici, delegáti, komisaři, atd.);
- doprava a jízdné na soutěže a soustředění (nutno doložit seznamem účastníků);
- ubytování a společné stravné účastníků na soutěžích a soustředěních (nutno doložit seznamem účastníků);
- věcné ceny v soutěžích;
- propagace činnosti (vč. sportovní akce);
- odměny trenérům; pořadatelům sportovní akce.

Za neuznatelné náklady, na které nelze využít dotaci, se považuje:

- pořízení hmotného i nehmotného majetku s výjimkou pořízení materiálního vybavení sportovců, oddílů, družstev;
- úhrada přestupů hráčů z jiných klubů;
- osobní náklady s výjimkou odměn trenérům a pořadatelům na zajištění sportovní akce, utkání;
- finanční odměny a peněžní dary;
- úhrada služeb účetních a daňových poradců; vedení účetnictví;
- pohoštění, občerstvení, rauty a nákup potravin;
- daně (výjimkou je daň z přidané hodnoty v případě, že příjemce dotace je neplátce této daně nebo mu nevzniká nárok na odpočet této daně);
- poplatky za telefon, internet;
- úhrada penále, srážek a dalších finančních postihů;
- splátky půjček, úvěrů vč. úroků, odpisy hmotného i nehmotného majetku, akontace leasingu a leasingových splátek vč. pronájmu hmotného majetku;
- správní, soudní a bankovní poplatky;
- pojištění majetku;
- dotaci nelze použít formou zápočtu, ale pouze úhradou nákladů.

Žadatel o dotaci má následující povinnosti:

- umožnit členům věcně příslušné komise a úředníkům Městského úřadu Šternberk provést kontrolu pravdivosti a úplnosti údajů uvedených v žádosti o dotaci;
- poskytnout věcně příslušné komisi na její žádost (v případě pochybností komise o správnosti údajů uvedených žadatelem o dotaci v žádosti o dotaci) potvrzení o počtu členů žadatele a o počtu členů příslušného sportovního svazu či obdobné střešní organizace žadatele potvrzené příslušným sportovním svazem či obdobnou střešní organizací žadatele.

Žadateli se doporučuje uvést v žádosti, resp. přílohách všechny relevantní informace, které jsou žádoucí z hlediska hodnocení specifických kritérií.

Další podmínky pro použití a vyúčtování dotace jsou uvedeny ve vzorové veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace, která je uvedena v příloze směrnice „Zásady pro poskytování dotací z rozpočtu města Šternberka“

Další informace

Dotace se poskytuje na základě veřejnoprávní smlouvy uzavřené mezi městem Šternberk a žadatelem.

Město Šternberk nehradí žadatelům náklady spojené s vypracováním a podáním žádosti o dotaci. Žádosti ani přílohy se nevracejí.

Kontaktní údaje na administrátora:

odbor školství a kultury, Městský úřad Šternberk, Horní nám.16, 785 01 Šternberk
telefon: 585 086 227, e-mail: kamenickova@sternberk.cz

Přílohy

Formulář žádosti.