

PROJEKT	Konsolidace IT a nové služby TC města Šternberk
REGISTRAČNÍ ČÍSLO	CZ.1.06/2.1.00/22.09585
OBSAH PROJEKTU	Dodávka HW a SW, implementace řešení – licence a služby
PŘÍJEMCE DOTACE	Město Šternberk, Horní náměstí 16, 785 01 Šternberk
DODAVATEL	Uneco optima s.r.o. – část A GORDIC spol. s r.o., Erbenova 4, 586 01 Jihlava – část B
SUBDODAVATEL	AQE advisors, a.s, třída Kpt. Jaroše 1944/31, 602 00 Brno – město MERIT GROUP a.s., Březinova 136/7, 772 00 Olomouc

## 1. Předmět realizace – část A

ČÍSLO	PŘEDMĚT, FUNKCE	
A.1	<p>konsolidace IT TC Šternberk:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ vybavení a zabezpečení místnosti záložní lokality TC ORP Šternberk <ul style="list-style-type: none"> <li>- dodávka a montáž racku</li> <li>- dodávka a montáž UPS</li> <li>- dodávka a montáž klimatizační jednotky</li> <li>- dodávka a montáž systému pro zabezpečení místnosti</li> <li>- dodávka a montáž monitorovacího zařízení provozních podmínek</li> </ul> </li> <li>▪ rozšíření ICT infrastruktury <ul style="list-style-type: none"> <li>- dodávka a instalace aktivních prvků</li> <li>- dodávka a instalace 2x Firewall</li> <li>- dodávka a instalace 2x systém pro kontrolu přístupu a monitoring síťových zařízení a uživatelů</li> </ul> </li> </ul>	

## 2. Předmět realizace – část B

ČÍSLO	PŘEDMĚT, FUNKCE	
B.1	<p><b>„Elektronická spisovna“</b></p> <p>IS/aplikace pro zajištění správy již vyřízených spisů (elektronických dokumentů) spisové služby úřadu splňující minimálně tyto požadavky:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- automatický převod uzavřeného spisu ze spisové služby do spisovny,</li> <li>- vedení evidence nahlížení a půjčování spisů,</li> <li>- vytváření návrhů skartací,</li> <li>- vytváření návrhu převodu do archivů,</li> <li>- provádění skartace vyřazených spisů,</li> <li>- převádění vyčleněných spisů do krajského nebo státního archivu,</li> <li>- sledování kapacity úložných míst,</li> <li>- datové a procesní provázání se stávajícím modulem „Spisová služba“ IS GINIS Gordic,</li> </ul>	



ČÍSLO	PŘEDMĚT, FUNKCE	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- automatický převod uzavřeného spisu ze spisové služby do spisovny,</li> <li>- vedení evidence nahlížení a půjčování spisů,</li> <li>- vytváření návrhů skartací,</li> </ul>	
B.2	<p><b>„Finanční kontrola“</b> IS/aplikace zajišťující elektronické plánování, provádění a vyhodnocování finančních kontrol prováděných v rámci úřadu splňující minimálně tyto požadavky:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- možnost definování parametrů kontroly <ul style="list-style-type: none"> <li>o kontrolní orgán,</li> <li>o druh, předmět, rozsah, zaměření a cíle kontroly,</li> <li>o kontrolní skupiny a auditní týmy,</li> <li>o program, jednotlivé aktivity, plán provedení a</li> <li>o časový harmonogram,</li> <li>o požadované výstupy během a v závěru kontroly</li> </ul> </li> <li>- elektronicky řízený proces na základě výše stanovených parametrů kontroly,</li> <li>- hodnocení provedené kontroly,</li> <li>- tvorba a evidence elektronických dokumentů dle daných zákonů,</li> <li>- datové a procesní provázání se stávajícím ekonomickým subsystémem IS GINIS Gordic,</li> </ul>	
B.3	<p><b>„Manažerské datové pohledy“</b> IS/aplikace určené vedoucím pracovníkům úřadu poskytující elektronické získání a prezentování potřebných konsolidovaných ekonomických dat a informací ze stávajícího ekonomického systému úřadu splňující minimálně tyto požadavky:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tvorba analytických pohledů, reportů a sestav nad daty ekonomického systému úřadu transformovaných do podoby vhodné pro provedení požadované analýzy, reportu a prezentace,</li> <li>- definování analytických pohledů dle sledovaných ekonomických parametrů, záměrů a požadavků uživatele (vedoucího pracovníka) nebo dle činnosti odboru, úřadu, případně některých dalších organizačních složek úřadu,</li> <li>- reportovací a interaktivní nástroje pro analýzu a reportování dat včetně grafů a tabulek,</li> <li>- datové a procesní provázání se stávajícím ekonomickým subsystémem IS GINIS Gordic,</li> </ul>	
B.4	<p><b>„Pohledávkový portál“</b> Doplnění stávajícího IS GINIS Gordic o modul „Pohledávkový portál“, který je nadstavbou modulu „Poplatky a pohledávky“,</p>	
B.5	<p><b>„Rozklikávací rozpočet“</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- IS/aplikace pro automatické vytváření a publikování vybraných ekonomických a rozpočtových údajů na webových stránkách města splňující minimálně tyto požadavky:</li> <li>- jednoduchá srozumitelná rozpadová forma prezentace dat rozpočtu prostřednictvím internetového prohlížeče zobrazující stav a vývoj čerpání, výdajů a plnění příjmů,</li> </ul>	



ČÍSLO	PŘEDMĚT, FUNKCE	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- možnost členění rozpočtu dle odborů a dalších organizačních složek úřadu,</li> <li>- manuální i automatická vytváření, aktualizace a prezentace dat,</li> <li>- integrovaný proces kontroly a schvalování rozpočtu před publikováním</li> <li>- datové a procesní provázání se stávajícím ekonomickým subsystémem IS GINIS Gordic,</li> </ul>	
B.6	<p><b>„Rozpočtový modul ZZO“</b></p> <p>Hostovaný IS/aplikace poskytující ZZO města tvorbu a práci s rozpočtem a rozpočtovým výhledem splňující minimálně tyto požadavky:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- řízení a vyhodnocování ekonomiky ZZO zřizovatelem (městem) <ul style="list-style-type: none"> <li>o definování ekonomických ukazatelů a indikátorů pro</li> <li>o každou ZZO,</li> <li>o sledování, vyhodnocování a porovnávání na základě</li> <li>o definovaných parametrů,</li> <li>o srovnávání organizací podobného typu,</li> </ul> </li> <li>- vyhodnocování a porovnávání hospodaření ZZO,</li> </ul>	
B.7	<p><b>„Skenovací linka“</b></p> <p>Doplnění stávajícího IS GINIS Gordic o modul „Skenovací linka“, který je nadstavbou modulu „Spisová služba“,</p>	
B.8	<p><b>„Elektronická úřední deska pro obce“</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hostovaný IS/aplikace učený spádovým obcím zajišťující proces automatického publikování obsahu úřední desky a elektronických dokumentů na webových stránkách obcí splňující minimálně tyto požadavky:</li> <li>- řízení stavu zveřejněných elektronických dokumentů (návrh, vyvěšeno, sejmutí, zrušeno),</li> <li>- možnost plánování automatického zveřejnění a sejmutí dokumentu,</li> <li>- vazba na spisovou službu a datovou schránku obce,</li> </ul>	
B.9	<p><b>„Elektronická úřední deska pro úřad“</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- IS/aplikace zajišťující MěÚ proces automatického publikování obsahu úřední desky a elektronických dokumentů na webových stránkách města splňující minimálně tyto požadavky:</li> <li>- řízení stavu zveřejněných dokumentů (návrh, vyvěšeno, sejmutí, zrušeno),</li> <li>- možnost plánování automatického zveřejnění a sejmutí dokumentu,</li> <li>- vazba na spisovou službu a datovou schránku úřadu.</li> </ul>	