### ŽIVOTNÍ SITUACE

|  |  |
| --- | --- |
| **Pojmenování (název) životní situace** | **Užití znaku města** |
| Základní informace k životní situaci | Podle Zákona o obcích mohou obce a jimi zřízené nebo založené složky a právnické osoby užívat znak, popř. logo obce. Jiné subjekty mohou užívat znak obce jen s jejím souhlasem. |
| Kdo je oprávněn v této věci jednat (podat žádost apod.) | Žádost může podat kterákoli fyzická nebo právnická osoba. |
| Kde, kdy a s kým lze věc vyřídit | Písemnou žádost můžete podat na odboru školství a kultury Městského úřadu Šternberk. Žádost musí být podána s dostatečným časovým předstihem, lhůta pro vyřízení žádosti se řídí termíny schůzí rady města. |
| Jaké doklady a dokumenty jsou k vyřízení potřeba | Ze žádosti musí být patrné, kdo ji podává (adresa žadatele, telefonické spojení, případně fax, e-mail), k jaké příležitosti či účelu chce znak nebo logo použít a v jakém časovém období, jak bude znak použit a v jakém provedení. |
| Formuláře | Formulář není stanoven. |
| Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit | Poplatky nejsou stanoveny. |
| Jaké jsou lhůty pro vyřízení |  |
| Elektronická forma vyřízení | Tuto situaci lze řešit prostřednictvím elektronické pošty (e-mailem na adrese vyjidakova@sternberk.cz) |
| Jaké další činnosti jsou po žadateli požadovány | Grafická předloha materiálu, ve kterém má být znak města použit |
| Podle kterého právního předpisu se postupuje | Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů |
| Jaké jsou související předpisy |  |
| Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují | Na životní situaci se nevztahují obecné předpisy o správním řízení. |
| Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení povinností |  |
| Nejčastější dotazy k životní situaci |  |
| Další informace | K užívání vlajky obce nutný souhlas obce. |
| Informace o popisovaném postupu (o řešení životní situace) je možné získat také z jiných zdrojů a v jiné formě |  |
| Za správnost návodu odpovídá | Odbor školství a kultury Městského úřadu Šternberk |
| Kontaktní osoba | Mgr. Jana Kameníčková |
| Popis je zpracován podle právního stavu ke dni | 5. 9. 2011 |
| Popis byl naposledy aktualizován | 5. 9. 2011 |
| Datum konce platnosti popisu | Konec platnosti návodu není stanoven. |